



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1  
ที่ 20/2565 วันที่ 16 กันยายน 2565  
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ประจำปี 2565


### เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ตามที่ คณะกรรมการการข้อมูลข่าวสารของราชการ ประกาศ ณ วันที่ 16 มกราคม 2558 เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานรัฐเป็นข้อมูลข่าวสาร ที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ ตาม มาตรา 9(8) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 โดยให้หน่วยงานของรัฐจัดทำสรุปผลการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานเป็นรายเดือนทุกๆ เดือน นั้น โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา ได้สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
  2. ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
  3. การปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ดังแนบ
- เห็นควรลงประกาศหน้าเว็บไซต์ โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ลงชื่อ รัชชนก พฤกษ์ชาติ เจ้าหน้าที่  
(นางสาวรัชชนก พฤกษ์ชาติ)

  
ลงชื่อ..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
(นางปัทมา เจริญศรี)

อนุมัติ

ลงนามแล้ว

ลงชื่อ นันทรินทร์ ไชยา  
(นางดารินทร์ ไชยา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ 2565

ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

ปีงบประมาณ 2565

โรงเรียนเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา ได้รับอนุมัติงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รวมทั้งงบประมาณที่ได้จัดสรร งบประมาณตามกลุ่มงานต่างๆและงบประมาณจัดสรร มีดังนี้

1. กลุ่มงานวิชาการ	263,300.00 บาท	คิดเป็นร้อยละ 11.02
2. กลุ่มงานบุคคล	30,000.00 บาท	คิดเป็นร้อยละ 1.26
3. กลุ่มงานงบประมาณ	397,975.00 บาท	คิดเป็นร้อยละ 16.65
4. กลุ่มงานบริหารทั่วไป	191,500.00 บาท	คิดเป็นร้อยละ 8.01

มีโครงการทั้งหมดในปีงบประมาณ 2565 จำนวน 28 โครงการ

ผลการวิเคราะห์การเบิกจ่ายในปีงบประมาณ กลุ่มงบประมาณ มีการเบิกจ่ายมากที่สุด รองลงคือกลุ่มวิชาการ กลุ่มบริหารทั่วไป และกลุ่มบุคคล ตามลำดับ โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา มีการดูแลการจัดซื้อจัดจ้างอยู่ตลอดให้เหมาะสม กับงบประมาณที่ได้รับ

### ปัญหาอุปสรรค

ปัญหาอุปสรรค	แนวทางปรับปรุงพัฒนา
1.ความล่าช้าในการเบิกจ่ายเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งได้รับการอนุมัติกิจกรรม เป็นเวลานาน	1.จะต้องมีการจัดซื้อจัดจ้างให้รวดเร็วยิ่งขึ้น ในการจัดซื้อ จัดจ้าง
2.การปฏิบัติงานพัสดุโรงเรียนยังไม่เข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง	1.เข้าร่วมการอบรมเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ.2560 และระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พักฐุภาครัฐ พ.ศ.2560 และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ให้ เข้าใจและปฏิบัติให้ถูกต้อง 2.จัดทำแบบฟอร์มและคู่มือในการปฏิบัติลงบนเว็บไซต์
3.เจ้าหน้าที่พัสดุโรงเรียนเป็นเจ้าหน้าที่ใหม่จึงยังไม่เข้าใจ ในในระบบการจัดซื้อจัดจ้าง	1.จัดอบรมเพิ่มเติมให้กับเจ้าหน้าที่ต่างๆในโรงเรียนเพิ่มเติม

## การปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณพ.ศ. 2565

จากการวิเคราะห์งบประมาณที่โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา ได้รับจัดสรรงบประมาณในปีพ.ศ. 2565 การดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียนได้ดำเนินการตามระเบียบกำหนด การจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ นั้นมีการซื้อการจัดจ้าง กับผู้มีอาชีพในการซื้อการจัดจ้างที่หลากหลาย ไม่กำหนดซื้อจ้างกับร้านใดร้านหนึ่งเป็นการเฉพาะ โดยพิจารณาให้รายงาน ราชการเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นสำคัญและในการจัดซื้อจัดจ้าง ก็ได้มีผู้ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จากการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เสนอให้เห็นกับกลุ่มงานต่างๆ เพื่อดำเนินงานต่อไป นอกจากนี้ การดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา ยังมีหน้าที่ดูแลติดตาม ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียนในปีงบประมาณพ.ศ. 2565 เพื่อทำความเข้าใจให้กลุ่มงานต่างๆ ของโรงเรียนเข้าใจในระบบ การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ดำเนินการตามระเบียบรวม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานพัสดุ และการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างถูกต้องต่อไป