



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โรงเรียนบ้านไพรจตรวิทยา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต ๑



โรงเรียนบ้านไพรจตรวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบ และแนวทางในการดำเนินงานด้านการจัดการศึกษาให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ ค่านิยม พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยทบทวนงาน โครงการ และผลการดำเนินงาน ความสำเร็จ จุดอ่อน จุดแข็ง นอกจากนั้นยังคำนึงถึงความเชื่อมโยงกับนโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษา ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน นอกจากนั้นยังคำนึงถึงภารกิจหลักที่ต้องเร่งดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2545 ที่มุ่งเน้นสาระสำคัญของ คุณภาพและความเสมอภาคทางการศึกษา เพื่อให้การพัฒนาการศึกษาของชาติเป็นไปเพื่อพัฒนาคุณภาพ คนไทยและสังคมไทยอย่างยั่งยืน

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ฉบับนี้เกิดจากการระดมความคิด การมีส่วนร่วม ของทุกฝ่ายและบุคลากรทุกคน พร้อมทั้งได้รับคำแนะนำจากคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน บ้านไพรจิตรวิทยา และมีความคาดหวังว่าแผนปฏิบัติการฉบับนี้จะนำไปสู่การพัฒนาการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา ขอขอบคุณท่านผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2566 เล่มนี้ให้เสร็จสมบูรณ์ เพื่อที่โรงเรียนจะนำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาการศึกษาตาม เป้าหมายต่อไป

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
ข้อมูลทั่วไป	1
ประวัติโดยย่อ	1
ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม	2
ปรัชญา คำขวัญ สีประจำโรงเรียน	2
สภาพปัจจุบัน ปัญหา และผลการดำเนินงาน	2
ข้อมูลผู้บริหาร	3
แผนภูมิการจัดองค์กรและโครงสร้างการบริหารงาน	4
ข้อมูลนักเรียน	5
ข้อมูลครูและบุคลากร	6
โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา	7
สรุปผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา	9
ส่วนที่ 2 ทิศทางและกลยุทธ์การจัดการศึกษา	11
การบริหารจัดการศึกษา	11
วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา	12
แนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	13
กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	13
การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนตามปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย	14
ส่วนที่ 3 ประมาณการงบประมาณรายรับ - รายจ่าย	16
การประมาณการรายรับ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567	16
การประมาณการรายจ่าย ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567	17
ส่วนที่ 4 รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565	18
โครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดประสบการณ์สำหรับผู้เรียนปฐมวัย	19
โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับปฐมวัย	23
โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้	27

โครงการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ	31
โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	36
โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	40
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	43
โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต	47
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	50
โครงการพัฒนาและส่งเสริมระบบสาธารณูปโภค	52
โครงการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	54
โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	57
โครงการวันสำคัญ	60
โครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	64
โครงการการน้อมนำตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียน	67
โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	70
โครงการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน ชุมชนและองค์กรอื่น	73
โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	78
โครงการพัฒนาและปรับปรุงอาคารสถานที่	81
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียน	84
โครงการอาหารกลางวันและอาหารเสริม (นม) (อบต.)	87
โครงการส่งเสริมและพัฒนาเอกลักษณ์ อัตลักษณ์โรงเรียน	89
โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (ITA)	92
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามนโยบายเร่งด่วน	95
ส่วนที่ 5 การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน	98
การกำกับติดตาม	98
การประเมินผล	98
การตรวจสอบ	99
การรายงานผล	99
ตัวอย่างการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ	100

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.1 ข้อมูลทั่วไป

- 1.1.1 โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา ที่ตั้ง หมู่ 7 ตำบล วังใหม่ อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัด สระแก้ว รหัสไปรษณีย์ 27250 สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1
e-mail prijitwittaya@sk1edu.go.th เพจโรงเรียน :<https://www.facebook.com/Praijitwittaya/>
- 1.1.2 เปิดสอนระดับชั้น อนุบาล 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
- 1.1.3 เขตพื้นที่บริการ 4 หมู่บ้าน ได้แก่
หมู่บ้านไพรจิตร หมู่ 7 ตำบล วังใหม่ อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัด สระแก้ว
หมู่บ้านโพธิ์ทอง หมู่ 8 ตำบล วังใหม่ อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัด สระแก้ว
หมู่บ้านวังไพร หมู่ 11 ตำบล วังใหม่ อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัด สระแก้ว
หมู่บ้านเขาน้อยพัฒนา หมู่ 12 ตำบล วังใหม่ อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัด สระแก้ว

1.2 ประวัติโดยย่อ

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา ตั้งอยู่หมู่ที่ 7 ตำบลวังใหม่ อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัดสระแก้ว เริ่มก่อตั้ง เมื่อวันที่ 1 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2530 โดยชาวบ้านไพรจิตร ร่วมกันก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราว ขนาด 2 ห้องเรียน มีเนื้อที่ทั้งหมด 24 ไร่ (กว้าง 80 วา ยาว 120 วา)* โดยได้รับบริจาคที่ดินจาก นายประชุม เพ็งคง อดีตผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 7 และนายสลัด สิงห์เดช เริ่มแรกเปิดเป็นสาขาของโรงเรียนบ้านวังใหม่ สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอวังน้ำเย็น จังหวัดปราจีนบุรี โดยทางราชการ ได้ส่งนายสมทบ เกตุคุ้ม และนายเสน่ห์ บุญมา มาช่วยราชการ

ในวันที่ 19 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2531 อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดตั้งโรงเรียนประถมศึกษา พ.ศ. 2524 โดยอนุมัติของคณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัดปราจีนบุรี จึงประกาศจัดตั้งโรงเรียนบ้านวังใหม่ สาขา บ้านไพรจิตรวิทยา เป็นโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ในปีการศึกษา 2539 ได้รับโอนโรงเรียนบ้านวังใหม่ สาขาโพธิ์ทอง มาเป็นโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา สาขาโพธิ์ทอง ทางโรงเรียนได้ส่งข้าราชการครู 2 คน ไปช่วยสอนที่ สาขาบ้านโพธิ์ทอง

ในปีการศึกษา 2544 ได้ยุบโรงเรียนสาขาสานโพธิ์ทอง มาเรียนที่โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา เป็นโรงเรียนเดียวกัน

ปัจจุบันโรงเรียนได้เปิดทำการสอน ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

*ในวันที่ 23 เมษายน 2555 โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาได้อุทิศที่ดินให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ จำนวน 2 ไร่ ในการสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ผู้อำนวยการโรงเรียนคนปัจจุบัน นางดารินทร์ โคษา มาดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 6 มกราคม พ.ศ. 2563 จนถึงปัจจุบัน

1.2. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเป็นชุมชนขนาดกลาง ประชาชนปลูกบ้านเรือนตามแนวทางถนนสายหลัก ตามไร่ตามสวน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ บ้านไพรจิตร วัดไพรจิตรสามัคคีธรรม ศูนย์เด็กเล็กบ้านไพรจิตร การคมนาคมสะดวก ประชากรประมาณ 1,000 คน ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพ

เกษตรกรรม นักร้องศาสนาพุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่ เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป เหมือนกับพื้นบ้านทั่วไป เช่น ขึ้นบ้านใหม่ แต่งงาน งานบวช ทำบุญตามฤดูกาลตามพุทธหลักศาสนา

ผู้ประกอบการส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับประถมศึกษา อาชีพหลักของชุมชน คือ ทำไร่ ทำสวน และรับจ้าง เนื่องจากภูมิประเทศเหมาะสมกับการทำไร่ อาชีพรับจ้าง คิดเป็นร้อยละ 80 อื่นๆ คิดเป็นร้อยละ 20 ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจรายได้เฉลี่ยต่อครอบครัว ประมาณ 30,000 – 40,000 บาท/ครัวเรือน/ปี จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว 4 คน

โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

โรงเรียนอยู่ในท้องถิ่นที่มีการคมนาคมสะดวก การจัดกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนได้รับความร่วมมือและสนับสนุนจากผู้นำชุมชน วัดไพจิตรสามัคคีธรรม โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุ่งกบินทร์ องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง และชุมชนเป็นอย่างดี

1.3 ปรัชญา คำขวัญ สีประจำโรงเรียน

คำขวัญของโรงเรียน

มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ คู่คุณธรรม นำเทคโนโลยี มีชุมชนร่วมใจ

สีประจำโรงเรียน

เขียว - ขาว

อักษรย่อของโรงเรียน

พ.จ.

2. สภาพปัจจุบัน ปัญหา และผลการดำเนินงาน

2.1 สภาพปัจจุบัน

ที่ตั้งและขนาด

โรงเรียนบ้านไพจิตรวิทยา เป็นโรงเรียนขนาดกลาง ตั้งอยู่หมู่ 7 บ้านไพจิตร ตำบลวังใหม่ อำเภอสว่างวีรกรรม จังหวัดสระแก้ว อยู่ในเขตบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ การคมนาคมสะดวก โรงเรียนบ้านไพจิตรวิทยา อยู่ห่างจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1 ไปทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นระยะทางประมาณ 55 กิโลเมตร สามารถเดินทางได้ทุกฤดูกาล การคมนาคมสะดวก การเดินทางใช้รถยนต์หรือรถจักรยานยนต์ ไม่มีรถโดยสารประจำทาง

เขตบริการสถานที่ราชการ

1. โรงพยาบาลวังน้ำเย็น ห่างจากโรงเรียนบ้านไพจิตรวิทยา เป็นระยะทาง 30 กิโลเมตร
2. องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ ห่างจากโรงเรียนบ้านไพจิตรวิทยา เป็นระยะทาง

23 กิโลเมตร

3. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุ่งกบินทร์ ห่างจากโรงเรียนบ้านไพจิตรวิทยา

เป็นระยะทาง 10 กิโลเมตร

4. ที่ว่าการอำเภอสว่างวีรกรรม ห่างจากโรงเรียนบ้านไพจิตรวิทยา เป็นระยะทาง 25 กิโลเมตร

5. สถานีตำรวจภูธรอำเภอสว่างวีรกรรม ห่างจากโรงเรียนบ้านไพจิตรวิทยา เป็นระยะทาง

30 กิโลเมตร

สาธารณูปโภค

ระบบไฟฟ้า โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา อยู่ในเขตบริการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัดสระแก้ว

ระบบประปา น้ำที่ใช้อุปโภค บริโภค ใช้น้ำบ่อบาดาลของโรงเรียนส่วนน้ำดื่ม ใช้น้ำฝน
และน้ำกรองจากน้ำบาดาลซึ่งมีปริมาณเพียงพอในแต่ละปี

2.2 ข้อมูลผู้บริหาร

ชื่อ นางดารินทร์ โคษา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา อับดับ คศ. 3
ขั้น 47,560 ตำแหน่งเลขที่ 2098

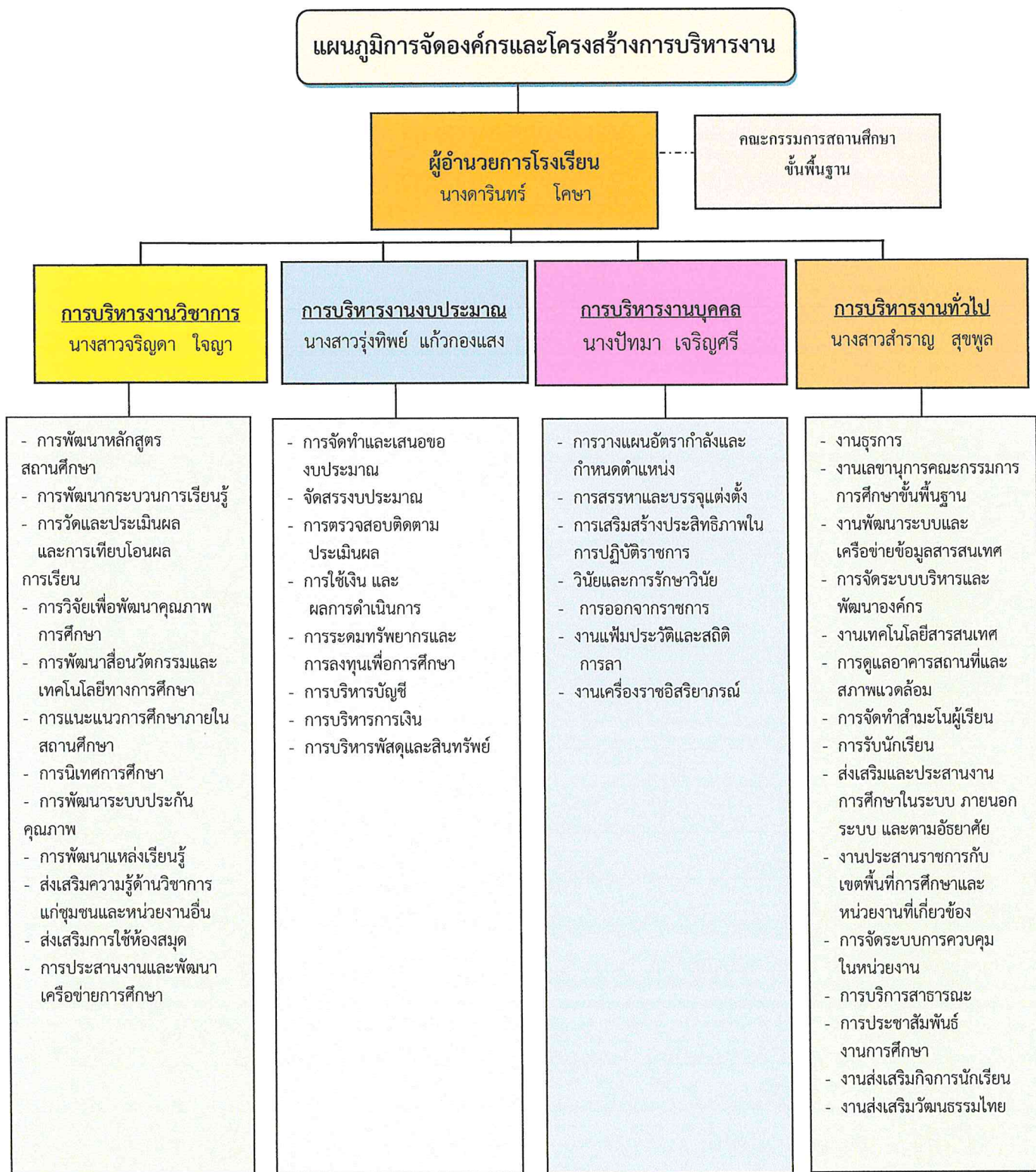
จบการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการประถมศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ศษ.บ.) ปริญญาโท
สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา (กศ.ม.)

ภูมิลำเนา 72 หมู่ 13 ตำบลโนนรัง อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา

ที่อยู่ปัจจุบัน 20 หมู่ 3 ตำบลทุ่งมหาเจริญ อำเภอวังน้ำเย็น จังหวัดสระแก้ว

รับราชการครั้งแรกเมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2546 ที่โรงเรียนบ้านพรสวรรค์ อำเภอวังน้ำเย็น จังหวัด
สระแก้ว สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสระแก้ว เมื่อวันที่ 14 มีนาคม

2.3 แผนภูมิการจัดองค์กรและโครงสร้างการบริหารงาน



2.4. ข้อมูลนักเรียน

2.4.1 จำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งสิ้น 226 คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม
		ชาย	หญิง	
อนุบาล 2	1	10	8	18
อนุบาล 3	1	16	13	29
รวม	2	26	20	47
ประถมศึกษาปีที่ 1	1	16	13	29
ประถมศึกษาปีที่ 2	1	16	17	33
ประถมศึกษาปีที่ 3	1	19	18	36
ประถมศึกษาปีที่ 4	1	19	9	28
ประถมศึกษาปีที่ 5	1	11	18	28
ประถมศึกษาปีที่ 6	1	14	15	29
รวม	6	95	90	183
รวมทั้งหมด	8	122	105	230

- 1) มีนักเรียนที่มีความบกพร่องเรียนร่วม 6 คน
- 2) มีนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ 25 คน
- 3) มีนักเรียนปัญญาเลิศ - คน
- 4) มีนักเรียนต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ - คน
- 5) จำนวนนักเรียนต่อห้อง (เฉลี่ย) = 28 คน
- 6) อัตราส่วนครู : นักเรียน = 1:22 คน
- 7) จำนวนนักเรียนที่ลาออกกลางคัน (ปีปัจจุบัน) - คน
- 8) สถิติการขาดเรียน / เดือน วันละ 10 คน

2.5 ข้อมูลครูและบุคลากร

2.5.1 ครูประจำการและบุคลากรในโรงเรียน

ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ	อายุราชการ	ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา/ชั้น
1	นางดารินทร์ โคษา	48	20 ปี	ผอ./ชนพ.	ศษ.บ. กศ.ม.	การประถมศึกษา การบริหารการศึกษา	ป. 4-5 ภาษาอังกฤษ
2	น.ส.สำราญ สุขพล	58	34 ปี	ครู/ชนพ.	วท.บ.	ส่งเสริมและสื่อสาร การเกษตร	ภาษาไทย ป.1
3	นางปัทมา เจริญศรี	40	10 ปี	ครู คศ.1	วท.บ.	เคมี	ป.3
4	น.ส.รุ่งพิพย์ แก้วทองแสง	39	9 ปี	ครู คศ.1	ค.บ.	ปฐมวัย	อนุบาล 3
5	น.ส.ณัฐยานันท์ กิษุทด	43	3 ปี 1 เดือน	ครู คศ.1	ศษ.บ.	การประถมศึกษา	ป.6
6	นางสาวจริญดา ใจญา	27	3 ปี	ครู คศ.1	ค.บ.	คณิตศาสตร์	ป.4
7	นางสาวรัชชนก พงกษชาติ	28	2 ปี 11 เดือน	ครู คศ.1	ค.บ.	สังคมศึกษา	ป.2
8	นายไพรัช เจียมอ่อน	56	34 ปี	นักการภารโรง	ม.6	-	-
9	นายจารุเดช นิลละมั่ง	27	6 เดือน	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	คอมพิวเตอร์ศึกษา	ป.5
10	นางสาวปัทมชลี สิงห์โตทอง	25	5 เดือน	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	ป.1-6
11	นางสาวจุฑารัตน์ ยงพถกษา	37	1 เดือน	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย	อนุบาล 2
12	นางสาวรุจิรา แหวนหล่อ	25	1 เดือน	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	ภาษาไทย	ป.1
13	นางสาวมินตรา สุทธิประภา	28	5 ปี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	วท.บ.	ฟิสิกส์ประยุกต์	ธุรการ

- 1) จำนวนครูที่สอนวิชาตรงเอก5..... คน คิดเป็นร้อยละ 50
- 2) จำนวนครูที่สอนตรงความถนัด5..... คน คิดเป็นร้อยละ 50
- 3) มีจำนวนครูที่ทำชื่อเสียงให้โรงเรียน จำนวน 4 คน

2.6 โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา

ตารางการจัดกิจกรรมของปฐมวัย และโครงสร้างหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตารางการจัดกิจกรรมประจำวันของปฐมวัย

