

แบบประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ () ชาย () หญิง
2. อายุ.....ปี
3. วุฒิการศึกษาสูงสุด
 - 3.1 () ต่ำกว่าปริญญาตรี 3.2 () ปริญญาตรี 3.3 () ปริญญาโท 3.4 () ปริญญาเอก
 - 3.5 () อื่นๆ ระบุ.....
4. โปรดระบุบริการที่ท่านขอรับบริการ.....

ตอนที่ 2 ประเมินความพึงพอใจ

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					ไม่แสดงความ ความคิดเห็น
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่พึง พอใจ	
	5	4	3	2	1	
★ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ						
1. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสุภาพ เป็นมิตร						
2. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว						
3. เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ กระจ่างหรือร้อน เต็มใจให้บริการ						
4. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ หรือตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี						
★ ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
5. การให้บริการเป็นระบบและมีขั้นตอนที่เหมาะสม						
6. การให้ข้อมูล / รายละเอียดชัดเจนและเข้าใจง่าย						
7. มีการให้บริการเป็นไปตามลำดับก่อน - หลัง อย่างยุติธรรม						
8. แบบฟอร์มเข้าใจง่ายและสะดวกในการกรอกข้อมูล						
★ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
9. เครื่องมือ อุปกรณ์ ทันสมัยและทำให้เกิดความสะดวกมากขึ้น						
10. ช่องทางในการให้บริการของโรงเรียน						
★ ด้านผลจากการให้บริการ						
11. ได้รับการบริการที่ตรงกับความต้องการ (ความถูกต้อง ครบถ้วน ไม่ผิดพลาด)						
12. ได้รับบริการที่เป็นประโยชน์						

ข้อเสนอแนะอื่นๆ/ความไม่พึงพอใจ

.....

.....

.....

.....

สรุปแบบประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ชาย 8 คน หญิง 12 คน
2. อายุ.....20-60.....ปี
3. วุฒิการศึกษาสูงสุด
 - 3.1 () ต่ำกว่าปริญญาตรี
 - 3.2 () ปริญญาตรี
 - 3.3 () ปริญญาโท
 - 3.4 () ปริญญาเอก
 - 3.5 () อื่นๆ ระบุ.....
4. โปรดระบุบริการที่ท่านขอรับบริการ - ติดต่อขอย้ายนักเรียนเข้า
 - ขอรับนักเรียนกลับก่อนเวลา
 - ขอย้ายนักเรียนออก

ตอนที่ 2 ประเมินความพึงพอใจ

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					ไม่แสดงความ ความคิดเห็น
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่พึง พอใจ	
	5	4	3	2	1	
★ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ						
1. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสุภาพ เป็นมิตร	90.00	10.00	-	-	-	-
2. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว	90.00	10.00	-	-	-	-
3. เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ	90.00	10.00	-	-	-	-
4. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ หรือตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี	90.00	5.00	5.00	-	-	-
★ ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
5. การให้บริการเป็นระบบและมีขั้นตอนที่เหมาะสม	95.00	5.00	-	-	-	-
6. การให้ข้อมูล / รายละเอียดชัดเจนและเข้าใจง่าย	100	-	-	-	-	-
7. มีการให้บริการเป็นไปตามลำดับก่อน - หลัง อย่างยุติธรรม	100	-	-	-	-	-
8. แบบฟอร์มเข้าใจง่ายและสะดวกในการกรอกข้อมูล	100	-	-	-	-	-
★ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
9. เครื่องมือ อุปกรณ์ ทันสมัยและทำให้เกิดความสะดวกมากขึ้น	80.00	10.00	10.00	-	-	-
10. ช่องทางในการให้บริการของโรงเรียน	90.00	10.00	-	-	-	-
★ ด้านผลจากการให้บริการ						
11. ได้รับการบริการที่ตรงกับความต้องการ (ความถูกต้อง ครบถ้วน ไม่มีผิดพลาด)	100	-	-	-	-	-
12. ได้รับบริการที่เป็นประโยชน์	100	-	-	-	-	-

ข้อเสนอแนะอื่นๆ/ความไม่พึงพอใจ

.....

.....

.....