

แบบติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ประจำปีงบประมาณ 2566

ดำเนินงานโดย ☐ งานบริหารงานทั่วไป ☐ งานบริหารงานงบประมาณ
☐ งานบริหารงานบุคคล ☐ งานบริหารงานวิชาการ

โครงการนิเทศภายใน

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นางดารินทร์ โคษา

การดำเนินงาน ☐ ยังไม่ได้ดำเนินงาน ☐ กำลังดำเนินงาน ☐ ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 1

1.1 ชื่อโครงการนิเทศภายใน กิจกรรมการนิเทศการจัดการเรียนการสอน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่...2...ตัวบ่งชี้...2.2.....

ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม ☐ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่ ☐ เฉพาะกิจสนองนโยบาย

1.2 ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ 1.....เดือนตุลาคม.....พ.ศ.2565.....ถึงวันที่...31...เดือนกรกฎาคม.....พ.ศ. 2566

(/) ตรงตามแผนที่กำหนดไว้ เนื่องจาก.....ส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนการสอน และจัดบริหาร

ในชั้นเรียนที่ส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพนักเรียน

() เร็วกว่าแผนที่ เนื่องจาก.....

() ช้ากว่าแผนที่ เนื่องจาก.....

1.3 งบประมาณในการดำเนินการ ที่ได้รับจัดสรรจำนวน.....1,000.....บาท

ใช้จ่ายจริงจำนวน.....500.....บาท คงเหลือ จำนวน.....500.....บาท

คิดเป็นร้อยละ.....50.....

1.4 วิธีการดำเนินการ

1.4.1 ประเมินการเพื่อเสนอขออนุมัติโครงการต่อผู้อำนวยการโรงเรียน

1.4.2 วางแผนในการประสานงานกับคณะครูในการนิเทศชั้นเรียน

1.4.3 ดำเนินการนิเทศชั้นเรียนตามแผนที่วางไว้ สะท้อนผลการปฏิบัติงาน

1.4.4 กำกับ ติดตามประเมินผลหลังจากการฝึกอบรม การนำความรู้ไปพัฒนานักเรียน

1.5 จำนวนผู้ร่วมโครงการ

1.5.1 นักเรียน.....225.....คน

1.5.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา.....10.....คน

1.5.3 ผู้มีส่วนได้เสีย.....150.....คน

1.5.4 อื่นๆ (ระบุ).....-.....คน

ส่วนที่ 2 การบริหารและดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1	แต่งตั้งคณะทำงานบริหารโครงการ/กิจกรรม	/	
2	ศึกษาสภาพ/ข้อมูล/ผลการพัฒนาที่ผ่านมา	/	
3	ประชุมคณะทำงาน กำหนดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน	/	
4	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	/	
5	การมอบหมายหน้าที่กับทีมงานรับผิดชอบ	/	
6	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	/	
7	ประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม	/	
8	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	/	

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

ผู้อำนวยการโรงเรียนดำเนินการชี้แจงแนวทางการนิเทศการจัดการเรียนให้ครูผู้สอนทราบดังนี้

3.1 หลักเกณฑ์การนิเทศการจัดการเรียนการสอน

3.2 แจ้งตารางการนิเทศการจัดการเรียนการสอน

3.3 ผู้อำนวยการนิเทศการจัดการเรียนการสอน และการบริหารจัดการชั้นเรียน สะท้อนผลการนิเทศให้ครูผู้สอนได้รับทราบ นำแนวทางไปพัฒนาการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

ส่วนที่ 4 ปัญหา/อุปสรรค/และข้อเสนอแนะ

การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมมีผลอย่างไร (โปรดระบุจุดเด่น-จุดด้อย)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (/) มี () ไม่มี

1. โรงเรียนมีงบประมาณเพียงพอที่สามารถบริหารจัดการนิเทศการจัดการเรียนการสอนตามที่วางแผนไว้
2. โรงเรียนมีการวางแผนการดำเนินงานที่ดี ประสานงานให้ทุกฝ่ายเข้าใจในการเข้าร่วมกิจกรรม
3. บุคลากรให้ความสนใจมีความกระตือรือร้นในการทำงาน และสามารถจัดการเรียนการสอนได้ดี

จุดด้อยของโครงการ/กิจกรรม (/) มี () ไม่มี

4.1 ผู้อำนวยการโรงเรียนมีภารกิจที่ต้องปฏิบัติในช่วงที่วางแผนการนิเทศชั้นเรียนไว้แล้ว

4.2 อุปสรรค - ไม่มี -

4.3 ข้อเสนอแนะ ในนิเทศชั้นเรียนควรเปลี่ยนให้ครูนิเทศชั้นเรียนกันเองและนำผลการนิเทศมาสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอน

4.4 เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน



(ลงชื่อ).....

(นางดารินทร์ โคษา.)

ผู้รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

วันที่ 30 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566