เวลา	กิจกรรม
07.30 น. – 08.30 น.	รับเด็กรายบุคคล
08.30 น. – 08.45 น.	เคารพธงชาติ ทำกิจกรรมหน้าเสาธง
08.45 น. – 09.00 น.	ตรวจสุขภาพ
09.00 น. – 09.20 น.	กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ
09.20 น. – 09.50 น.	กิจกรรมสร้างสรรค์และเล่นตามมุมเสรี
09.50 น. – 10.00 น.	พัก ดื่มน้ำ
10.00 น. – 10.30 น.	กิจกรรมเสริมประสบการณ์
10.30 น. – 11.00 น.	กิจกรรมกลางแจ้ง
11.00 น. – 12.00 น.	พัก รับประทานอาหารกลางวัน
12.00 น. – 14.00 น.	นอนหลับพักผ่อน
14.00 น. – 14.10 น.	เก็บที่นอน ล้างหน้า
14.10 น. – 14.20 น.	พัก ดื่มนม
14.20 น. – 14.50 น.	เกมการศึกษา
14.50 น. – 15.00 น.	เตรียมตัวกลับบ้าน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กิจกรรม	เวลาเรียน / ปี					
	ป.1	ป.2	ป.3	ป.4	ป.5	ป.6
กลุ่มสาระการเรียนรู้						
- ภาษาไทย	200	200	200	160	160	160
- คณิตศาสตร์	200	200	200	160	160	160
- วิทยาศาสตร์	80	80	80	120	120	120
- สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	120	120	120	120	120	120
1) ประวัติศาสตร์	(40)	(40)	(40)	(40)	(40)	(40)
2) ศาสนา ศีลธรรม จริยธรรม						
3) หน้าที่พลเมือง วัฒนธรรมและการดำเนินชีวิต	(80)	(80)	(80)	(80)	(80)	(80)
4) เศรษฐศาสตร์						
5) ภูมิศาสตร์						
- สุขศึกษาและพลศึกษา	40	40	40	80	80	80
- ศิลปะ	40	40	40	80	80	80
- การงานอาชีพและเทคโนโลยี	40	40	40	40	40	40
- ภาษาต่างประเทศ	120	120	120	80	80	80
รวมเวลาเรียนพื้นฐาน	840	840	840	840	840	840
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
- กิจกรรมแนะแนว	40	40	40	40	40	40
- กิจกรรมนักเรียน						
1. ลูกเสือ – เนตรนารี	40	40	40	40	40	40
2. ชุมนุมกลุ่มสนใจ	40	40	40	40	40	40
- กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	(10)	(10)	(10)	(10)	(10)	(10)
รวมเวลาเรียนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	120	120	120	120	120	120
รายวิชาเพิ่มเติม						
- สนทนาภาษาอังกฤษ 1	80	-	-	-	-	-
- สนทนาภาษาอังกฤษ 2	-	80	-	-	-	-
- สนทนาภาษาอังกฤษ 3	-	-	80	-	-	-
- วิทยาศาสตร์พลังสิบ 1	-	-	-	80	-	-
- สนทนาภาษาอังกฤษ 5	-	-	-	-	80	-
- สนทนาภาษาอังกฤษ 6	-	-	-	-	-	80
รวมเวลาเรียนเพิ่มเติม	80	80	80	80	80	80
รวมเวลาเรียน / ปี	1,040	1,040	1,040	1,040	1,040	1,040

3. สรุปผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนตามปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย มีผลการพัฒนาตามมาตรฐานการศึกษาตามตัวชี้วัด ดังตาราง ต่อไปนี้

มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา	ค่าเป้าหมายมาตรฐาน/ ประเด็นการพิจารณา
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก	ดีเลิศ
๑.๑ มีการพัฒนาด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	ดีเลิศ
๑.๒ มีการพัฒนาด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม แลและแสดงออกทางอารมณ์ได้	ดีเลิศ
๑.๓ มีการพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	ดีเลิศ
๑.๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น	ดีเลิศ
๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน	ดีเลิศ
๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านกาการจัดประสบการณ์	ดีเลิศ
๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ	ดีเลิศ
๒.๕ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์	ดีเลิศ
๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ดีเลิศ
๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีการพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ	ดีเลิศ
๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข	ดีเลิศ
๓.๓ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย	ดีเลิศ
๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก	ดีเลิศ
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	ดีเลิศ

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับประถมศึกษา

มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา	ค่าเป้าหมายมาตรฐาน/ ประเด็นการพิจารณา
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	ดีเลิศ
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	ดีเลิศ
1. มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ	ดีเลิศ
2. มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	ดีเลิศ
3. มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ดี
4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	ดี
5. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ดีเลิศ
6. มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ดีเลิศ
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ดีเลิศ
1. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ดีเลิศ
2. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ยอดเยี่ยม
3. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ดีเลิศ
4. สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
2.1 การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ดีเลิศ
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ดีเลิศ
2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	ดีเลิศ
2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ดี
2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ดี
2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการ เรียนรู้	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีเลิศ
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตได้	ดีเลิศ
3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ดีเลิศ
3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ดีเลิศ
3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ดี
3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ดี
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	ดีเลิศ

ส่วนที่ 2

ทิศทางและกลยุทธ์การจัดการศึกษา

1. การบริหารจัดการศึกษา

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา แบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็น 4 งาน ได้แก่ การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานทั่วไป ผู้บริหารยึดหลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม การจัดการศึกษาเป็นภารกิจหลักของสถานศึกษา ที่จะต้องดำเนินการให้ประสบผลสำเร็จ ดังนั้นผู้บริหารสถานศึกษาควรใช้กระบวนการไปพร้อมๆ กันคือ การบริหารการศึกษา การบริหารการจัดการเรียนรู้ และการบริหารการนิเทศการศึกษา โดยเฉพาะกระบวนการบริหารสถานศึกษามีกระบวนการบริหารที่มีคุณภาพ ก็เชื่อได้ว่าการบริหารจัดการศึกษาจะประสบผลสำเร็จได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นบุคคลที่สำคัญที่จะทำให้กระบวนการบริหารการศึกษามีประสิทธิภาพ ในที่นี้จะกล่าวถึงกลยุทธ์ ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ทำให้ประสบผลสำเร็จคือ

- การบริหารจัดการเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์สู่ความเป็นเลิศ
- การทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ
- ประสานการใช้ยุทธศาสตร์

1. การบริหารจัดการเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์สู่ความเป็นเลิศ เป็นการบริหารจัดการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพ และการได้ผลงานที่บรรลุเป้าหมายขององค์กร

2. การทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ กรทำงานเป็นทีม เป็นการจัดกระบวนการขั้นพื้นฐานในการพัฒนาบุคคลที่ทำงานด้วยกันเพื่อให้ได้เรียนรู้ว่าจะทำอย่างไรจึงจะบรรลุเป้าหมายของแต่ละบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล สามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

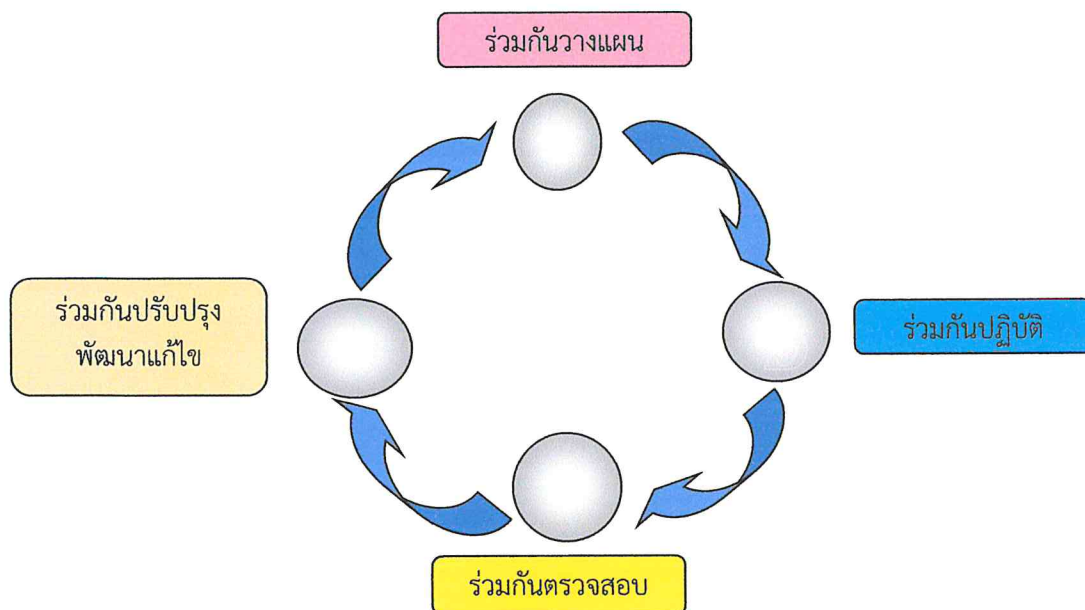
แนวทางการพัฒนาทีมงานที่มีประสิทธิภาพ

- | | |
|-------------------------------|--|
| 1. ความไว้วางใจ | 2. ความอดทน |
| 3. ความมีเหตุผลและความถูกต้อง | 4. การบริหารจัดการ |
| 5. ความเต็มใจ | 6. การแนะนำ |
| 7. การยอมรับนับถือ | 8. ความรู้ |
| 9. เซาว์ปัญญา | 10 ความเมตตา 11. ความอ่อนน้อมถ่อมตน |

3. ประสานการใช้ยุทธศาสตร์ ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องนำยุทธศาสตร์ การทำงานใหม่มาใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษา และส่งเสริมสนับสนุนการนำนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้ ในการนำนวัตกรรมหรือยุทธศาสตร์มาใช้ ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องมีความรู้ความเข้าใจเป็นอย่างดี สามารถเป็นที่ปรึกษาของทีมงานได้ ยุทธศาสตร์ที่นำมาใช้และทำให้ประสบผลสำเร็จ เช่น การบริหารแบบมีส่วนร่วม ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องให้ความสำคัญกับทีมงานของตน ซึ่งประกอบด้วยครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนางาน เช่น กระบวนการพัฒนาระบบครบวงจร ของ Deming Cycle หรือ วงจร PDCA

- | | |
|-----------|--|
| 1) Plan | คือ การวางแผนในการดำเนินงาน |
| 2) Do | คือ การลงมือทำตามแผนที่วางไว้ |
| 3) Check | คือ การตรวจสอบผลการดำเนินงานกับแผน |
| 4) Action | คือ การยึดถือปฏิบัติหากการดำเนินงานบรรลุตามแผน ถ้าการดำเนินงานยังไม่บรรลุตามแผนให้หาสาเหตุและวางแผนแก้ไขใหม่ |

วงจรสู่ความสำเร็จ



กลยุทธ์ในการบริหารที่ประสบผลสำเร็จทั้ง 3 อย่าง คือ การบริหารจัดการเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์สู่ความเป็นเลิศ การทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ ประสานการใช้ยุทธศาสตร์ ผู้บริหารสถานศึกษาได้ปฏิบัติตนเองให้มีพฤติกรรมดังกล่าวเชื่อว่าจะทำให้ผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้องเกิดความชื่นชอบ และช่วยเหลือ เมื่อเป็นเช่นนั้นก็จะทำให้การบริหารการศึกษาประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

2. วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา

1. วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตร ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ผู้เรียนมีสุขภาพแข็งแรง พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน กระบวนการลูกเสือ เทคโนโลยีสารสนเทศ สิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพ น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต เน้นการบริหารแบบมีส่วนร่วม ผู้รับบริการพึงพอใจ

2. พันธกิจ (Mission)

1. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาและพัฒนาทักษะกระบวนการคิดและการสื่อสารของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
2. เสริมสร้างคุณลักษณะของผู้เรียนให้มีอัตลักษณ์ความเป็นไทยและมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการทักษะวิชาชีพและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. สร้างสิทธิและโอกาสทางการศึกษาให้ประชากรวัยเรียนอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
4. พัฒนาทรัพยากรครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษาแบบมีส่วนร่วม

3. เป้าหมาย

1. นักเรียนทุกคนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ
2. นักเรียนบ้านไพรจิตรวิทยามีคุณธรรม จริยธรรม และใช้เทคโนโลยีอย่างมีคุณค่าต่อตนเองและสังคม
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเต็มตามศักยภาพ
4. โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน มีความเข้มแข็งเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร
5. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน และบริหารการศึกษาทั้ง 4 ด้านเป็นไปตามระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ
6. นำกระบวนการลูกเสือ และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมาพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพ

4. อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

“ยิ้มง่าย ไหว้สวย”

5. เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

“สะอาด ร่มรื่น”

3. แนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

1. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
3. ส่งเสริมให้ครูพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถด้านการคิดอย่างเป็นระบบ
4. ส่งเสริมการจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน และเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีส่วนในกิจกรรมเพื่อร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยและรักษารักรักษาดีสิ่งแวดล้อม และน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต
6. จัดระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้เป็นระบบมีประสิทธิภาพ

4. กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

1. ส่งเสริมจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะอาชีพและทักษะชีวิต
2. พัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่สองของผู้เรียนทุกระดับชั้น
3. พัฒนารูปแบบการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความสามารถการอ่าน เขียนและคิดคำนวณของผู้เรียนทุกระดับชั้น
4. ส่งเสริมการเรียนรู้ต่อระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำเพื่อสร้างรายได้และความมั่นคงของชีวิต
5. ส่งเสริมการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเชิงรุกของทุกภาคส่วนเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
6. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน

5. การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนตามปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย

การพัฒนามาตรฐานระดับสถานศึกษา โรงเรียนได้จัดทำแผนปฏิบัติการขึ้น โดยมีเป้าหมาย
เพื่อความสำเร็จตามตัวชี้วัด ดังตาราง ต่อไปนี้

มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา	ค่าเป้าหมายมาตรฐาน/ ประเด็นการพิจารณา
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก	ดีเลิศ
๑.๑ มีการพัฒนาด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	ดีเลิศ
๑.๒ มีการพัฒนาด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม แลและแสดงออกทางอารมณ์ได้	ดีเลิศ
๑.๓ มีการพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	ดีเลิศ
๑.๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น	ดีเลิศ
๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน	ดีเลิศ
๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์	ดีเลิศ
๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ	ดีเลิศ
๒.๕ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์	ดีเลิศ
๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ดีเลิศ
๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีการพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ	ดีเลิศ
๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข	ดีเลิศ
๓.๓ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย	ดีเลิศ
๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุง การจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก	ดีเลิศ
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	ดีเลิศ

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับประถมศึกษา

มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา	ค่าเป้าหมายมาตรฐาน/ ประเด็นการพิจารณา
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	ดีเลิศ
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	ดีเลิศ
1. มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ	ดีเลิศ
2. มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	ดีเลิศ
3. มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ดี
4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	ดี
5. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ดีเลิศ
6. มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ดีเลิศ
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ดีเลิศ
1. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ดีเลิศ
2. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ยอดเยี่ยม
3. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ดีเลิศ
4. สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
2.1 การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ดีเลิศ
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ดีเลิศ
2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	ดีเลิศ
2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ดี
2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ดี
2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการ เรียนรู้	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีเลิศ
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตได้	ดีเลิศ
3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ดีเลิศ
3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ดีเลิศ
3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ดี
3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ดี
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	ดีเลิศ

ส่วนที่ 3

ประมาณการงบประมาณรายรับ – รายจ่าย

3.1 การประมาณการรายรับ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

ที่	แหล่งงบประมาณงบประมาณ	จำนวน (บาท)	หมายเหตุ
1	งบอุดหนุนรายหัวระดับอนุบาลจำนวน 44 คน คนละ 1,734 บาท	76,296	
2	งบอุดหนุนรายหัวระดับประถมศึกษาจำนวน 182 คน คนละ 1,938 บาท	352,716	
รวม		429,012	
3	งบประมาณสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
	3.1 งบประมาณค่าชุดนักเรียนอนุบาล 44 คนละ 325 บาท	14,300	
	3.2 งบประมาณค่าชุดนักเรียนประถมศึกษา 182 คน คนละ 400 บาท	72,800	
	3.3 งบประมาณค่าอุปกรณ์การเรียนทั้งปีการศึกษา อนุบาล คนละ 290 บาท	12,760	
	3.4 งบประมาณค่าอุปกรณ์การเรียนทั้งปีการศึกษา ประถมฯ คนละ 440 บาท	80,080	
	3.5 ค่าหนังสือเรียนระดับอนุบาล	8,800	
	3.6 ค่าหนังสือเรียนระดับประถมศึกษา	131,793	
	3.7 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน อนุบาลคนละ 438 บาท	19,272	
	3.8 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนประถมศึกษา คนละ 489 บาท	88,998	
รวม		428,803	
4	งบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่		
	4.1 งบประมาณอาหารกลางวันนักเรียน 226 คน วันละ 22 บาท 200 วัน	994,400.00	อบต.
	4.2 งบประมาณอาหารเสริม (นม) นักเรียน 226 คน 260 วัน	421,670.80	อบต.
	4.3 งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่	70,000	อบต.+รร.
รวม		1,486,071	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น 1+2+3+4		2,343,886	

งบประมาณที่จะนำมาใช้พัฒนาการจัดการพัฒนาคุณภาพการศึกษา		
1 งบอุดหนุนรายหัวรวมอนุบาลและประถมศึกษา	429,012.00	บาท
2. งบประมาณสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	428,803.00	บาท
3 งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจาก อบต.วังใหม่ (โครงการพิเศษ)	70,000.00	บาท
4. งบประมาณคงเหลือจากปีงบประมาณที่ผ่านมา	44,489.89	บาท
5. งบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่(อาหารกลางวัน ,นม)	1,416,070.80	บาท
รวม	2,388,375.69	บาท

3.2 การประมาณการรายจ่าย ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
การบริหารงานวิชาการ			
1	โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการวัดประสงฆ์สำหรับผู้เรียนปฐมวัย	10,000	นางสาวจุฑารัตน์
2	โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับปฐมวัย	19,272	นางสาวรุ่งทิพย์
3	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้	20,000	นางสาวปัทมชลี
4	โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการงานวิชาการ	15,000	นางสาวสำราญ
5	โครงการประกันคุณภาพภายใน	3,502	นางดารินทร์
6	โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับประถมศึกษา	88,998	นางณัฐธยาน์
7	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	25,000	นางสาวจริญดา
8	โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต (อบต.)	31,000	นางสาวปัทมชลี
การบริหารงานงบประมาณ			
9	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เรียนฟรี)	320,533	นางสาวรุ่งทิพย์
10	โครงการพัฒนาและส่งเสริมระบบสาธารณูปโภค	114,000	นางสาวรุ่งทิพย์
การบริหารงานบุคคล			
11	โครงการส่งเสริมและพัฒนางานบุคลากร	45,000	นางดารินทร์
การบริหารงานทั่วไป			
12	โครงการค่ายคุณธรรม จริยธรรม (อบต.)	31,000	นางสาวรัชชนก
13	โครงการวันสำคัญ	40,000	นางสาวจริญดา
14	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	5,000	นางปัทมา
15	โครงการการน้อมนำตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียน	10,000	นางสาวรุจิรา
16	โครงการส่งเสริมงานตามนโยบายเร่งด่วน	23,000	นางสาวจุฑารัตน์
17	โครงการส่งเสริมสุขภาพ	30,000	นายจารุเดช
18	โครงการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน	10,000	นางสาวสำราญ
19	โครงการสวนพฤกษศาสตร์	5,000	นางสาวรุจิรา
20	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	100,000	นายจารุเดช
21	โครงการอบรมเยาวชนร่วมใจต้านภัยยาเสพติด (อบต.)	11,000	นางจริญดา
22	โครงการอาหารกลางวัน และอาหารเสริม (นม) (อบต.)	1,416,070.80	นางปัทมา
23	โครงการส่งเสริมและพัฒนาอัตลักษณ์-เอกลักษณ์โรงเรียน	10,000	นางณัฐธยาน์
24	โรงเรียนสุจริต ITA	5,000	นางสาวรัชชนก
รวม		2,388,375.80	

ส่วนที่ 4

รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ
	งบบุคลากรระดับปฐมวัยและประถมศึกษา	
	การบริหารวิชาการ	
1	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดประสบการณ์สำหรับผู้เรียนปฐมวัย	นางสาวรุ่งทิพย์
2	โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับปฐมวัย	นางสาวจุฑารัตน์
3	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้	นางสาวปัทมชลี
4	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการงานวิชาการ	นางสาวสำราญ
5	โครงการประกันคุณภาพภายใน	นางดารินทร์
6	โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นางณัฐยานันท์
7	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	นางสาวจริญดา
8	โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต (อบต.)	นางสาวปัทมชลี
	การบริหารงานงบประมาณ	
9	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เรียนฟรี)	นางสาวรุ่งทิพย์
10	โครงการพัฒนาและส่งเสริมระบบสาธารณูปโภค	นางสาวรุ่งทิพย์
	การบริหารบุคคลกร	
11	โครงการส่งเสริมและพัฒนางานบุคลากร	นางดารินทร์
	การบริหารทั่วไป	
12	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม (อบต.)	นางสาวรัชชนก
13	โครงการวันสำคัญ	นางสาวจริญดา
14	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	นางปัทมา
15	โครงการการน้อมนำตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียน	นางสาวรุจิรา
16	โครงการส่งเสริมงานตามนโยบายเร่งด่วน	นางสาวจุฑารัตน์
17	โครงการส่งเสริมสุขภาพ	นายจารุเดช
18	โครงการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน	นางสาวสำราญ
19	โครงการสวนพฤกษศาสตร์	นางสาวรุจิรา
ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ
20	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	นายจารุเดช
21	โครงการอบรมเยาวชนร่วมใจต้านภัยยาเสพติด (อบต.)	นางสาวจริญดา
22	โครงการอาหารกลางวัน และอาหารเสริม (นม) (อบต.)	นางปัทมา
23	โครงการส่งเสริมและพัฒนาอัตลักษณ์โรงเรียน	นางณัฐยานันท์
24	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (ITA)	นางสาวรัชชนก

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนากิจการจิตประสพการณ์สำหรับผู้เรียนปฐมวัย
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ สพป.	กลยุทธ์ที่ 1. ส่งเสริมจัดการเรียนรู้ แบบ Active learning ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและ เสริมสร้าง อัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต
กลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมจัดการเรียนรู้ แบบ Active learning ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและ เสริมสร้าง อัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	1 ข้อ (1.1,1.2,1.3,1.4) 3 ข้อ (3.1,3.2,3.3,3.4)
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจุฑารัตน์ ยงพุกษา
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567)

1.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนระดับปฐมวัยตามหลักสูตรปฐมวัย พุทธศักราช 2560 มุ่งพัฒนาเด็กทุกคนให้ได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญาอย่างมีคุณภาพและต่อเนื่อง ได้รับการจัดการเรียนรู้อย่างมีความสุขและเหมาะสมตามวัย มีทักษะชีวิตปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นคนดี มีวินัย

ซึ่งหลักสูตรนี้จะเป็นหลักสูตรแกนกลาง ที่มีความยืดหยุ่น สถานศึกษาสามารถนำไปปรับปรุงให้เหมาะกับเด็กและสภาพท้องถิ่นได้ โดยมีจุดเน้นที่สำคัญคือ การเรียนรู้แบบ active learning ของเด็ก โดยการลงมือกระทำ มีการบูรณาการผ่านการเล่น มีเป้าหมายคือ เป็นคนดี มีวินัย มีปัญญา มีความสุข การจัดการประสพการณ์สำหรับผู้เรียนปฐมวัยนั้นเป็นสิ่งจำเป็นที่โรงเรียนจะต้องส่งเสริมและพัฒนาให้มีความเหมาะสม ทันสมัย เหมาะกับผู้เรียนปฐมวัย เพื่อส่งเสริมให้พัฒนาการของเด็ก ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา มีการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ และเป็นการปูพื้นฐานชีวิตให้กับเด็กในการพัฒนาชีวิตของตนเองต่อไป

จากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนระดับปฐมวัย ในปีการศึกษาที่ผ่านมา พบว่า เด็กส่วนใหญ่มีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญา อยู่ในระดับดี เพื่อเป็นการพัฒนาพัฒนาการทั้ง 4 ด้านของเด็กปฐมวัยให้เต็มตามศักยภาพ เปิดโอกาสให้เด็กได้รับการพัฒนาในกิจกรรมที่หลากหลาย นอกเหนือจากการจัดประสพการณ์ในหลักสูตรปฐมวัย ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2.วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงตามเกณฑ์มาตรฐาน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตใจที่ร่าเริงแจ่มใสตามวัย
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกับเพื่อนได้ดี เป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี
- 2.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีพัฒนาการด้านสติปัญญาที่เหมาะสม

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนระดับปฐมวัย จำนวน 44 คน ได้รับการจัดประสบการณ์ที่มีพัฒนาการครบทั้ง 4 ด้าน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ตามเกณฑ์

3.2.2 นักเรียนมีจิตใจร่าเริงแจ่มใสเหมาะสมกับวัย

3.2.3 นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับเพื่อนได้ดี

3.2.4 นักเรียนมีพัฒนาการด้านสติปัญญาที่เหมาะสมกับวัย

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมด้านร่างกาย - กิจกรรมหนูน้อยสุขภาพดี ส่งเสริมให้เด็กออกกำลังกาย จัดกิจกรรมกายบริหารในช่วงเช้าหลังเข้าแถวเคารพธงชาติ ล้างมือบ่อยๆ แปรงฟันทุกวัน	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง
2	กิจกรรมด้านอารมณ์ จิตใจ - กิจกรรมทักทายยามเช้า เด็กทักทายสวัสดิ์คุณครูก่อนเข้าห้องเรียน พร้อมวัดอุณหภูมิและล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ - นิทานประจำวัน เล่านิทานในกิจกรรมโฮมรูม พร้อมสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง
3	กิจกรรมด้านสังคม - กิจกรรมพลละ จัดกิจกรรมพละทุกวันพุธ - กิจกรรมเปิดบ้านปฐมวัย ให้ผู้ปกครองเข้ามาชมผลงานของนักเรียนและทำกิจกรรมร่วมกับเด็กปฐมวัยในห้องเรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง
4	กิจกรรมด้านสติปัญญา - กิจกรรมรักการอ่าน ให้เด็กเลือกนิทานในวันศุกร์และนำกลับไปอ่านที่บ้านในช่วงวันหยุด พร้อมกับบันทึกลงในบันทึกการอ่านและนำมาส่งในวันจันทร์	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง

5. กิจกรรม/รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (งบประมาณ 10,000 บาท)

ที่	รายการ	ระยะเวลาดำเนินการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการจ่าย)			รวม
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
1.	กิจกรรมด้านร่างกาย - ลำโพงเคลื่อนที่ - ค่าแรงสีพื้น แก้วน้ำ ผ้าเช็ดหน้า	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	-	-	2,500 500	3,000
2.	กิจกรรมด้านอารมณ์ จิตใจ - ค่าหนังสือนิทาน	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	-	-	5,000	5,000
3.	กิจกรรมด้านสังคม - ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	-	-	500	500
4.	กิจกรรมด้านสติปัญญา - ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ทำแบบบันทึก - ค่ารางวัลสำหรับเด็กรักการอ่าน	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	-	-	500 1,000	1,500
รวม			-	-	10000	10,000

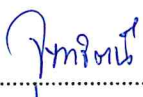
หมายเหตุ ถัวจ่ายตามเป็นจริงทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. เด็กปฐมวัยร้อยละ 80 มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ออกกำลังกายสม่ำเสมอ	- การสังเกต , การบันทึกพฤติกรรม	- แบบสังเกต , แบบบันทึก
2. เด็กปฐมวัยร้อยละ 90 มีความสุขกับการมาโรงเรียน	- การสังเกตการร่วมกิจกรรม - การประเมินพฤติกรรม	- แบบบันทึกโฮมรูม
3.เด็กปฐมวัยร้อยละ 80 ปฏิบัติกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นได้ดี	- สังเกตการณ์ร่วมกิจกรรม - ตรวจสอบสารสัมพันธ์บ้านโรงเรียน	- สารสัมพันธ์บ้านโรงเรียน
4. เด็กปฐมวัยร้อยละ 80 มีทักษะทางภาษาเหมาะสมกับวัย มีนิสัยรักการอ่าน	- สัมภาษณ์ผู้ปกครอง - ตรวจสอบบันทึกการอ่าน	- แบบบันทึกรักการอ่าน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1. เด็กและผู้ปกครองมีปฏิสัมพันธ์กันอย่างอบอุ่นและใกล้ชิดมากขึ้น
- 7.2. เด็กปฐมวัยเข้าร่วมกิจกรรมด้วยความกระตือรือร้นได้รับการเรียนรู้และสามารถนำไปแก้ไขปัญหาและปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 7.3. บ้าน วัด โรงเรียน ได้มีส่วนร่วมในการวางแผนและจัดการศึกษาด้านปฐมวัยให้กับเด็กอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจุฑารัตน์ ยงพุกษา)
ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางดารินทร์ โคษา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับปฐมวัย
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
ยุทธศาสตร์ สพฐ.	นโยบายที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
ยุทธศาสตร์ สปป.	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แบบActive learning ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ ผู้เรียนมีความสมดุล ทั้งทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	1 ข้อ (1.1,1.2,1.3,1.4) 2 ข้อ (2.1,2.2,2.3,2.4,2.5) 3 ข้อ (3.1,3.2,3.3,3.4)
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

1. หลักการและเหตุผล

ปรัชญาการศึกษาปฐมวัยตามหลักสูกกล่าวว่า ต้องจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาเด็กตั้งแต่แรกเกิดถึง 5 ปี บนพื้นฐานการอบรมเลี้ยงดูและการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่สนองต่อธรรมชาติและพัฒนาการของเด็กแต่ละคน ตามศักยภาพ ภายใต้บริบทสังคม วัฒนธรรมที่เด็กอาศัยอยู่ด้วยความรัก ความเอื้ออาทรและความเข้าใจของทุกคน เพื่อสร้างรากฐานคุณภาพชีวิตให้เด็กพัฒนาไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เกิดคุณค่าต่อตนเองและสังคม การจัดการศึกษาปฐมวัยต้องใช้หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยเป็นกลไกขับเคลื่อนพร้อมกับการจัดสภาพแวดล้อม กระบวนการจัดการเรียนรู้ รวมถึงการสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูกับผู้ปกครองหรือครอบครัวของเด็ก และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด สอดคล้องกับบริบทของสังคมที่ผู้เรียนดำรงชีวิตอยู่

โรงเรียนได้พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตรโดยจัดประสบการณ์พัฒนานักเรียนในแต่ละด้านแล้วยังไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นที่โรงเรียนจะต้องพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้วยการจัดกิจกรรมที่หลากหลายในระดับปฐมวัย ได้แก่กิจกรรมวิชาการ คุณธรรมจริยธรรม ทักษะศึกษา เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีความเหมาะสมกับวัย ความต้องการของผู้เรียน และสอดคล้องกับบริบทในท้องถิ่น สู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ ผู้เรียนมีคุณภาพและผ่านมาตรฐานของหลักสูตรปฐมวัย มีการดำเนินอย่างเป็นระบบและมีความต่อเนื่อง โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ตามมาตรฐานของหลักสูตร
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมตามมาตรฐานของหลักสูตร
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับวัย
- 2.4 เพื่อส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในระดับปฐมวัยได้อย่างมีคุณภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียน	จำนวน	44	คน
3.1.2 บุคลากรโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา	จำนวน	2	คน
3.1.3 ผู้ปกครองนักเรียน	จำนวน	44	คน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ผู้เรียนปฐมวัยมีความรู้ผ่านเกณฑ์ตามที่หลักสูตรกำหนด
- 3.2.2 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเหมาะสมกับวัย

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมที่ 1 ด้านวิชาการ - บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย - ฝึกทักษะด้านวิชาการเพื่อแข่งขันงานวิชาการ	พ.ย. 66 – ก.ย.67	นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง
2	กิจกรรมที่ 2 ด้านคุณธรรม จริยธรรม - เด็กดีศรีไพรจิตร (ขยันมาโรงเรียน รับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติกิจวัตรประจำวันด้วยความเป็นระเบียบ) - หนูน้อยไหวสวย (สวัสดีคุณครูทุกคนที่พบ สวัสดีผู้ปกครอง ประทามารยาท)	พ.ย.66 - ก.ย. 67	นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง
3	กิจกรรมที่ 3 ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ นาๆสาระจาก ICT - ครูพานักเรียนเรียนรู้จากสื่อ ICT เช่น กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย สารคดีสัตว์โลก เรียนภาษาอังกฤษ ABC โฟนิค เรียนภาษาไทย ก ไก่-ฮ ฟังเพลง ร้องเพลง เคลื่อนไหวประกอบเพลง ดูการ์ตูน ดูนิทาน	พ.ย. 66 – ก.ย. 67	นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง
4	กิจกรรมที่ 4 ด้านการทัศนศึกษา - ทัศนศึกษาภายในจังหวัดสระแก้ว	ม.ค. – ก.พ. 67	นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง

5. กิจกรรม/รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (งบประมาณ 19,272 บาท)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการจ่าย)			เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1	กิจกรรมที่ 1 ด้านวิชาการ ค่าใช้จ่าย - วัสดุอุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรมบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อย - วัสดุอุปกรณ์ฝึกนักเรียนไปแข่งขันทักษะ	-	-	2,000 2,000	-	4,000
2	กิจกรรมที่ 2 ด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่าใช้จ่าย - ค่าของรางวัลเด็กดีศรีไพรจิตร - ค่าของรางวัลหนูน้อยไหวสวย	- 1,000 1,000		- -	- -	2,000
3	กิจกรรมที่ 3 ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ค่าใช้จ่าย นานาสาระจาก ICT - ครูพานักเรียนเรียนรู้จากสื่อ ICT เช่น กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย สารคดี สัตว์โลก เรียนภาษาอังกฤษ ABC โฟนิก เรียนภาษาไทย ก ไก่-ฮ ฟังเพลง ร้องเพลง เคลื่อนไหวประกอบเพลง ตุ๊กตาตุ่น ดูนิทาน	-		-	-	-
4	กิจกรรมที่ 4 ด้านการทัศนศึกษา ค่าใช้จ่าย - ทัศนศึกษาละลุ จังหวัดสระแก้ว	-	13,272		-	13,272
รวม		2,000	13,272	4,000	-	19,272

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามเป็นจริงทุกรายการ

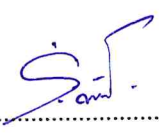
6. การวัดและประเมินผล

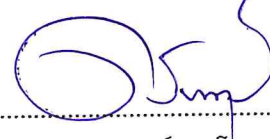
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 80 ผ่านการประเมินกิจกรรมวิชาการในระดับดี 2. นักเรียนร้อยละ 80 ผ่านการประเมินกิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมระดับดี 3. นักเรียนร้อยละ 80 ผ่านการประเมินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับดี 4. นักเรียนร้อยละ 80 ผ่านการประเมินกิจกรรมทักษะศึกษาในระดับดี	- สังเกต - สัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในระดับปฐมวัยที่มีคุณภาพเป็นแบบอย่างได้

7.2 ครูผู้สอนได้รับรางวัล เกียรติบัตรเป็นที่ยอมรับของบุคลากรในโรงเรียน หรือกลุ่มเครือข่ายในระดับสำนักงานเขตพื้นที่

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วกองแสง)
 ครูโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางดารินทร์ โคษา)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ชื่อโครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้
แผนงาน	การบริหารวิชาการ
กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้อง กับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ สพป.	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนารูปแบบการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความสามารถการอ่าน เขียนและคิด คำนวณของผู้เรียนทุกระดับชั้น
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาการอ่าน การเขียน และพัฒนากระบวนการคิดของผู้เรียนระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่	1 ข้อ 1.1 (1)
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปัทมชลี สิงห์โตทอง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. หลักการและเหตุผล

ตามแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษา ที่มุ่งส่งเสริมพัฒนารูปแบบการเรียนรู้ เสริมสร้างทักษะความสามารถการอ่าน เขียนและคิดคำนวณของผู้เรียนทุกระดับชั้น เป็นการยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้อง กับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21

ดังนั้นโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา จึงจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพสอดคล้องตามนโยบาย และจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนมีความรู้และทักษะตามมาตรฐานการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนมีความพร้อมในการประเมินความสามารถด้านการอ่าน (RT)
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนมีความพร้อมในสอบประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน (NT) และการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- | | |
|---|--------------|
| 3.1.1 ผู้บริหาร | จำนวน 1 คน |
| 3.1.2 ครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา | จำนวน 10 คน |
| 3.1.3 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 | จำนวน 182 คน |

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระอยู่ในระดับดีขึ้นไป
- 3.2.2 นักเรียนมีผลการประเมิน RT, NT, O-Net คะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นร้อยละ 3

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ ขั้นตอนการดำเนินงาน - ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - การวิเคราะห์แบบทดสอบตามตัวชี้วัด - การจัดทำแบบทดสอบวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ - การสรุปผลสัมฤทธิ์ทางเรียนรู้	ต.ค.66 – ก.ย.67	คณะครูทุกคน
2	กิจกรรมการเตรียมความพร้อมในการประเมิน RT, NT, O-Net ขั้นตอนการดำเนินงาน - ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - วิเคราะห์ Test Blue Print - จัดทำแบบทดสอบและเตรียมความพร้อมการประเมินการอ่าน RT - จัดทำแบบทดสอบและเตรียมความพร้อมการสอบ NT - จัดทำแบบทดสอบและเตรียมความพร้อมการสอบ O-Net	1 – 10 พ.ย. 66 10 – 20 พ.ย.66 ธ.ค. 66 – มี.ค.67 ธ.ค. 66 – มี.ค.67 พ.ย. 66 – 10 ก.พ.67	คณะครูทุกคน คณะครูทุกคน ครูประจำชั้น ป.1 ครูประจำชั้น ป.3 ครูประจำชั้น ป.6

5. กิจกรรม/รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (งบประมาณ 20,000 บาท)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการจ่าย)			เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1	กิจกรรมการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ - หมึกเครื่องพิมพ์		-	2,000		2,000
2	กิจกรรมการเตรียมความพร้อมในการประเมิน RT, NT, O-Net - กระดาษ A4 - หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดทำแบบทดสอบ		- - -	2,500 15,000 500		2,500 15,000 500
รวม		-	-	20,000		20,000

*หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกรายการถ้วนเฉลี่ยกันได้

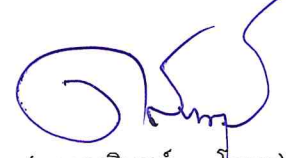
6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้เฉลี่ย ทุกกลุ่มสาระอยู่ในระดับดีขึ้นไป 2. นักเรียนมีผลการประเมิน RT, NT, O - Net เพิ่มขึ้นไม่ น้อยกว่าร้อยละ 3	- การวัดและประเมินผลการ เรียนรู้ปลายภาคเรียน - การทดสอบ RT, NT, O-net	- แบบทดสอบ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้รับรางวัลเรียนดีจากโรงเรียน
- 7.2 โรงเรียนได้รับเกียรติบัตรยกย่องการจัดการเรียนการสอนที่มีผลสัมฤทธิ์สูงกว่าระดับประเทศ
- 7.3 โรงเรียนมีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) เรื่องระบบการยกระดับผลสัมฤทธิ์ RT, NT, O-Net

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปติญชลี สิงห์โตทอง)
ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางดารินทร์ โคษา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ปฏิทินการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้
 ปีงบประมาณ 2567 (ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)
 โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1

ที่	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	วัน เดือน ปี	ครูผู้รับผิดชอบ	งาน
1	กิจกรรมการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ - การวิเคราะห์แบบทดสอบตามตัวชี้วัด - การจัดทำแบบทดสอบวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ - ทดสอบและวัดผลการจัดการเรียนรู้ - สรุปผลสัมฤทธิ์ทางเรียนรู้	15 – 28 ก.พ. 67 10 – 28 ก.พ. 67 10 – 16 มี.ค. 67 1 – 20 เม.ย. 67	ครูประจำชั้นทุกคน ครูวิชาการ ครูประจำชั้นทุกคน ครูวิชาการ	
2	กิจกรรมการเตรียมความพร้อมในการทดสอบระดับชาติ - นำเข้าข้อมูลนักเรียนสอบ RT, NT - การทดสอบ RT - การทดสอบ NT - การทดสอบ O-Net - ประกาศผลสอบ RT - ประกาศผลสอบ NT - ประกาศผลสอบ O-Net - สรุปผลการทดสอบประเมิน RT, NT, O – Net - วิเคราะห์ผลการประเมิน RT, NT, O – Net ของปีการศึกษาที่ผ่านมา - จัดทำแบบเตรียมความพร้อมการประเมินการอ่าน RT, NT, O – Net - การคัดกรองการอ่าน การเขียน ทุกระดับชั้น - นำเข้าข้อมูลนักเรียนสอบ O-Net	27 พ.ย. – 2 ธ.ค. 66 22 ก.พ. 67 15 มี.ค. 67 11 ก.พ. 67 5 เม.ย. 67 2 พ.ค. 67 29 มี.ค. 67 1 เม.ย. – 10 พ.ค. 67 20 เม.ย. – 10 พ.ค.67 10 พ.ค. – 30 พ.ค.67 สิงหาคม 67 สิงหาคม 67	ครูวิชาการ ครูวิชาการ ครูวิชาการ ครูวิชาการ ครูวิชาการ ครูวิชาการ ครูวิชาการ ครู ป.1, ป.3, ป.6 ครู ป.1, ป.3, ป.6 ครูประจำชั้นทุกคน ครูประจำชั้น ครูวิชาการ	

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมพัฒนาการบริหารงานวิชาการ
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
ยุทธศาสตร์ สพฐ.	ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ยุทธศาสตร์ สพป.	ยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานและสนับสนุน การสร้าง นวัตกรรมการศึกษา
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 แก้ปัญหาการอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ และพัฒนากระบวนการคิดของผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	1 ข้อ 1.1 (1) , 3 ข้อ 3.1,3.3,3.4
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสำราญ สุขพูล
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกายความรู้คุณธรรมมีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลกยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขมีความรู้และทักษะพื้นฐานรวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อการประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิตโดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่าทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามที่หลักสูตรกำหนด และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา แนะนำว่า สถานศึกษาควรดำเนินการให้ครูทุกคนมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ข้อมูลและพัฒนาทักษะการอ่านของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ โดยวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและฝึกทักษะการอ่านด้วยแบบฝึกที่จัดทำขึ้นอย่างเหมาะสมกับผู้เรียนแต่ละคน เป็นต้น และควรนำเสนอข้อมูลการรายงานผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่ เกี่ยวข้องให้ชัดเจนยิ่งขึ้น ครูจัดการ เรียนการสอนที่ส่งเสริมกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับการมีระเบียบปฏิบัติ หรือวิธีการที่ ทำให้ครูทุกคนจัดทำกำหนดการสอน แผนการจัดการเรียนรู้ ครอบทุกหน่วยการเรียนรู้ และทุกชั้นปี ข้อมูลการ ติดตามจากฝ่ายบริหารในการนำแผนการจัดการเรียนรู้ของครูไปใช้ว่ามีการดำเนินการอย่างไร ข้อมูลการจัดทำ บันทึกหลังการจัดการเรียนรู้เพื่อทบทวนการจัดการเรียนรู้ของครู ข้อมูลเกี่ยวกับรูปแบบ เทคนิค ความถี่ จำนวนครั้ง และเครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศจากฝ่ายบริหาร หรือเพื่อนครู ควรนำเสนอวิธีการตรวจและประเมินแผนการจัดการ เรียนรู้ และการนำผลจากการตรวจแผนการจัดการเรียนรู้

จึงได้จัดทำโครงการขึ้นเพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การคิดคำนวณ ครูผู้สอนสามารถจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามที่หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนในเรื่องการอ่าน การเขียน การคิดคำนวณ
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนด้านการคิดลายมือตามแนวทางของโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
3. เพื่อพัฒนาให้ครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6	จำนวน 226 คน
3.2 ครู	จำนวน 11 คน
3.3 ผู้อำนวยการโรงเรียน	จำนวน 1 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนทุกคนมีพัฒนาการทางด้านการอ่าน การเขียน และการคำนวณดีขึ้น
- 3.2.2 กิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด
- 3.2.3 นักเรียนเขียนหนังสือสวยงามถูกต้องมาตรฐานภาคคัดลายมือ
- 3.2.4 ครูได้รับการพัฒนาตนเองในด้านการจัดการเรียนการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ

4.กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ - การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ - การจัดทำแบบวัดและประเมินผล	ต.ค. 66 – ก.ย.67	ผู้บริหารและคณะครู ทุกคน
2	กิจกรรมที่2 การผลิตสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ - การผลิตสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ส่งเสริม การอ่าน การเขียน	ต.ค.66	คณะครูทุกคน
3	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการพัฒนาการอ่านออก เขียนได้ การคิดคำนวณ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	คณะครูทุกคน
4	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมการพัฒนาลายมือของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 - การพัฒนาลายมือของนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1- 6 - การจัดทำแบบฝึกการคัดลายมือของชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1-6 - การประกวดการคัดลายมือของทุกระดับชั้น	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	คณะครูทุกคน

5. กิจกรรม/รายละเอียดการใช้จ่าย (งบประมาณ 20,000 บาท)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการจ่าย)			เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1.	กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ค่าใช้จ่าย - ซื้อกระดาษ A4 - ซื้อหมึกพิมพ์ การจัดทำเครื่องมือวัดและประเมินผล - ซื้อกระดาษ A4 - ซื้อหมึกพิมพ์	- - - - -	- - - - -	- - - 4,000 5,000	- - - - -	- - - 4,000 5,000
2.	กิจกรรมที่ 2 การผลิตสื่อและนวัตกรรม การเรียนรู้ - ซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการผลิตสื่อการเรียนการสอน	-	-	4,000		4,000
3.	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมพัฒนานวัตกรรมของนักเรียน -ค่าวัสดุอุปกรณ์ให้นักเรียนสร้างนวัตกรรม			1,000 2,000		1,000 2,000
4.	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมการพัฒนาลายมือ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 - ค่าจัดทำแบบฝึกการคัดลายมือของชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1-6 - ค่าจัดซื้อรางวัลในการประกวดการคัด ลายมือ	- - -	- - -	2,000 2,000	- - -	2,000 2,000
	รวม	-	-	20,000	-	20,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามเป็นจริงทุกรายการ

6. การวัด/ประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1.ครูผู้สอนร้อยละ 100 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	- การสังเกต - การตรวจแผนการจัดการเรียนรู้	- แบบสังเกต - แบบบันทึกการจัดการเรียนรู้
2.ครูผู้สอนร้อยละ 100 พัฒนาสื่อการเรียนรู้และนวัตกรรมได้เหมาะสมกับความต้องการของผู้เรียน	-การสังเกต -การตรวจสอบสื่อการเรียนรู้และนวัตกรรม -การประเมินนวัตกรรม	- แบบสังเกต - แบบประเมินสื่อและนวัตกรรม การเรียนรู้ - แบบประเมินนวัตกรรม
3. นักเรียนร้อยละ 50 สามารถอ่านออกเขียนได้ คิดคำนวณอยู่ในระดับดี	- ประเมินการอ่าน การเขียน การคิดคำนวณ	- แบบประเมินการอ่าน การเขียน การคิดคำนวณ
4.นักเรียนร้อยละ 50 มีลายมือที่สวยงามตามมาตรฐาน	- การประเมินการคัดลายมือ	- แบบประเมินการคัดลายมือ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนมีครูต้นแบบในการพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้
- 7.2 นักเรียนได้รับรางวัลการสร้างนวัตกรรมด้วยตนเอง
- 7.3 โรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น
- 7.4 โรงเรียนเป็นต้นแบบด้านการคัดลายมือ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสำราญ สุขพูล)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางดารินทร์ โคษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ปฏิทินการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี 2567 (ปีการศึกษา 2566-2567)

โครงการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ

รายการ/ กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567												
	ต.ค. 66	พ.ย 66	ธ.ค 66	ม.ค 67	ก.พ 67	มี.ค 67	เม.ย 67	พ.ค 67	มิ.ย 67	ก.ค 67	ส.ค 67	ก.ย 67	
1. ประชุม ชี้แจงการ จัดทำ โครงการ ของคณะครู	→	→				→	→				→	→	-นางสาวสำราญ สุขพูล -คณะครูโรงเรียนบ้านไพรจิตร วิทยา
2. จัด ดำเนินการ ตาม โครงการ		→											-นางสาวสำราญ สุขพูล -คณะครูโรงเรียนบ้านไพรจิตร วิทยา
3. จัด สรุปผลและ ประเมิน โครงการ						→						→	-นางสาวสำราญ สุขพูล
4. จัดนำผล การประเมิน มาปรับปรุง โครงการ							→					→	-นางสาวสำราญ สุขพูล
5. รายงาน สรุปผล โครงการต่อ ผู้บริหาร						→						→	-นางสาวสำราญ สุขพูล

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	นโยบายที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ สปป.	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษา แบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	1-3
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางดารินทร์ โคษา
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวดที่ 6 มาตรา ที่ 47-53 ระบุให้หน่วยงาน สถานศึกษาที่จัดการศึกษา มีการพัฒนาตนเอง เพื่อพร้อมรับการประเมินคุณภาพจากภายนอกทุก 5 ปี จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษาให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานของโรงเรียนและรักษาสภาพในการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาสถานศึกษาให้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาได้อย่างต่อเนื่อง ยั่งยืนและ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาได้แนะนำไว้ว่าสถานศึกษาควรจัดทำระบบข้อมูล สารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน มีความชัดเจน พร้อมทั้งจะใช้งานในการจัดระบบบริหาร การบริหารงานวิชาการ

ในปัจจุบันกระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งการประกัน คุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2566 ให้โรงเรียนกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษาในระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นเป้าหมายให้โรงเรียนได้ดำเนินการ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้ ส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาดีขึ้น โรงเรียน จึงได้กำหนดโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ครูมีความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียนมีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาโรงเรียน
- 2.3 เพื่อจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและนำมาใช้ในการบริหารจัดการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 2.4 เพื่อติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- 2.5 เพื่อนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา อย่างต่อเนื่อง
- 2.6 เพื่อรายงานผลพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2566 ให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้บริหาร	จำนวน	1	คน
3.1.2 คณะครู	จำนวน	11	คน
3.1.3 นักเรียน	จำนวน	226	คน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูมีความรู้ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการของสถานศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

3.2.2 โรงเรียนจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

3.2.3 โรงเรียนมีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

3.2.4 โรงเรียนนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

3.2.5 โรงเรียนจัดทำรายงานประจำปีการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาบุคลากรด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา - การสะท้อนผลการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	ต.ค. 66	คณะครูทุกคน
2	กิจกรรมที่ 2 การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี - การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	ต.ค.66 – ก.ย.67	คณะครูทุกคน
3	กิจกรรมที่ 3 การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบงานประกันคุณภาพภายใน - การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานตามโครงการ	ตลอดปีงบประมาณ	คณะครูทุกคน
4	กิจกรรมที่ 4 การรายงานผลการประเมินตนเอง	มีนาคม 2567	คณะครูทุกคน
5	กิจกรรมที่ 5 การนิเทศการจัดการเรียนการสอน	ตลอดปีงบประมาณ	นางดารินทร์

5. กิจกรรม/รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (งบประมาณ 3,502 บาท)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการจ่าย)			เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1	กิจกรรมที่ 1 การสะท้อนความคิดการ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	-	-	-	-	-
2	กิจกรรมที่ 2 การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี ค่าใช้จ่าย - ค่าวัสดุ ในการจัดทำเล่มแผนปฏิบัติการ	-	-	502	-	502
3	กิจกรรมที่ 3 การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ งานประกันคุณภาพภายใน ค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุในการประชุมสะท้อนผล การปฏิบัติงานตามโครงการต่างๆ	-	-	-	-	-
4	กิจกรรมที่ 4 การรายงานผลการประเมิน ตนเอง ค่าใช้จ่าย - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำเล่มรายงาน ผลการประเมินตนเอง	-	-	1,000	-	1,000
5	กิจกรรมที่ 5 การนิเทศการจัดการเรียน การสอน	-	-	1,000	-	1,000
รวม		-	-	3,500	-	3,502

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามเป็นจริงทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. คณะครูมีความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา	ทดสอบ	แบบทดสอบ
2. โรงเรียนพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567	สังเกต ติดตาม	แบบติดตาม
3. โรงเรียนพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศที่ทันสมัย นำมาใช้งานได้ทันเหตุการณ์	สังเกต ตรวจสอบ	แบบติดตาม
4. โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน	การประเมิน	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่ดี
- 7.2 นำผลจากการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในไปจัดทำเป็นผลงานของผู้บริหาร คณะครู
- 7.3 มีระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการการศึกษาได้ดี
- 7.4 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ความต้องการ และปัญหาภายในโรงเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือ

ลงชื่อ

(นางดารินทร์ โคษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางดารินทร์ โคษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้อง กับการเปลี่ยนแปลง ใน ศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพป.	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมจัดการเรียนรู้แบบ Active learning ยึดหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงและเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้ง ทักษะวิชาการ ทักษะอาชีพและทักษะชีวิต
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ยึดหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงและเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้ง ทักษะวิชาการ ทักษะอาชีพและทักษะชีวิต
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 1 ข้อ 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 2 ข้อ 2.5, 2.6 3 ข้อ 3.1,3.2,3.3
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางณัฐธยาน์ กิขุนทด
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็น สำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรม เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพทั้ง 3 ด้าน คือด้านความรู้ ด้านกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นส่วนหนึ่งของ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ พัฒนารอบด้าน เพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มี ระเบียบวินัย ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม สามารถจัดการตนเองได้ และอยู่ร่วมกับผู้อื่น อย่างมีความสุข

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จึงมีการส่งเสริมให้จัด กิจกรรมดังกล่าวตรงตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้แก่ กิจกรรมลูกเสือ - เนตร นารี กิจกรรมแนะแนว ชุมนุม และบำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมทัศนศึกษา และโรงเรียนมีนโยบายการส่งเสริมการ จัดการเรียนการสอนโดย ใช้คอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นทักษะพื้นฐานในการศึกษาหาความรู้ โรงเรียนจึงจัดโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีตามระดับชั้น และนำความรู้ไปใช้ประโยชน์
- 2.2 เพื่อฝึกให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการและพัฒนาส่งเสริมตามศักยภาพของแต่ละคน
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนรู้จักการบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะสมบัติของชุมชน และส่วนรวม
- 2.4 เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนด้านการใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา จำนวน 226 คน
 3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 12 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีความรู้ ทักษะเกี่ยวกับกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี ตามระดับชั้น
 3.2.2 นักเรียนนำความรู้เกี่ยวกับการแนะแนวไปใช้ในชีวิตประจำวัน
 3.2.3 นักเรียนได้รับการพัฒนาและมีทักษะทางด้านวิชาการตามศักยภาพของแต่ละคน
 3.2.4 นักเรียนรู้จักการรักษาและบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะสมบัติของชุมชน และส่วนรวม
 3.2.5 นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมเดินทางไกล เข้าค่ายพักแรม	กุมภาพันธ์ 2566	นางณัฐธยาน์ กิขุนทด
2	กิจกรรมทัศนศึกษา	มีนาคม	นางปัทมา เจริญศรี
3	กิจกรรมเข้าค่ายวิชาการ	มิถุนายน 2566	นางสาวจริญดา ใจญา
4	กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม	ตลอดปี	นางณัฐธยาน์ กิขุนทด
5	กิจกรรมการเรียนการสอน ICT	ตลอดปี	นายจรรุเดช นิลละมั่ง
6	กิจกรรมส่งเสริมผู้เรียนด้านดนตรี กีฬา แนะแนว	ตลอดปี	นางณัฐธยาน์ กิขุนทด
7	กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	ตลอดปี	นางณัฐธยาน์ กิขุนทด

5. กิจกรรม/รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (งบประมาณ 88,998 บาท)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการ จ่าย)			เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
	กิจกรรมเดินทางไกล เข้าค่ายพักแรม					
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการเข้าค่ายพักแรม			25,000	-	25,000
	- ค่าพาหนะ	-	5,000	-	-	5,000
	- ค่าตอบแทนวิทยากร	2,000	-	-	-	2,000
	กิจกรรมทัศนศึกษา					
	- ค่าพาหนะนำนักเรียนไปทัศนศึกษา		10,000	-	-	10,000
	- ค่าตอบแทนวิทยากร	1,500	-	-	-	1,500

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการจ่าย)			เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1	กิจกรรมเข้าค่ายวิชาการ - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ - ค่าตอบแทนวิทยากร	- 1200	- -	20,000 -	- -	20,000 1,200
2	กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม - การไปร่วมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์	-	-	5,000	-	5,000
5	กิจกรรมการเรียนการสอน ICT - ค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	-	-	8,000	-	8,000
6	กิจกรรมส่งเสริมผู้เรียนด้านดนตรี กีฬา แนะแนว	3,000	-	5,000	-	8,000
7	กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	-	-	3,298	-	3,298
รวม		7,700	15,000	66,298	-	88,998

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามเป็นจริงทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีตามระดับชั้นและนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน 3. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาทักษะด้านวิชาการ 4. นักเรียนร้อยละ 80 รู้จักการรักษาและบำเพ็ญประโยชน์ 5. นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้และทักษะในด้านดนตรี กีฬา และนำความรู้ด้านการแนะแนวไปใช้ประโยชน์ 6. นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้การใช้คอมพิวเตอร์และใช้อินเทอร์เน็ตสืบค้นข้อมูลเพื่อความรู้ที่เหมาะสม	- สังเกต - สอบถามความพึงพอใจ - คู่มือการปฏิบัติงาน	- แบบสังเกต - แบบสอบถามความพึงพอใจ - แบบรายงานโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนได้รับรางวัลด้านการจัดกิจกรรมลูกเสือดีเด่น

7.2 นักเรียนใช้งานคอมพิวเตอร์อย่างชำนาญสามารถทำงานนำเสนอด้วยตนเองได้

7.3 สร้างค่ายวิชาการที่เป็นระบบเป็นแบบอย่างได้

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางณัฐธยาน์ กิขุนทด)

ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ



(นางดารินทร์ โคษา)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
แผนงาน	การบริหารวิชาการ
กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ สพป.	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต
	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนารูปแบบการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความสามารถการอ่าน เขียนและทักษะการคิดของผู้เรียนทุกระดับชั้น
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต
	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนารูปแบบการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความสามารถการอ่าน เขียนและทักษะการคิดของผู้เรียนทุกระดับชั้น
มาตรฐานที่	1 ข้อ 1.1 (1, 2) 3 ข้อ 3.2
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจริญดา ใจญา
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. หลักการและเหตุผล

ตาม หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกายความรู้คุณธรรมมีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลกยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขมีความรู้และทักษะพื้นฐานรวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อการประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิตโดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่าทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามที่หลักสูตรกำหนด และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา การพัฒนาผู้เรียนการคิดเป็น ทำเป็น อย่างเป็น กระบวนการ โรงเรียนจึงจัดโครงการนี้ขึ้น เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีทักษะการอ่าน การเขียน การคิดคำนวณ การคัดลายมือ ตลอดจนการพัฒนาให้ผู้เรียนได้แสดงออกตามศักยภาพของตนเองส่งผลให้ผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญ นำไปประยุกต์ในชีวิตประจำวันต่อไป

ดังนั้นโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพสอดคล้องตามมาตรฐานทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สามารถนำไปใช้ในชีวิตจริง สามารถคิดวิเคราะห์อย่าง มีเหตุผล มีความคิดสร้างสรรค์ และพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนมีทักษะการอ่าน การเขียน และการคิดวิเคราะห์
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนมีทักษะการคิดคำนวณ และการคิดแก้ปัญหา
3. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการ
4. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะสำคัญ

3. เป้าหมาย

3.1 เจริญปริมาณ

- 3.1.1 ผู้บริหาร จำนวน 1 คน
 3.1.2 ครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา จำนวน 10 คน
 3.1.4 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 จำนวน 182 คน

3.2 เจริญคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนทุกคนมีพัฒนาการทางการอ่าน การเขียน และคิดวิเคราะห์ดีขึ้น
 3.2.2 นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการตามความสามารถและความสนใจ
 3.2.3 นักเรียนมีสมรรถนะสำคัญทุกด้านของผู้เรียนทุกระดับชั้นอยู่ในเกณฑ์ดี

4.กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมพัฒนาทักษะผู้เรียนตามจุดเน้น ขั้นตอนการดำเนินงาน - จัดทำแบบฝึกทักษะการอ่าน คิด วิเคราะห์ - จัดทำแบบฝึกทักษะการคิดคำนวณโดยใช้ตารางสูตรคูณ และ คิดเลขเร็ว - จัดทำแบบฝึกทักษะอ่านออก เขียนได้ - จัดทำแบบฝึกทักษะการคัดลายมือ - จัดหาแบบฝึกทักษะการอ่านโพนิกส์	ต.ค. 66 - ก.ย.67	ครูทุกคน
3	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ ขั้นตอนการดำเนินงาน - การแข่งขันทักษะวิชาการกลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพ การศึกษาวังใหม่ - การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนครั้งที่ 71	พ.ค. 66 - ก.ย.67 พ.ย. 66 - ม.ค.67	ครูทุกคน

5. กิจกรรม/รายละเอียดการใช้จ่าย (งบประมาณ 25,000 บาท)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการจ่าย)			เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1.	กิจกรรมพัฒนาทักษะผู้เรียนตามจุดเน้น - ค่ากระดาษ A4 - ค่าหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดทำแบบฝึกทักษะ	- - -	- - -	10,000 7,000 500		10,000 78,000 500
2.	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ - ค่าพาหนะนำนักเรียนไปแข่งขันทักษะวิชาการ - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฝึกนักเรียนแข่งขันทักษะวิชาการ	- -	3,000 -	- 4,500		3,000 4,500
	รวม	-	3,000	22,000	-	25,000

*หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกรายการถ้วนเฉลี่ยกันได้

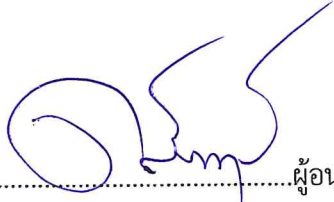
6. การวัด/ประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลด้านการอ่าน การเขียน และคิดวิเคราะห์อยู่ในระดับดีขึ้น	1. การสังเกต	- แบบสังเกต
2. นักเรียนได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการทุกรายการตามที่โรงเรียนส่งแข่งขัน	2. การทดสอบการอ่าน การเขียน การคิดวิเคราะห์	- แบบฝึกทักษะการอ่าน คิด วิเคราะห์
3. นักเรียนร้อยละ 80 มีสมรรถนะสำคัญทุกด้านของผู้เรียนอยู่ในเกณฑ์ดีขึ้น	3. การเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการ	- แบบฝึกทักษะการคิดคำนวณ
	4. การประเมินสมรรถนะของผู้เรียน	- แบบฝึกทักษะอ่านออก เขียนได้
		- แบบฝึกทักษะการคัดลายมือ
		- แบบประเมินสมรรถนะผู้เรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีพัฒนาการ การอ่าน การเขียน การคิดวิเคราะห์ และภาษาอังกฤษดีขึ้น
- 7.2 นักเรียนได้รับรางวัลการแข่งขันทักษะทางวิชาการทุกรายการที่เข้าร่วมการแข่งขัน
- 7.3 โรงเรียนมีสื่อเทคโนโลยีที่ดีและทันสมัยและเพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้
- 7.5 โรงเรียนมีระบบการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่ดี

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางปัทมา เจริญศรี)
ครูโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางดารินทร์ โคษา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ปฏิทินการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 ปีงบประมาณ 2567 (ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)
 โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1

ที่	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	วัน เดือน ปี	ครูผู้รับผิดชอบ	งาน
1	กิจกรรมพัฒนาการอ่าน การเขียน และคิดวิเคราะห์ - จัดทำแบบฝึกทักษะการอ่าน คิด วิเคราะห์ - จัดทำแบบฝึกทักษะการคิดคำนวณโดยใช้ตารางสูตรคูณ และคิดเลขเร็ว - จัดทำแบบฝึกทักษะอ่านออก เขียนได้ - จัดทำแบบฝึกทักษะการคัดลายมือ	พ.ค. 67	ครูทุกคน	งานวิชาการ
2	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ - การแข่งขันทักษะวิชาการกลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาวังใหม่ - การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนครั้งที่ 70	พ.ค. 67 - ก.ย.67 พ.ย. 66 - ม.ค.67	ครูจริญดา ครูทุกคน	งานวิชาการ งานวิชาการ

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต
แผนงาน	งานบริหารวิชาการ
กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้อง กับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ สพป.	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมจัดการเรียนรู้แบบ Active learning ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะอาชีพ
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างเอกลักษณ์อัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะอาชีพ
มาตรฐานที่	1 ข้อ 1.1 (6)
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปัทมชลี สิงห์โตทอง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. หลักการและเหตุผล

แนวนโยบายการพัฒนาประเทศของรัฐบาล มุ่งเน้นให้หน่วยงานต่างๆ พิจารณาถึงปัญหา ความจำเป็นที่ต้องได้รับการพัฒนาในแต่ละช่วงวัยอย่างรอบด้าน และการส่งเสริมพัฒนาทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง สามารถนำความรู้เกี่ยวกับการดำรงชีวิต การอาชีพ และเทคโนโลยี มาใช้ประโยชน์ในการทำงานอย่างมีความคิดสร้างสรรค์ และแข่งขันในสังคมไทยและสากล เห็นแนวทางในการประกอบอาชีพ รักการทำงาน และมีเจตคติที่ดีต่อการทำงาน สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างพอเพียงและมีความสุข

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาได้ตระหนักถึงความสำคัญที่จะส่งเสริมทักษะชีวิต ทักษะอาชีพของผู้เรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสามารถพึ่งตนเองได้ตามวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถต่อยอด พัฒนาเป็นงานอาชีพเสริมและอาชีพหลักได้ในอนาคต

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะชีวิตที่จำเป็น และมีทักษะในการประกอบอาชีพที่ตนสนใจได้
2. เพื่อให้ผู้เรียนทำงานอย่างมีความสุขและพัฒนางานได้อย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้บริหาร	จำนวน 1 คน
3.1.2 ครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา	จำนวน 10 คน
3.1.4 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6	จำนวน 182 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการวางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ
- 3.2.2 นักเรียนมีทักษะการทำงานและสามารถพัฒนาเป็นอาชีพได้

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมปลูกผักบนดิน และปลูกผักไร้ดิน - ประสานงานวิทยากร - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการปลูกผัก - จัดอบรมการปลูกผักบนดิน และไร้ดิน - ดูแล และเก็บผลผลิต	พ.ค. – มิ.ย.67 ก.ค.67 27 ก.ค. 67 ก.ค. – ก.ย.67	นางปัทมา เจริญศรี นางสาวรัชชนก พฤกษชาติ นางปัทมา เจริญศรี นางสาวจริญดา ใจญา
2	กิจกรรมการเพาะเห็ด - ประสานงานวิทยากร - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการปลูกผัก - จัดอบรมการจัดทำก้อนเห็ด - ดูแล และเก็บผลผลิต	พ.ค. – มิ.ย.67 มิ.ย. – ก.ค.67 27 ก.ค. 67 ก.ค. – ก.ย.67	นางปัทมา เจริญศรี นางสาวรัชชนก พฤกษชาติ นางปัทมา เจริญศรี นางสาวจริญดา ใจญา

5. กิจกรรม/รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (งบประมาณ 31,000 บาท)

1. ได้รับการสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ จำนวน 30,000 บาท
2. งบประมาณของโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา จำนวน 1,000 บาท

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการจ่าย)			เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1	กิจกรรมปลูกผักบนดิน และปลูกผักไร้ดิน - ปรับปรุงโรงเรือน - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการปลูกผัก - ค่าเครื่องต้มและอาหารว่าง - ค่าตอบแทนวิทยากร			5,000 10,000 3,600		5,000 10,000 3,600 3,000
2	กิจกรรมการเพาะเห็ด - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการทำก้อนเห็ด - ค่าตอบแทนวิทยากร			7,900		7,900 1,500
รวม		4,500	3,600	22,900		31,000

*หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกรายการถัวเฉลี่ยกันได้

6. การประเมินผล

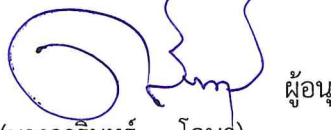
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 2. นักเรียนสามารถทำงานอย่างเป็นระบบ ได้ร้อยละ 80	- การสังเกต - ตรวจผลงาน	- แบบบันทึกการทำ กิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนสามารถนำทักษะอาชีพที่ได้ต่อยอดเป็นอาชีพในอนาคตได้
2. โรงเรียนมีการพัฒนาการจัดจำหน่ายในช่องทางต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปัทมชลี สิงห์โตทอง)
ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง)
ครูโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางดารินทร์ โคษา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ชื่อโครงการ	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
งาน	การบริหารงบประมาณ
กลยุทธ์ สพฐ.	นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ สปป	กลยุทธ์ 5 ส่งเสริมการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเชิงรุกของทุกภาคส่วนเพื่อช่วยลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเชิงรุกของทุกภาคส่วนเพื่อช่วยลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณพ.ศ. 2567 (ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567)

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ให้ทุกคนมีโอกาสดำเนินการตามเจตนารมณ์ โดยสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างมีคุณภาพขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพในทุกๆด้าน ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาผู้เรียนในระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษา ได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามนโยบายที่กระทรวงศึกษากำหนด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ นักเรียนทุกคนได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 2.2 เพื่อให้ นักเรียนทุกคนมีความรู้ ความสามารถ ทักษะและคุณลักษณะตามจุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัด
- 2.3 เพื่อให้การบริหารจัดการด้านงบประมาณ การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานสำเร็จตามเป้าหมาย

3. เป้าหมาย

3.1 เสิ่งปริมาณ

- | | |
|-----------------------------------|--------------|
| 3.1.1 นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา | จำนวน 44 คน |
| 3.1.2 นักเรียนระดับประถมศึกษา | จำนวน 182 คน |

3.2 เสิ่งคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนทุกคนได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 3.2.2 นักเรียนทุกคนมีความรู้ ความสามารถ ทักษะและคุณลักษณะตามจุดเน้น
- 3.2.3 การบริหารจัดการด้านงบประมาณการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานสำเร็จตามเป้าหมาย

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	จัดหาหนังสือแบบเรียน	มี.ค.67	นางสาวจริญดา ใจญา
2.	จ่ายค่าเครื่องแบบนักเรียนให้ผู้ปกครอง	มี.ค.67	นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง
3.	จ่ายค่าอุปกรณ์การเรียน	พ.ย. 66 , ก.ย.67	นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง

5. รายละเอียดการงบประมาณ 326,147 บาท

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	จัดหาหนังสือแบบเรียน ค่าหนังสือแบบเรียน	-	-	140,593	140,593	-	140,593
2	จ่ายค่าเครื่องแบบนักเรียน ให้ผู้ปกครอง นักเรียน	-	-	87,100	87,100	-	87,100
3	จ่ายค่าอุปกรณ์การเรียนให้ ผู้ปกครอง นักเรียน	-	-	92,840	92,840	-	92,840
รวม		-	-	320,533	320,533		320,533

หมายเหตุ งบประมาณกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนถัวจ่าย

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียนระดับอนุบาลและประถมศึกษาทุกคนได้รับหนังสือเรียนครบ - ผู้ปกครองนักเรียนทุกคนได้รับค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียน	- สังเกต/ สอบถาม - ตรวจสอบบัญชีการรับเงินค่าเครื่องแบบและค่าอุปกรณ์การเรียน	- บัญชีการรับเงินของผู้ปกครองและนักเรียน - แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองนักเรียน
- 7.2 ผู้ปกครองให้ความไว้วางใจโรงเรียนในการจัดการศึกษาตามนโยบาย
- 7.3 การบริหารจัดการด้านงบประมาณเป็นระบบสามารถตรวจสอบได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง)
ครูโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางดารินทร์ โคษา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ชื่อโครงการ	พัฒนาและส่งเสริมระบบสารสนเทศยุคใหม่
งาน	การบริหารงบประมาณ
ยุทธศาสตร์ สพฐ.	นโยบายที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
ยุทธศาสตร์ สพป	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	2 ข้อ (2.5)
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ตุลาคม 2566-กันยายน 2567)

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาจำนวนมาก จึงเป็นสิ่งที่สำคัญอย่างยิ่งที่โรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้กระบวนการจัดการศึกษาของโรงเรียนประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งจะส่งผลให้การบริหารจัดการมีคุณภาพ และผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนดีขึ้น ดังนั้นโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาการใช้สารสนเทศยุคใหม่ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการเกี่ยวกับค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตและค่าบริหารจัดการงานธุรการ งานสารบรรณ โดยบริหารจากงบประมาณของอุดหนุนของโรงเรียน เป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งต่อความต้องการของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน ฉะนั้นด้วยความจำเป็นจึงต้องจัดทำโครงการนี้เพื่อเป็นการบริการและส่งเสริมระบบสารสนเทศยุคใหม่ทุกด้านที่จะเอื้อประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีระบบสารสนเทศยุคใหม่ในการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ
- 2.2 เพื่อให้ระบบสารสนเทศยุคใหม่ในโรงเรียนได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อพัฒนาระบบงานธุรการ งานสารบรรณให้มีคุณภาพและบริการได้อย่างทั่วถึง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- | | |
|--|--------------|
| 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา | จำนวน 226 คน |
| 3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา | จำนวน 12 คน |

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนมีระบบสารสนเทศยุคใหม่ที่สามารถใช้อำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2.2 ระบบสารสนเทศยุคใหม่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2.3 ระบบงานธุรการ งานสารบรรณมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	การจ่ายค่าไฟฟ้า	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง
2.	การจ่ายค่าบริการอินเทอร์เน็ต	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง
3.	การจ่ายค่าน้ำมัน	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง
4.	การบำรุงดูแลรักษาระบบน้ำประปา	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง
5.	การดำเนินงานธุรการ งานสารบรรณ	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง

5. กิจกรรม/รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (งบประมาณ 90,000 บาท)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการจ่าย)			เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1.	การจ่ายค่าไฟฟ้า	-	96,000		-	96,000
2.	การจ่ายค่าบริการอินเทอร์เน็ต	-	2,000		-	2,000
3.	การจ่ายค่าน้ำมัน	-	6,000		-	6,000
4.	การบำรุงดูแลรักษาระบบน้ำประปา	-	-	-	-	-
5.	การดำเนินงานธุรการ งานสารบรรณ	-	-	10,000	-	10,000
รวม		-	104,000	10,000	-	114,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามเป็นจริงทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.โรงเรียนมีระบบสารสนเทศูปโภคใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพอยู่ในระดับดีมาก	- สอบถามความพึงพอใจ	-แบบสอบถามความพึงพอใจ
2.ความพึงพอใจการดำเนินงานธุรการ งานสารบรรณอยู่ในระดับดีมาก	- สอบถามความพึงพอใจ	-แบบสอบถามความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 บุคลากรในโรงเรียนและนักเรียนรู้จักคุณค่าและใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด
- 7.2 โรงเรียนจัดกิจกรรมที่รณรงค์ให้นักเรียน บุคลากร รู้จักคุณค่าและใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด
- 7.3 โรงเรียนมีแนวทางในการประหยัดน้ำ ไฟฟ้า และทรัพยากรอื่นๆ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง)

ครูโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางดารินทร์ โคษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
แผนงาน	การบริหารงานบุคคล
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	นโยบายที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ สพป.	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษา แบบมีส่วนร่วมและ บูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและ บูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	2 ข้อ 2 (2.2) ปฐมวัย 2 ข้อ (2.4) การศึกษาขั้นพื้นฐาน
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางปัทมา เจริญศรี
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ให้การส่งเสริม สนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และ เทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอก สถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษา ต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล และในปีการศึกษา ที่ผ่านได้พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในเรื่องการประกันคุณภาพภายใน การจัดกิจกรรม การพัฒนาด้านการจัดกิจกรรมลูกเสือ การใช้เทคโนโลยีในการจัดการศึกษา และการใช้จิตศึกษาพัฒนาผู้เรียน

โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็น การสร้างขวัญ กำลังใจ ความสมัครสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้มาใช้ในการเกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้บุคลากรของโรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเองตามแผนที่วางไว้
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้บุคลากรไปศึกษาดูงานปีการศึกษาละ 1 ครั้ง
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการอบรม สัมมนา ตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 2.4 เพื่อสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากรในด้านช่วยเหลืองานสำคัญของครอบครัว และด้านอื่นๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้บริหาร	จำนวน 1	คน
3.1.2 บุคลากรโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา	จำนวน 11	คน
3.1.3 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	จำนวน 7	คน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 บุคลากรทุกคนได้เข้ารับการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 3.2.2 บุคลากรทุกคนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
- 3.2.3 บุคลากรทุกคนได้รับขวัญกำลังใจจากเพื่อนร่วมงานและองค์กร

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมที่ 1 การจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล - การจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล - การจัดทำแบบข้อตกลงในการพัฒนางาน วPA	ต.ค.66 – ก.ย.67	นางดารินทร์ โคษา
2	กิจกรรมที่ 2 การศึกษาดูงาน - การศึกษาดูงานด้านการจัดการเรียนการสอน	สิงหาคม 2567	นางดารินทร์ โคษา
3	กิจกรรมที่ 3 การอบรม สัมมนาตามโอกาสต่างๆ - กิจกรรมอบรมเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน - กิจกรรมอบรม สัมมนาตามที่ได้รับมอบหมาย	ต.ค. 66 – ก.ย.67	นางดารินทร์ โคษา
4	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจ - การเยี่ยมเมื่อเจ็บป่วย (ครู พ่อ แม่ บุตร) - การช่วยเหลืองานศพ (ครู พ่อ แม่ บุตร) - การมอบเกียรติบัตรในการปฏิบัติราชการ	ต.ค. 66 – ก.ย.67	นางดารินทร์ โคษา

5. กิจกรรม/รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (งบประมาณ 45,000 บาท)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการจ่าย)			เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1	กิจกรรมที่ 1 การจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล ค่าใช้จ่าย - การจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล - การจัดทำแบบข้อตกลงในการพัฒนางาน วPA	-	-	1,000	-	1,000
2	กิจกรรมที่ 2 การศึกษาดูงาน ค่าใช้จ่าย - ค่าของที่ระลึก - ค่าพาหนะ - ค่าอาหาร	-		1,000 2,000 2,000	- - -	1,000 2,000 2,000

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการจ่าย)			เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
3	กิจกรรมที่ 3 การอบรม สัมมนา					
	ค่าใช้จ่าย					
	- ค่าพาหนะ	-	14,000	-	-	14,000
	- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	-	20,000	-	-	20,000
4	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจ	-				
	ค่าใช้จ่าย					
	- ค่าซื้อของเย็บมุ้ง		-	2,000	-	2,000
	- ค่าร่วมทำบุญงานศพ		3,000	-	-	3,000
	รวม	-	41,000	4,000	-	45,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามเป็นจริงทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. บุคลากรทุกคนของโรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเองตามที่วางแผนไว้ 2. บุคลากรทุกคนของโรงเรียนได้เข้าร่วมศึกษาดูงานปีการศึกษาละ 1 ครั้ง 3. บุคลากรร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาตนเองตามหน้าที่ 4. บุคลากรได้รับรางวัล เกียรติบัตรในสายงานที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยปีละ 1 คน	- สังเกต - สัมภาษณ์ - นิเทศติดตาม	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบนิเทศติดตาม - แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 บุคลากรสามารถสร้างสรรค์ผลงานด้วยตนเองอย่างเป็นระบบ
- 7.2 โรงเรียนมีบุคลากรต้นแบบด้านการจัดการเรียนการสอน
- 7.3 โรงเรียนมีระบบการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรที่ดี
- 7.4 บุคลากรทุกคนรักและสามัคคีกัน ร่วมมือกันพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

ลงชื่อ

(นางดารินทร์ โคษา)

ผู้เสนอโครงการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ

(นางดารินทร์ โคษา)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

โครงการ	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
กลยุทธ์ สพฐ.	นโยบายที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ สพป.	ยุทธศาสตร์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
กลยุทธ์ โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	1 ข้อ 1.2 (1)
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรัชชนก พฤกษชาติ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2567 (ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567)

1. หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคมปัจจุบัน ผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่ต่างขวนขวายประกอบอาชีพ เพื่อให้สามารถนำเงินมาใช้จ่ายในชีวิตประจำวันได้อย่างปกติสุข ไม่มีเวลาอบรมดูแลบุตรหลานของตนเอง และไม่เห็นความสำคัญในการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุตรหลาน เป็นผลให้นักเรียนหลายคน ไม่รู้จักที่ควรและไม่ควร ไม่รู้จักผิดชอบชั่วดี ไม่มีสัมมาคารวะ ไม่มีภูมิคุ้มกันตัวเองที่ดี อาจจะถูกหลอกหรือชักชวน ไปในทางที่ไม่ดีได้

ด้วยเหตุนี้ทางโรงเรียนจึงตระหนักในการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม แก่นักเรียน จึงมีการกำหนดกิจกรรมดำเนินการตลอดปีการศึกษา โดยมีขับเคลื่อนได้แก่ กิจกรรมสวดมนต์ไหว้พระ และ ฟังธรรมะในทุกวันศุกร์ กิจกรรมทำบุญในวันสำคัญทางศาสนา กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม และกิจกรรม จัดโครงการขึ้นเพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์

ให้กับนักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปลูกฝัง คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ ให้กับนักเรียน
- 2.2 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนสามารถปรับตัวอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- 2.3 เพื่อให้คณะครูและนักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายคุณธรรม
- 2.4 เพื่อให้โรงเรียนดำเนินกิจกรรมตามโรงเรียนวิถีพุทธ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- | | | | |
|------------------|-------|-----|-----|
| 3.1.1 นักเรียน | จำนวน | 226 | คน |
| 3.1.2 ครู | จำนวน | 10 | คน |
| 3.1.3 พระวิทยากร | จำนวน | 3 | รูป |

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาทุกคน มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ รู้จักผิดชอบ ชั่วดี สามารถอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	กิจกรรมที่ 1 ค่ายส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	มี.ย 67	นางสาวรัชชนก พลภุชชาติ
2.	กิจกรรมที่ 3 โรงเรียนวิถีพุทธ	ต.ค 66 - ก.ย 67	ครูทุกคน
3.	กิจกรรมที่ 4 ทำบุญในวันสำคัญทางศาสนา	ต.ค 66 - ก.ย 67	ครูทุกคน

5. กิจกรรม/รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (งบประมาณ 31,000 บาท)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการจ่าย)			รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
1.	กิจกรรมที่ 1 ค่ายส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ค่าใช้จ่าย - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าอาหารและของว่าง - ค่าพาหนะพานักเรียนไปเข้าค่าย - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เบ็ดเตล็ด	7,000 - - -	 20,000 3,000 500	 - - -	 7,000 20,000 3,000 500
2	กิจกรรมที่ 3 โรงเรียนวิถีพุทธ ค่าใช้จ่าย - จ้างเหมาพาหนะ	-	500	-	500
3	กิจกรรมที่ 4 ทำบุญในวันสำคัญทางศาสนา ค่าใช้จ่าย - ค่าจ้างเหมาทำอาหารถวายพระ	-	-	-	-
รวม		7,000	24,000	-	31,000

*หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกรายการถัวเฉลี่ยกันได้

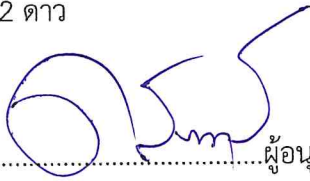
6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 80 ผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดี	- สังเกต - สัมภาษณ์ - ประเมิน	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมิน
2. นักเรียนร้อยละ 80 สามารถทำงานและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	- สังเกต - สัมภาษณ์ - ประเมิน	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมิน
3. คณะครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายธรรมะ	- สังเกต - สัมภาษณ์ - ประเมิน	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินความพึงพอใจ
4. การดำเนินกิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธอยู่ในระดับดีมาก	- ประเมินตามเกณฑ์	- แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนมีระบบการจัดค่ายคุณธรรมที่เป็นระบบ และเป็นแบบอย่างได้
- 7.2 ผู้ปกครองพึงพอใจในพฤติกรรมของนักเรียน
- 7.3 โรงเรียนได้รับรางวัลในด้านพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน
- 7.4 โรงเรียนได้รับรางวัลโรงเรียนวิถีพุทธชั้นนำ
- 7.5 โรงเรียนได้รับการประเมินโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับ 2 ดาว

ลงชื่อ.....ไชยณ พกษชาติ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวรัชชนก พกษชาติ)
 ครู โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางดารินทร์ โคษา)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ชื่อโครงการ	วันสำคัญ
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์ สปป.	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเสริมสร้างอัตลักษณ์ ความเป็นไทยให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะอาชีพและทักษะชีวิต
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมจัดการเรียนรู้แบบ Active learning ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเสริมสร้างอัตลักษณ์ ความเป็นไทยให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะอาชีพและทักษะชีวิต
ลักษณะของโครงการ	มาตรฐาน 1 ข้อ 2 (1.2.2) ความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	มาตรฐาน 3 (3.1) จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ในชีวิตประจำวันได้
ผู้รับผิดชอบโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
	นางสาวจริญดา ใจญา
	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมวันสำคัญ เป็นกิจกรรมทั้งในหลักสูตร และนอกหลักสูตร ที่เน้นการปลูกฝังให้นักเรียนรู้จักอนุรักษศิลป์ วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีที่สำคัญของชาติและภูมิใจในความเป็นไทย สืบทอดประเพณีอันดีของท้องถิ่น และเป็นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งกิจกรรมวันสำคัญเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้รับความหมายและความสำคัญของวันสำคัญเพื่อให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเป็นแบบอย่างที่ดีที่ทุกคนต้องปฏิบัติยึดถือ และทางโรงเรียนและผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมด้วยกัน

ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีความรุ่งเรืองทางประเพณีและวัฒนธรรมมาตั้งแต่อดีต มีวันสำคัญต่าง ๆ มากมายที่ยึดถือปฏิบัติมาช้านานสืบทอดกันมา แต่ปัจจุบันมีเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็วทางด้านวัตถุ ส่งผลกระทบต่อวัฒนธรรมประเพณีไทยอันดีงาม คนส่วนใหญ่ขาดความสนใจและไม่เห็นความสำคัญ ขาดจิตสำนึกในการเป็นผู้ให้ เพราะในสังคมไทยในปัจจุบันเป็นสังคมแห่งการแข่งขันและวัฒนธรรมของชาติตะวันตกได้ง่าย

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาจึงได้จัดกิจกรรมวันสำคัญ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้คุณค่าการรักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ดำรงไว้ซึ่งประเพณีและภูมิปัญญาไทยไว้ โดยให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมทำกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ สามารถนำหลักธรรมไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน ทำให้มีการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งเป็นรากฐานในการพัฒนาสังคมประเทศชาติให้มีความสันติสุข เจริญรุ่งเรืองสืบไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับวันสำคัญต่าง ๆ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความตระหนักถึงความสำคัญของวันสำคัญต่าง ๆ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้ถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติของวันสำคัญต่าง ๆ นั้น
- 2.4 เพื่อให้ครู นักเรียนเห็นความสำคัญและร่วมงานบุญประเพณีต่าง ๆ ในท้องถิ่น
- 2.5 เพื่อให้ครู นักเรียน บำเพ็ญตนเพื่อประโยชน์ต่อสังคม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้บริหาร	จำนวน 1	คน
3.1.2 บุคลากรโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา	จำนวน 10	คน
3.1.3 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	จำนวน 7	คน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครู นักเรียนตระหนักเห็นความสำคัญและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณี
- 3.2.2 ครู นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
- 3.2.3 ครู นักเรียนเห็นคุณค่าของวันสำคัญต่าง ๆ และได้รับความรู้เกี่ยวกับวันสำคัญ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมที่ 1 วันลอยกระทง	พฤศจิกายน 2565	นางสาวจริญดา ใจญา
2	กิจกรรมที่ 2 วันพ่อแห่งชาติ	ธันวาคม 2565	นางสาวจริญดา ใจญา
3	กิจกรรมที่ 3 วันคริสต์มาส/วันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	ธันวาคม 2565	นางสาวจริญดา ใจญา
4	กิจกรรมที่ 4 วันเด็กแห่งชาติ	มกราคม 2566	นางสาวจริญดา ใจญา
5	กิจกรรมที่ 5 วันปัจฉิมนิเทศ	มีนาคม 2566	นางสาวจริญดา ใจญา
6	กิจกรรมที่ 6 วันไหว้ครู	มิถุนายน 2566	นางสาวจริญดา ใจญา
7	กิจกรรมที่ 7 วันภาษาไทย และวันสุนทรภู่	กรกฎาคม 2566	นางณัฐธยาน์ กิขุนทด
7	กิจกรรมที่ 8 วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	กรกฎาคม 2566	นางสาวจริญดา ใจญา
9	กิจกรรมที่ 9 วันเข้าพรรษา	สิงหาคม 2566	นางสาวรัชชนก พฤกษชาติ
10	กิจกรรมที่ 10 วันแม่แห่งชาติ	สิงหาคม 2566	นางสาวจริญดา ใจญา
11	กิจกรรมที่ 11 วันวิทยาศาสตร์	สิงหาคม 2566	นางปัทมา เจริญศรี

5. กิจกรรม/รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (งบประมาณ 40,000 บาท)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการจ่าย)			เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1	กิจกรรมที่ 1 วันลอยกระทง ค่าใช้จ่าย - ของรางวัล	-	-	500	-	500
2	กิจกรรมที่ 2 วันพ่อแห่งชาติ ค่าใช้จ่าย - ของรางวัล	-	-	500	-	500
3	กิจกรรมที่ 3 วันคริสต์มาส/					

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการจ่าย)			เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
	วันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ค่าใช้จ่าย - ป้ายไวนิล - ค่าของรางวัล	- -	- -	1,500 2,000	- -	3,500
4	กิจกรรมที่ 4 วันเด็กแห่งชาติ ค่าใช้จ่าย - ป้ายไวนิล - ค่าเช่าเวที และเครื่องเสียง - ค่าของรางวัล	- - -	- - -	1,500 15,000 5,000	- - -	21,500
5	กิจกรรมที่ 5 วันปัจฉิมนิเทศน์ ค่าใช้จ่าย - ป้ายไวนิล - ค่าบายสี - ค่าอุปกรณ์จัดสถานที่	- - -	- - -	1500 2000 1000	-	4500
6	กิจกรรมที่ 6 วันไหว้ครู ค่าใช้จ่าย - ป้ายไวนิล - ของรางวัล	- -	- -	1,500 500	- -	2,000
7	กิจกรรมที่ 7 วันภาษาไทย และวันสุนทรภู่ ค่าใช้จ่าย - ของรางวัล	-	-	500	-	500
8	กิจกรรมที่ 8 วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ค่าใช้จ่าย - ของรางวัล	-	-	500	-	500
9	กิจกรรมที่ 9 วันเข้าพรรษา ค่าใช้จ่าย - เทียนพรรษา และผ้าอาบน้ำฝน	-	-	2,500	-	2,500
10	กิจกรรมที่ 10 วันแม่แห่งชาติ ค่าใช้จ่าย - ของรางวัล	-	-	500	-	500
11	กิจกรรมที่ 11 วันวิทยาศาสตร์ ค่าใช้จ่าย - ป้ายไวนิล - ค่ารางวัล	- -	- -	1500 1000	-	

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการจ่าย)			เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
	- ค่าอุปกรณ์จัดสถานที่	-	-	1000		3500
	รวม	-	-	40,000	-	40,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามเป็นจริงทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 80 ที่มีความรู้เกี่ยวกับวันสำคัญต่างๆ 2. นักเรียนร้อยละ 80 ที่มีความตระหนักถึงความสำคัญของวันสำคัญต่างๆ 3. นักเรียนร้อยละ 80 ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติของวันสำคัญต่างๆ 4. นักเรียนร้อยละ 80 ที่เห็นความสำคัญและร่วมงานบุญประเพณีต่างๆในท้องถิ่น 5. นักเรียนร้อยละ 80 ที่บำเพ็ญตนเพื่อประโยชน์ต่อตนเองและสังคม	- สังเกต - สัมภาษณ์ - ประเมินโครงการ	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ครู นักเรียนทุกคน กระตือรือร้นในการร่วมกิจกรรมกับชุมชนในวันสำคัญ
- 7.2 ครูนักเรียน เกิดความรัก ภาคภูมิใจในกิจกรรมประเพณีศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น
- 7.3 โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน และผู้นำชุมชน

ลงชื่อ

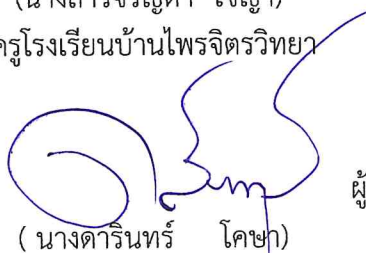


ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจริญดา ใจญา)

ครูโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางดารินทร์ โคษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ชื่อโครงการ	ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
กลยุทธ์ สพป.	กลยุทธ์ที่ 5 เสริมสร้างสิทธิและโอกาสทางการศึกษาให้ประชากรวัยเรียนอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	1 ข้อ (1.2)
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางปัทมา เจริญศรี
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567)

1.หลักการและเหตุผล

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นนโยบายที่สำคัญที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งนำไปดำเนินการอย่างต่อเนื่องและจริงจัง ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นการดำเนินงานของโรงเรียนที่มีระบบและขั้นตอนที่ชัดเจน และตรวจสอบได้ตามกระบวนการ 5 ขั้นตอน คือ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล การคัดกรองนักเรียน การส่งเสริมและพัฒนา การป้องกันและแก้ไขปัญหา และการส่งต่อ ซึ่งในปัจจุบันโรงเรียนได้ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักเรียนได้ถูกทาง การให้ความช่วยเหลือนักเรียนที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา รวมถึงการติดตามผลอย่างเป็นระบบ เพื่อช่วยให้เด็กสามารถเรียนรู้ อยู่ในโรงเรียนและสังคมได้อย่างมีความสุขและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน ส่งผลสนับสนุนให้การจัดการกิจกรรมการเรียน การสอนดำเนินไปได้ด้วยดี บรรลุจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โรงเรียนจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

2.วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูประจำชั้น บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กรภายนอกมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 2.3 เพื่อให้ครูและผู้ปกครองมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพเป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ และสติปัญญา

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ครู ผู้ปกครองทุกคน รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานที่ ได้เข้าร่วมกิจกรรมในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 95 ได้รับการดูแลช่วยเหลือด้วยกิจกรรมป้องกัน แก้ไขและพัฒนาตามสภาพอย่างเหมาะสม
- 3.1.3 นักเรียนทุกคนมีความตั้งใจและมีความมุ่งมั่นในการเรียนรู้อย่างมีความสุข

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ได้มาตรฐาน
- 3.2.2 คุณครูประจำชั้นรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคลตามระบบ 5 ขั้นตอน
- 3.2.3 โรงเรียน ผู้ปกครองร่วมกันส่งเสริมพัฒนา และแก้ปัญหานักเรียนร่วมกัน

3.2.4 นักเรียนทุกคนมีขวัญกำลังใจ มีความขยันหมั่นเพียรในการศึกษาเล่าเรียน

3.2.5 โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอยู่ในมาตรฐานระดับดีมาก

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมจัดทำเอกสารงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน - ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดทำเอกสารงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	พ.ค.66	นางปัทมา เจริญศรี
2	กิจกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 ขั้นตอน ขั้นตอนการดำเนินงาน - ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดทำปฏิทินการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 ขั้นตอน 1. กิจกรรมรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล 2. กิจกรรมการคัดกรองนักเรียน 3. กิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนา 4. กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียน 5. กิจกรรมการส่งต่อ - ดำเนินการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	ครูประจำชั้นทุกคน
3	กิจกรรมการดูแลความปลอดภัยและการคุ้มครองนักเรียนในโรงเรียน - การป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ - การป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุภัย - การป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียน - การป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียน	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	ครูประจำชั้นทุกคน
4	กิจกรรมสรุปรายงานผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน และAAR - จัดทำรูปเล่มรายงาน	ก.ย. 66	นางปัทมา เจริญศรี

5. กิจกรรม/รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (งบประมาณ 5,000 บาท)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการจ่าย)			เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1	กิจกรรมจัดทำเอกสารงานระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน - กระดาษ A4 - หมึกเครื่องพิมพ์	- -	- -	1,000 1,000	- -	1,000 1,000
2	กิจกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 ขั้นตอน - ค่าเดินทางเยี่ยมบ้านนักเรียน		3,000	-	-	3,000

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการจ่าย)			เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
3	กิจกรรมการดูแลความปลอดภัยและการ คุ้มครองนักเรียนในโรงเรียน	-	-	-	-	-
4	กิจกรรมสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และ AAR	-	-	-	-	-
รวม		-	3,000	2,000	-	5,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามเป็นจริงทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการคัดกรองตามระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	- สังเกต	- แบบสังเกต
2. โรงเรียนจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	- สัมภาษณ์	- แบบสัมภาษณ์
3. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการส่งเสริมพัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาและช่วยเหลือตามศักยภาพ	- สอบถามความพึง พอใจของนักเรียน ผู้ปกครอง	- แบบสอบถาม - ความพึงพอใจ - แบบติดตามการ ดำเนินงานตาม โครงการ
4. ผู้ปกครองร้อยละ 80 ให้ความร่วมมือในการพัฒนาและ แก้ไขปัญหาผู้เรียน		- - แบบรายงาน โครงการ
5. โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้มาตรฐาน		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เป็นระบบสามารถเป็นต้นแบบได้
- 7.2 ครูประจำชั้นมีนวัตกรรมทางด้านการเรียนการสอน
- 7.3 มีระบบเครือข่ายผู้ปกครองให้ความร่วมมือช่วยเหลือการพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ

(นางปัทมา เจริญศรี)

ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางดารินทร์ โคษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	การน้อมนำตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียน
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 1 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์ สพป.	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างเอกลักษณ์ อัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 ข้อ 1 (1.1.6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ มาตรฐานที่ 3 ข้อ 1 (3.1) จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ในชีวิตประจำวันได้
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรุจิรา แหวนหล่อ
ระยะเวลาการดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2567 (ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567)

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสำนักงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10 อันประกอบด้วย 4 ประการ คือ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม 3. มีงานทำ - มีอาชีพ 4. เป็นพลเมืองที่ดีและน้อมนำพระบรมราโชบาย, พระราโชบายของพระบรมวงศานุวงศ์เกี่ยวเนื่องกับการจัดการศึกษา เช่น การส่งเสริมหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอันเป็นการดำเนินชีวิต

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาจึงเห็นความจำเป็นที่จะต้องปลูกฝังและส่งเสริมให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคนเกิดความรู้ความเข้าใจทั้ง 4 ประการตามพระราโชบายของในหลวงรัชกาลที่ 10 โดยการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนสู่การปฏิบัติในสถาบัน เป็นงานสานต่อที่ต้องขับเคลื่อนต่อไปเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็ง มั่นคงและยั่งยืนให้กับนักเรียน ตลอดจนชุมชนและประเทศชาติตั้งวิปัสสนาที่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ และทักษะพื้นฐานด้านการเกษตรและด้านทักษะการดำรงชีวิต
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อนำไปปฏิบัติ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 2.3 เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์ให้กับนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- | | |
|---------------------|--------------|
| 3.1.1 นักเรียน | จำนวน 226 คน |
| 3.1.2 ครูและบุคลากร | จำนวน 13 คน |

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีความรู้ และทักษะพื้นฐานด้านการเกษตร และสามารถสร้างรายได้ให้กับครอบครัว

3.2.2 นักเรียนได้ทักษะและประสบการณ์สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

3.2.3 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นที่

4 กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมที่ 1 หนึ่งห้องเรียนหนึ่งแปลงผัก - จัดซื้ออุปกรณ์ ดิน ปุ๋ย และเมล็ดผัก - จัดการเรียนรู้แบบแลกเปลี่ยน โดยให้แต่ละห้อง แลกเปลี่ยนเรียนรู้การปลูกพืชของแต่ละห้อง	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	นางสาวรุจิรา แหวนหล่อ
2	กิจกรรมที่ 2 เศรษฐิน้อย - การจัดบันทึกการออมของนักเรียน - การมอบรางวัลให้กับนักเรียนที่มียอดออมสูงที่สุดใน ในแต่ละห้อง ห้องละ 1 รางวัล	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	นางสาวรุจิรา แหวนหล่อ
3	กิจกรรมที่ 3 ธนาคารवाद - กิจกรรมเปิดรับซื้อขวดพลาสติกทุก ๆ 2 สัปดาห์	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	นางสาวรุจิรา แหวนหล่อ

5. กิจกรรม/รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (งบประมาณ 10,000 บาท)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการจ่าย)			เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1.	กิจกรรมที่ 1 หนึ่งห้องเรียนหนึ่งแปลงผัก ค่าใช้จ่าย - ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ ดิน ปุ๋ย และเมล็ดผัก	-	-	6,000	-	6,000
2	กิจกรรมที่ 2 เศรษฐิน้อย ค่าใช้จ่าย - รางวัลให้กับนักเรียนที่มียอดออมสูงที่สุดใน แต่ละห้อง ห้องละ 1 รางวัล	-	-	2,000	-	2,000
3	กิจกรรมที่ 3 ธนาคารवादและธนาคาร กระดาษ ค่าใช้จ่าย - รางวัลให้กับห้องเรียนที่มียอดสะสม กิโดสูงที่สุด 3 อันดับ	-	-	2,000	-	2,000
รวม				10,000		10,000

*หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกรายการถ้วนเฉลี่ยกันได้

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ และทักษะในการดำรงชีวิต	- สังเกต - สอบถาม - ประเมิน	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบประเมิน
2. นักเรียนร้อยละ 80 นำหลักพระราชาธิบายของในหลวงรัชกาลที่ 10 ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	- สังเกต - สอบถาม - ประเมิน	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบประเมิน
3. นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในกิจกรรมของโครงการ	- ประเมิน	- แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีบัญชีเงินออมเป็นของตนเอง
- 7.2 นักเรียนสามารถสร้างรายได้ให้กับตนเองได้
- 7.3 โรงเรียนได้รับรางวัลด้านการจัดการขยะที่เป็นเลิศ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจุริรา แหวนหล่อ)
ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางดารินทร์ โคษา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ชื่อโครงการ	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
งาน	การบริหารงานทั่วไป
กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
กลยุทธ์ สพป.สระแก้ว เขต1	กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเชิงรุกของทุกภาคส่วนเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเชิงรุกของทุกภาคส่วนเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	1 ข้อ 1.2 (4)
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตตวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายจารุเดช นิลละมั่ง
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1.หลักการและเหตุผล

สุขภาพร่างกาย จิตใจที่แข็งแรง ย่อมส่งผลให้การเรียนของนักเรียนดีตามไปด้วย เป็นหน้าที่ของโรงเรียนที่ต้องพัฒนาด้านร่างกาย จิตใจของผู้เรียนให้มีคุณภาพ ด้วยการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพ ได้แก่ การชั่งน้ำหนัก ส่วนสูง การทดสอบสมรรถภาพ การเลือกรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ การดูแลสุขภาพร่างกาย ของใช้ สิ่งแวดล้อมให้สะอาด การตรวจสุขภาพประจำปี การออกกำลังกาย การเลือกรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ เพื่อจะให้นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตดี สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุข

ในปีการศึกษาที่ผ่านมา โครงการส่งเสริมสุขภาพมีความสำคัญอย่างยิ่งในการจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ในการป้องกันเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ซึ่งครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด ดังนั้นเพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัยด้านสุขอนามัยของนักเรียนทุกคน จึงจัดโครงการนี้ขึ้น

2.วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีน้ำหนักส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- 2.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักป้องกันและดูแลตนเองให้ปลอดภัยจากเชื้อโรค

3.เป้าหมาย

3.1เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตตวิทยา จำนวน 226 คน
- 3.1.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา 10 คน
- 3.1.3 ผู้ปกครอง 100 คน
- 3.2.4 เจ้าหน้าที่สาธารณสุข 2 คน

3.2เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ
- 3.2.2 นักเรียนมีน้ำหนักส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์

3.2.3 นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

3.2.4 นักเรียนรู้จักป้องกันและดูแลตนเองให้ปลอดภัยจากเชื้อโรค

4.กิจกรรมและระยะเวลาการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ - ทดสอบสมรรถภาพ ภาคเรียนละ 1 ครั้ง - เด็กไทยฟันดี ตรวจฟันเบื้องต้นจากครูประจำชั้นและตรวจโดยแพทย์ - สายตาดี ซีวีมีสุข - ตรวจสายตาเบื้องต้นจากครูประจำชั้น - แจ้งผู้ปกครอง - ส่งต่อเพื่อทำการรักษาจากผู้เชี่ยวชาญ	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	คณะครูทุกคน
2.	กิจกรรม อย.น้อย - แต่งตั้งนักเรียนแกนนำ อย.น้อย - ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง - สรุปรายงานแก่ผู้อำนวยการ	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	นายจารุเดช นิลละมั่ง
3.	กิจกรรมส้วมสุขสันต์ - แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ - ทำความสะอาดห้องส้วมอย่างสม่ำเสมอ	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 5
4.	กิจกรรมห้องพยาบาล - จัดให้นักเรียนเพื่อเป็นเจ้าหน้าที่ - เตรียมพร้อมสำหรับนักเรียนที่เจ็บป่วย	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	นายจารุเดช นิลละมั่ง
5.	กิจกรรมป้องกันเชื้อโควิด19 - ตรวจคัดกรองนักเรียนก่อนเข้าโรงเรียนและเข้าห้องเรียน - จัดทำจุดล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	นายจารุเดช นิลละมั่ง

5. กิจกรรม/รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (งบประมาณ 30,000 บาท)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการจ่าย)			เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1.	กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ - ค่าของใช้ส่วนตัวนักเรียน แก้วน้ำ แปรงสีฟันและยาสีฟัน - ค่าอุปกรณ์ทำความสะอาด - ค่าวัสดุ-อุปกรณ์การจัดทำแบบบันทึก - ค่าเดินทางในการไปพบแพทย์	-	1,000	5,000 2,500 2,500	-	11,000

2.	กิจกรรม อย.น้อย - ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	1,000	-	1,000
3.	กิจกรรมส้วมสุขสันต์ - ค่าวัสดุอุปกรณ์ เช่น น้ำยาล้างห้องน้ำ แปรงขัดส้วม ถังน้ำ เป็นต้น	-	-	3,000	-	3,000
4.	กิจกรรมห้องพยาบาล - ค่ายาและเวชภัณฑ์ - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดบอร์ดให้ความรู้	-	-	5,000	-	5,000
5.	กิจกรรมต่อต้านโควิด19 - ค่าเจลแอลกอฮอล์ - ค่าน้ำยาเดททอล - ค่า ATK - ค่าน้ำยาล้างมือ	-	-	10,000	-	10,000
	รวม	-	-		-	30,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามเป็นจริงทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 80 มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกาย	- สังเกต	- แบบสังเกต
2. นักเรียนร้อยละ 80 มีน้ำหนักส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
4. นักเรียนร้อยละ 80 เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม	- ชั่งน้ำหนัก ส่วนสูง	- แบบบันทึกการชั่งน้ำหนัก ส่วนสูง
5. นักเรียนร้อยละ 80 รู้จักป้องกันและดูแลตนเองให้ปลอดภัยจากเชื้อโรค	- วัดสมรรถภาพทางกาย	- แบบบันทึกสมรรถภาพทางกาย
	- ตรวจสอบสุขภาพ	- แบบบันทึกการตรวจสุขภาพ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพของตนเองและครอบครัว
- 7.2 นักเรียนที่มีน้ำหนักต่ำกว่าเกณฑ์ เกินเกณฑ์ได้รับการแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง
- 7.3 โรงเรียนได้รับรองมาตรฐานเป็นโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับทอง
- 7.4 ส้วมของโรงเรียนผ่านมาตรฐาน HAS
- 7.5 นักเรียนรักษาสุขภาพปากและฟันของตนเองอย่างสม่ำเสมอ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายจารุเดช นิลละมั่ง)

ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางดารินทร์ โคษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ชื่อโครงการ	โครงการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน ชุมชน และองค์กรอื่น
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
ยุทธศาสตร์ สพฐ.	นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำภาพสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพ
ยุทธศาสตร์ สปป.	ยุทธศาสตร์ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา แบบมีส่วนร่วม และบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	1 ข้อ 1.2 (1,2)
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสำราญ สุขพูล
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีการศึกษา 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2545 มีแนวทางการจัดการศึกษาตามมาตราที่ 29 ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันการศึกษา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชนเพื่อให้ชุมชนมีจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสารและรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ รวมทั้งวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนา ระหว่างชุมชนกับโรงเรียน

โรงเรียนถือเป็นส่วนหนึ่งของชุมชน ดังนั้นการส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมที่หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนในชุมชนจัดขึ้น ถือเป็นสิ่งสำคัญทั้งการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ความสามารถพิเศษ ตลอดจนการเข้าร่วมกิจกรรมตามเทศกาลประเพณีของชุมชน ซึ่งทำให้นักเรียนได้เพิ่มพูนประสบการณ์นอกห้องเรียน และเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความสามารถนำเสนอชื่อเสียงมาสู่ตนเองและโรงเรียนอีกทั้งยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนและชุมชน หน่วยงานและองค์กรอื่นๆ อีกด้วย

เนื่องจากในชุมชนในเขตบริการของโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยานักเรียนส่วนใหญ่จะอาศัยอยู่กับปู่ย่าตายายคุณพ่อคุณแม่ต้องไปประกอบอาชีพอยู่ที่อื่น โรงเรียนได้เล็งเห็นความสำคัญในการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างชุมชนกับโรงเรียนเพราะโรงเรียนมีความจำเป็นต้องให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยมีการประสานงาน กำหนดแนวทางในการพัฒนาโรงเรียน ใช้สถานที่ในชุมชนจัดเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน จึงได้จัดให้มีการดำเนินงานโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนให้เข้มแข็ง
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและกิจกรรมต่างๆ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชนตามโอกาสต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้บริหาร	จำนวน	1	คน
3.1.2 ครูโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา/บุคลากร	จำนวน	11	คน
3.1.3 นักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา	จำนวน	226	คน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา
- 3.2.2 โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษาตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด
- 3.2.3 ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรอื่นเข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมที่ 1 ขั้นเตรียมการ (Plan) 1.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม 1.2 ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงกำหนดแนวปฏิบัติ	เม.ย. 67	นางสาวสำราญ สุขพูล
2	กิจกรรมที่ 2 ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน(อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง) 2.2 กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง เปิดห้องเรียนให้ผู้ปกครองเข้าเยี่ยมชมห้องเรียน/ผลงานของนักเรียนแต่ละชั้นเรียนภาคเรียนละ 1 ครั้ง	พฤษภาคม 2567	นางสาวสำราญ สุขพูล
3	กิจกรรมที่ 3 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) 3.1 ดำเนินการตามแผนการจัดทำโครงการ - กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง - กิจกรรมร่วมงานกับหน่วยงานและองค์กรอื่นๆ	พ.ค. 67 – ก.ย. 67	นางสาวสำราญ สุขพูล
4	กิจกรรมที่ 4 ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act) 4.1 ตรวจสอบ ตรวจวัดให้ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมาย แผนการดำเนินงานและขั้นตอนปฏิบัติงาน 4.2 แก้ไขปรับปรุง 4.3 สรุปผลรายงาน	มี.ค. 67 – ก.ย. 67	นางสาวสำราญ สุขพูล

5. กิจกรรม/รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (งบประมาณ 10,000 บาท)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการจ่าย)			เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1	กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน(อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง)	-	2,000	-	-	2,000
2	กิจกรรมประชุมผู้ปกครองในภาคเรียนที่ 1 - จัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนอย่าง น้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง กิจกรรมเปิดห้องเรียนให้ผู้ปกครองเข้า เยี่ยมชมห้องเรียน/ผลงานของนักเรียนแต่ ละชั้นเรียนภาคเรียนละ 1 ครั้ง	- -	4,000	-	-	4,000
3	กิจกรรมร่วมงานกับชุมชน/หน่วยงานและ องค์กรอื่นๆ	-	4,000	-	-	4,000
รวม		-	10,000	-	-	10,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามเป็นจริงทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. โรงเรียนสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนหรือหน่วยงานอื่นได้ ในระดับดีมาก 2. ชุมชน องค์กรอื่นเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของโรงเรียนภาคเรียนละ 1 ครั้ง 3. บุคลากรของโรงเรียนมีส่วนร่วมในงานของชุมชน องค์กร อื่นตามโอกาสต่าง ๆ ที่เหมาะสม	- สอบถาม - สังเกต - สัมภาษณ์ - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม - แบบบันทึกการสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินความพึง พอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

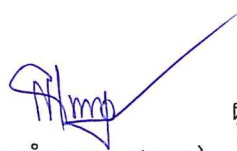
7.1 ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆ และสร้างความภาคภูมิใจ เชื้อมนั้น ศรัทธา ในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

7.2 โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านทุนการศึกษาจากบุคคลภายนอกและหน่วยงานต่าง ๆ

7.3 บุคลากรในโรงเรียนสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรอื่นๆ

7.4 ผู้ปกครองนักเรียนมีโอกาสได้เยี่ยมชมอาคารสถานที่ในโรงเรียน / ห้องเรียน / ชมผลงานของนักเรียนแต่ละชั้นเรียน

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสำราญ สุขพุด)

ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางดารินทร์ โคษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ปฏิทินการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี 2567 (ปีการศึกษา 2566-2567)

โครงการสร้างเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน ชุมชน และองค์กรอื่น

รายการ/ กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567												
	ต.ค. 66	พ.ย 66	ธ.ค 66	ม.ค 67	ก.พ 67	มี.ค 67	เม.ย 67	พ.ค 67	มิ.ย 67	ก.ค 67	ส.ค 67	ก.ย 67	
1. ประชุม ชี้แจงการ จัดทำ โครงการ ของคณะครู	→	→											-นางสาวสำราญ สุขพูล -คณะครูโรงเรียนบ้าน ไพรจิตรวิทยา
2. จัด ดำเนินการ ตาม โครงการ		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→		-นางสาวสำราญ สุขพูล -คณะครูโรงเรียนบ้าน ไพรจิตรวิทยา
3. จัด สรุปผลและ ประเมิน โครงการ						→						→	-นางสาวสำราญ สุขพูล
4. จัดนำผล การประเมิน มาปรับปรุง โครงการ							→					→	-นางสาวสำราญ สุขพูล
5. รายงาน สรุปผล โครงการต่อ ผู้บริหาร						→						→	-นางสาวสำราญ สุขพูล

โครงการ	โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์สพฐ.	นโยบายที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพป.	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	มาตรฐานที่ 1 ข้อ 1.2, 2
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายจารุเดช นิลละมั่ง
ระยะเวลาการดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา เข้าร่วมสนองพระราชดำริ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ เมื่อปี 2561 จากการทำงานที่ผ่านมา ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษามีความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ และเทิดทูนสถาบัน ผู้เรียนรักและหวงแหนทรัพยากรท้องถิ่น ถ่ายทอดความรู้สู่ชุมชนได้ และเป็นการเตรียมพร้อมรับการประเมินเกียรติบัตรสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

ด้วยเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนได้ดำเนินการโดยใช้กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมครูให้ใช้การบริหารจัดการเรียนรู้งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน 5 องค์ประกอบกระบวนการเรียนรู้งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน สู่หลักสูตรสถานศึกษา และกิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ห้องงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน และพื้นที่การศึกษา โดยมีครูออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนมีจิตสำนึกอนุรักษ์ และใช้แหล่งเรียนรู้ ห้องงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน และพื้นที่ศึกษาได้ตลอดเวลา โรงเรียนจึงจัดโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกอนุรักษ์พันธุกรรมพืชจากโรงเรียนสู่ชุมชน
2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม เป็นฐานของวิทยาการและปัญญาการเรียนรู้อันเป็นงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
3. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ห้องงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและพื้นที่ศึกษา
4. เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- | | |
|--|--------------|
| 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา | จำนวน 226 คน |
| 3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา | จำนวน 13 คน |

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูบูรณาการจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการเรียนรู้งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนครบ

5 องค์ประกอบ สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนในระดับดีมาก

3.2.2 นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

3.2.3 ผู้ใช้บริการแหล่งเรียนรู้สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการในระดับดีมาก

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมที่ 1 สำรวจแนวทางการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพให้เหมาะสมกับผู้เรียน	ต.ค. 66- ก.ย.67	นางสาวรุจิรา แหวนหล่อ
2	กิจกรรมที่ 2 อบรมบุคลากร	ต.ค. 66 - ก.ย.67	นางสาวรุจิรา แหวนหล่อ
3	กิจกรรมที่ 3 จัดทำทะเบียนพรรณไม้ และป้ายชื่อติดตามต้นไม้ในบริเวณโรงเรียน (ต้นไม้ของฉัน)	ต.ค.66 - ก.ย.67	นางสาวรุจิรา แหวนหล่อ

5. กิจกรรม/รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (งบประมาณ 5,000 บาท)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการจ่าย)			เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1	กิจกรรมที่ 1 สำรวจแนวทางการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพให้เหมาะสมกับผู้เรียน	-	-	-	-	-
2	กิจกรรมที่ 2 อบรมบุคลากร	-	-	1,000	-	1,000
3	กิจกรรมที่ 3 จัดทำทะเบียนพรรณไม้ และป้ายชื่อติดตามต้นไม้ในบริเวณโรงเรียน (ต้นไม้ของฉัน)	-	-	4,000	-	4,000
รวม		-	-	5,000	-	5,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามเป็นจริงทุกรายการ

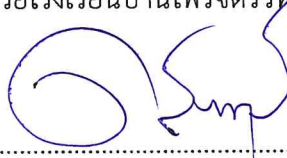
6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 90 มีจิตสำนึกอนุรักษ์พันธุกรรมพืชจากโรงเรียนสู่ชุมชน 2. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ห้องงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนจำนวน 1 แหล่ง 3. ครูร้อยละ 80 ออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการเรียนรู้งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนโดยบูรณาการกับวิชาอื่นๆ	- สังเกต - สอบถามความพึงพอใจ - ดูผลการปฏิบัติงาน	- แบบสังเกต - แบบสอบถามความพึงพอใจ - แบบรายงานโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนมีจิตสำนึกอนุรักษ์พันธุกรรมพืชจากโรงเรียนสู่ชุมชน
2. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม เป็นฐานของวิทยาการและปัญญาการเรียนรู้บนฐานงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
3. มีแหล่งเรียนรู้ห้องงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและพื้นที่ศึกษา โรงเรียนละ 1 ห้องเรียน
4. ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวจุริา แหวนหล่อ)
 ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางดารินทร์ โคษา)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ชื่อโครงการ	พัฒนาและปรับปรุงอาคารสถานที่
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	นโยบายที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ สปป.	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	2 ข้อ 2 (2.2)
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายจารุเดช นิลละมั่ง
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาเป็นโรงเรียนขนาดกลาง มีครู บุคลากรจำนวน 10 คน มีห้องเรียน 8 ห้อง นักเรียนจำนวน 226 คน ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นสถาบันหนึ่งที่มีบทบาทในการให้การศึกษา พัฒนาเด็กหรือเยาวชนให้เป็นผู้ใหญ่ที่ดีที่สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข นอกจากนี้โรงเรียนยังต้องจัดบริการด้านต่าง ๆ แก่นักเรียน คณะครู บุคลากร ผู้ปกครอง และหน่วยงานใน ท้องถิ่นให้เข้ามาใช้บริการ เช่น ห้องสมุด สนามกีฬา โรงอาหาร ฯลฯ

ในปัจจุบันโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ในระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ซึ่งสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่เป็นสิ่งสำคัญและช่วยส่งเสริมในการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่าง ๆ การปรับปรุงทัศนียภาพ แหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน คณะครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารเรียนต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน จึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าวเพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุขพร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียน ที่มีความปลอดภัย ระบบสาธารณูปโภคที่สมบูรณ์

ดังนั้นการดูแลงานอาคารสถานที่ จึงจำเป็นจะต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งานเกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้อาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียนและบริเวณโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน
- 2.2 เพื่อให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- 2.3 เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

3.เป้าหมาย

3.1.เชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้บริหาร	จำนวน 1 คน
3.1.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน 9 คน
3.1.3 บุคลากร	จำนวน 2 คน
3.2.4 นักเรียน	จำนวน 226 คน

3.2.เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนการสอนส่งผลให้ผู้เรียน ทุกคนเกิดเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.2 อาคารเรียนและสิ่งแวดล้อมทั่วไป มีคุณภาพ มีความปลอดภัย และพร้อมใช้งาน กิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.3 คณะครูนักเรียน และบุคลากรสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งหมดภายในโรงเรียนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	กิจกรรมที่ 1 ซ่อมแซมหน้าต่างห้องเรียน	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	นายจารุเดช นิลละมั่ง
2.	กิจกรรมที่ 2 การทำฝ้าอาคารพฤษภทอง	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	นายจารุเดช นิลละมั่ง
3.	กิจกรรมที่ 3 การจัดทำป้ายชื่อชั้นเรียน	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	นายจารุเดช นิลละมั่ง
4.	กิจกรรมที่ 4 ปรับบริบทหลังห้องอาคารอเนกประสงค์	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	นายจารุเดช นิลละมั่ง
5.	กิจกรรมที่ 5 การปรับบริบทห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	นายจารุเดช นิลละมั่ง
6.	กิจกรรมที่ 6 ปรับปรุงซ่อมแซมหลังคารั่ว	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	นายจารุเดช นิลละมั่ง
7.	กิจกรรมที่ 7 การพัฒนาและปรับปรุงบริบท	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	นายจารุเดช นิลละมั่ง

5. กิจกรรม/รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (งบประมาณ 100,000 บาท)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการจ่าย)			เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1.	กิจกรรมที่ 1 ซ่อมแซมหน้าต่างห้องเรียน	-	5,000	15,000	-	20,000
2.	กิจกรรมที่ 2 การทำฝ้าอาคารพฤษภทอง	-	3,000	2,000	-	5,000

3.	กิจกรรมที่ 3 การจัดทำป้ายชื่อชั้นเรียน	-	1,000	2,000	-	3,000
4.	กิจกรรมที่ 4 ปรับบริบทหลังห้องอาคาร อเนกประสงค์	-	5,000	10,000	-	15,000
5.	กิจกรรมที่ 5 การปรับบริบทห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	-	3,000	4,000	-	7,000
6	กิจกรรมที่ 6 ปรับปรุงซ่อมแซมหลังคารั่ว	-	10,000	10,000	-	20,000
7	กิจกรรมที่ 7 การพัฒนาและปรับปรุงบริบท	-	10,000	20,000	-	30,000
	รวม		37,000	63,000		100,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามเป็นจริงทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ทรัพยากรเส้นทางราชการ และบุคลากร มีความปลอดภัย สามารถทำงานได้อย่างมีความสุข 2. โรงเรียนมีบริบทและสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมสำหรับการเรียน การสอน 4. ครู นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจระดับดีมาก 5. ผู้รับบริการร้อยละ 85 มีความพึงพอใจในการพัฒนา อาคารสถานที่ในระดับดีมาก	- สังเกต , สัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - ประเมินผลความพึง พอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 บุคลากรและนักเรียนอยู่ในโรงเรียนอย่างมีความสุข
- 7.2 โรงเรียนเป็นสถานที่ที่มีมาตรฐานด้านความปลอดภัย
- 7.3 ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้มาเยี่ยมเยือนพึงพอใจ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายจารุเดช นิลละมั่ง)

ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางดารินทร์ โคษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ชื่อโครงการ	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียน
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของมนุษย์
สนองกลยุทธ์ สพป.	กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการจัดระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียนแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักสูตร หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นไทย ให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	1 ข้อ 1.2 (1,3,4)
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจริญดา ใจญา
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. หลักการและเหตุผล

ปัญหายาเสพติดยังคงเป็นปัญหาที่สำคัญอันดับต้นๆ ของโรงเรียน หรือสถานศึกษา ซึ่งมีปัจจัยที่ส่งผลให้เกิดปัญหายาเสพติดในกลุ่มเยาวชนที่หลากหลาย เช่น สภาพครอบครัว สิ่งแวดล้อมบริเวณโรงเรียน การคบเพื่อน และการพัฒนาการของวัยที่อยากรู้อยากลอง เมื่อนักเรียน หรือเยาวชนในโรงเรียน เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดจึงก่อให้เกิดปัญหาที่เป็นกระหนาบตามมามากมาย ได้แก่ ปัญหาด้านพฤติกรรม การเรียน สุขภาพ ครอบครัว ความปลอดภัยต่อทรัพย์สินและบุคคลรอบข้าง โรงเรียน และสังคม ซึ่งโรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่เป็นแหล่งรวมนักเรียนที่อยู่ในวัยวัยรุ่น มีความอยากรู้อยากลอง จึงมีโอกาสมากที่นักเรียนกลุ่มเสี่ยงจะเข้าไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด และเกิดการแพร่กระจายปัญหานี้ให้แก่เพื่อนนักเรียนอื่น ๆ ส่งผลต่อคุณภาพชีวิต และคุณภาพทางการศึกษาของผู้เรียน

ในการนี้โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาได้เล็งเห็นความสำคัญจึงจัดทำโครงการอบรมเยาวชนร่วมใจต้านภัยยาเสพติด เพื่อดำเนินกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายของชาติ เป้าหมายของจังหวัด และพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล โดยจัดกิจกรรมในการเสริมสร้างผู้เรียนให้มีภูมิคุ้มกัน ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับรู้และรับทราบถึงปัญหา และพิษภัยของยาเสพติด
- 2.2 เพื่อสร้างผู้นำเยาวชนในการต่อต้าน และป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษา
- 2.3 เพื่อพัฒนาทักษะทางความคิด สร้างภูมิคุ้มกันทางร่างกาย จิตใจให้กับนักเรียน ไม่ตกเป็นทาส

ของยาเสพติด

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้บริหาร	จำนวน	1	คน
3.1.2 ครูโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา	จำนวน	10	คน
3.1.3 นักเรียน	จำนวน	182	คน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้เป็นแนวปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้ และไม่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับเสพติด

3.2.2 นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมการต่อต้านยาเสพติดอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3.2.3 นักเรียนรู้วิธีการตัดสินใจเกี่ยวกับสถานการณ์ที่สมมติเกี่ยวกับยาเสพติด

3.2.4 โรงเรียนดำเนินงานสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุขได้มาตรฐาน

ตามเกณฑ์

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรม กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด -วันต่อต้านยาเสพติดโลก -วันงดสูบบุหรี่โลก	มิ.ย. 67	นางสาวจริญดา ใจญา
2	กิจกรรม สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดฯ -กิจกรรมด้านการป้องกัน -กิจกรรมด้านการค้นหา -กิจกรรมด้านการรักษา (คลินิกเสมารักษ์) -กิจกรรมด้านการเฝ้าระวัง (ตู้แดงเสมารักษ์) -กิจกรรมด้านการบริหาร -กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	นางสาวจริญดา ใจญา
3	กิจกรรม อบรมต่อต้านยาเสพติด	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	นางสาวจริญดา ใจญา
4	กิจกรรม To Be Number 1	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	นายยจารย์เดช นิลละมั่ง

5. กิจกรรม/รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณ (งบประมาณ 11,000 บาท)

5.1 ได้รับการสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ จำนวน 10,000 บาท

5.2 งบประมาณของโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา จำนวน 1,000 บาท

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการจ่าย)			เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1	กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด ค่าใช้จ่าย -วันต่อต้านยาเสพติดโลก -วันงดสูบบุหรี่โลก	-	-	1000	-	500
2	กิจกรรม สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติด และอบายมุข ค่าใช้จ่าย	-	-	1000	-	500

	-กิจกรรมด้านการป้องกัน -กิจกรรมด้านการค้นหา -กิจกรรมด้านการรักษา -กิจกรรมด้านการเฝ้าระวัง -กิจกรรมด้านการบริหาร -กิจกรรมห้องเรียนสีขาว					
3	กิจกรรม กิจกรรมอบรมต่อต้านยาเสพติด	1,000	2000	5,000	-	8,000
4	To Be Number 1	-	-	1000	-	1000
รวม		1,000	-	10,000	-	11,000

หมายเหตุผู้จ่ายตามเป็นจริงทุกรายการ

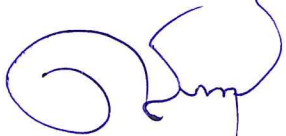
6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 80 มีความเข้าใจเกี่ยวกับโทษของยาเสพติดและอบายมุข	- สังเกต	-แบบสังเกต
2. นักเรียนร้อยละ 80 รู้วิธีการป้องกันตนเองจากยาเสพติด	- สัมภาษณ์	- แบบสัมภาษณ์
3. นักเรียนร้อยละ 80 ได้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายต่อต้านยาเสพติด	- สอบถาม	- แบบประเมินความพึงพอใจ
4. โรงเรียนดำเนินงานสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติด และอบายมุขได้มาตรฐานตามเกณฑ์	- ประเมิน	- แบบประเมินสถานศึกษาสีขาวฯ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุข
- 7.2 โรงเรียนได้รับการยกย่องเกี่ยวกับสถานศึกษาปลอดยาเสพติดและอบายมุข
- 7.3 ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้มาเยี่ยมเยือนพึงพอใจ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจริญดา ใจญา)
ครูโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางดารินทร์ โคษา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ชื่อโครงการ	อาหารกลางวันโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
กลยุทธ์ สปป.	กลยุทธ์ที่ 5 เสริมสร้างสิทธิและโอกาสทางการศึกษาให้ประชากรวัยเรียนอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างเอกลักษณ์ อัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต
มาตรฐานที่	1 ข้อ 1.1 (1) , 1 ข้อ 1.2 (4)
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางปัทมา เจริญศรี
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาได้จัดทำโครงการอาหารกลางวันเพื่อให้เด็กได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีประโยชน์ครบทุกคน โดยจัดให้แก่เด็กระดับก่อนประถมและระดับประถมศึกษาซึ่งมีนักเรียนจำนวน 226 คน โรงเรียนมุ่งหวังให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ ซึ่งทางโรงเรียนขาดงบประมาณในการดำเนินการจัดทำอาหารกลางวันให้แก่เด็ก

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ มีสุขภาพแข็งแรง น้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์อายุ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารครบทุกคน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา จำนวน 226 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา จำนวน 226 คน ได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคน
- 3.2.2 นักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาได้รับประทานอาหารที่มีประโยชน์

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา ขั้นตอนการดำเนินงาน		
	1. ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ต.ค.66	คณะครูทุกคน
	2. จัดส่งโครงการอาหารกลางวันเพื่อขอรับงบประมาณ	ต.ค.66	นางปัทมา เจริญศรี
	3. จัดทำสัญญาจ้างเหมาแม่ครัวทำอาหารกลางวัน	ต.ค.66 - พ.ย.66	นางปัทมา เจริญศรี
	4. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่การเงินเบิกจ่ายเงินจากบัญชีเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยามาจ่ายให้แก่แม่ครัว งวดละ 10 วัน	ตลอดปีการศึกษา	เจ้าหน้าที่การเงิน โรงเรียน
	5. จัดทำรายงานการดำเนินงานโครงการ	ก.ย.67	นางปัทมา เจริญศรี

5. กิจกรรม/รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (งบประมาณ 20,000 บาท)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการจ่าย)			เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1	กิจกรรมโครงการอาหารกลางวันโรงเรียน บ้านไพรจิตรวิทยา - ค่าอาหารกลางวันนักเรียน 226 คน วันละ 22 บาท จำนวน 200 วัน	-	994,400	-	-	994,400
รวม		-	994,400	-		994,400

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับประทานอาหารกลางวัน 2. นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารที่มีประโยชน์	- สังเกต	- แบบบันทึกการรับประทาน อาหารกลางวัน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง
- 7.2 นักเรียนมีภาวะทุพโภชนาการที่ดี

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางปัทมา เจริญศรี)
ครูโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางดารินทร์ โคษา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

โครงการ	โครงการส่งเสริมและพัฒนาเอกลักษณ์ อัตลักษณ์โรงเรียน
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์ สพป.	กลยุทธ์ที่ 1 . ส่งเสริมจัดการเรียนรู้ แบบ Active learning ยึดหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงและ เสริมสร้าง อัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ ผู้เรียนมีความสมดุล ทั้งทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	มาตรฐานที่ 1 ข้อ 2 (1.2.1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางณัฐธยาน์ กิขุนทด
ระยะเวลาการดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1 ได้กำหนดนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน มุ่งพัฒนาทักษะกระบวนการคิด การสื่อสารของนักเรียนให้สอดคล้องกับทศวรรษที่ 21 การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เสริมสร้างคุณลักษณะของผู้เรียนให้มีอัตลักษณ์ความเป็นไทย มีความสุข มีทักษะทางวิชาการ ทักษะทางวิชาชีพ ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สร้างสิทธิและโอกาสทางการศึกษา จัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ตามเป้าหมายที่กำหนด 5 คุณภาพ ได้แก่ นักเรียนคุณภาพ ครูคุณภาพ โรงเรียนมีคุณภาพ เครือข่ายคุณภาพ และเขตพื้นที่การศึกษาคุณภาพ โดยขับเคลื่อน “SK1 CAI สู่มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ”

ปัจจุบันโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาได้ปลูกฝังเรื่องการรักษาความสะอาด 5 ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย ห้องเรียน ห้องน้ำ โรงอาหาร และบริเวณที่รับผิดชอบ ส่งผลให้โรงเรียนร่มรื่น สะอาด เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และปลูกฝังเรื่องการรักษาความสะอาด 5 ด้าน และการพัฒนาอัตลักษณ์ คือ “ยิ้มง่าย ไหว้สวย” เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีจิตใจ แจ่มใส ร่าเริง ไหว้สวย มีกิริยา มารยาทที่งดงาม ซึ่งได้รับคำชื่นชมและการยอมรับจากผู้ปกครอง ตลอดจนผู้ที่มาเยือนโรงเรียน โรงเรียนจึงเห็นความสำคัญและจัดโครงการนี้ขึ้นอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนานักเรียนให้เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ตามที่กำหนด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเอกลักษณ์ “สะอาด ร่มรื่น” ให้นักเรียนได้ปฏิบัติเป็นรูปธรรมชัดเจน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาอัตลักษณ์ “ยิ้มง่าย ไหว้สวย” ให้นักเรียนได้ปฏิบัติเป็นรูปธรรมชัดเจน
- 2.3 เพื่อศึกษาความพึงพอใจการดำเนินงานพัฒนาเอกลักษณ์ อัตลักษณ์โรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียน จำนวน 226 คน
- 3.1.2 ครู จำนวน 11 คน
- 3.1.3 ผู้ปกครองนักเรียน จำนวน 100 คน
- 3.1.4 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 7 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยพัฒนาเอกลักษณ์ของโรงเรียนให้สะอาด ร่มรื่น

3.2.2 นักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยามีจิตใจร่าเริงแจ่มใส ไหว้สวย มีกิริยามารยาทที่ดี

3.2.3 ครู นักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา มีความพึงพอใจในการดำเนินงาน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมที่ 1 การส่งเสริมเอกลักษณ์“สะอาด ร่มรื่น” - การตรวจความสะอาดร่างกายนักเรียน - การตรวจความสะอาดห้องเรียน - การตรวจความสะอาดห้องน้ำ - การตรวจความสะอาดโรงอาหาร - การตรวจความสะอาดบริเวณโรงเรียน	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย.67	นางณัฐธยาน์ กิขุนทด
2	กิจกรรมที่ 2 การส่งเสริมอัตลักษณ์ “ยิ้มง่าย ไหว้สวย” - กิจกรรมรอยยิ้มปันสุข - กิจกรรมไหว้สวยด้วยใจ	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย.67	นางณัฐธยาน์ กิขุนทด

5. กิจกรรม/รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (งบประมาณ 10,000 บาท)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการจ่าย)			เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1.	กิจกรรมที่ 1 การส่งเสริมเอกลักษณ์ “สะอาด ร่มรื่น” ค่าใช้จ่าย - ค่าวัสดุจัดทำแบบบันทึกการตรวจความ สะอาด 5 ด้าน - ค่าอุปกรณ์ทำความสะอาดบริเวณ	-	-	1,000 8,000	-	1,000 9,000
2	กิจกรรมที่ 2 การส่งเสริมอัตลักษณ์ “ยิ้มง่าย ไหว้สวย” ค่าใช้จ่าย - รางวัลสำหรับกิจกรรมรอยยิ้มปันสุข และ กิจกรรมไหว้สวยด้วยใจ	-	-	1,000	-	1,000
รวม				10,000		10,000

*หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกรายการถัวเฉลี่ยกันได้

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 80 ผ่านการประเมินคุณลักษณะ เรื่องสะอาด	- สังเกต - สัมภาษณ์ - ประเมิน	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมิน
2. โรงเรียนมีห้องเรียน ห้องน้ำ โรงอาหาร บริเวณรอบ โรงเรียนสะอาดในระดับดีมาก		
3. คณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการ สถานศึกษามีความพึงพอใจในการดำเนินงานเอกลักษณ์ ในระดับดีมาก		
4. นักเรียนร้อยละ 80 มีความสุข ใ้วสวย กิริยามารยาท เรียบร้อย	- ประเมินตามเกณฑ์	- แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

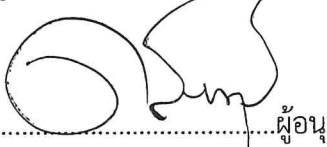
7.1 โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาได้รับรางวัลการปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านการดำเนินงานพัฒนาเอกลักษณ์
อัตลักษณ์

7.2 ได้รูปแบบการดำเนินงานการพัฒนาเอกลักษณ์ อัตลักษณ์ ที่ยั่งยืน

7.3 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในระดับดีมาก

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางณัฐธยาน์ กิขุนทด)
ครูโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางดารินทร์ โคษา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

โครงการ	เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “โรงเรียนสุจริต”
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
กลยุทธ์ สพฐ.	นโยบายที่ 3 ยกย่องคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้อง กับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ สพป.	ยุทธศาสตร์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและ บูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
กลยุทธ์ โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและ บูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	2 ข้อ 2.6
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรัชชนก พลุกษชาติ
ระยะเวลาการดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2567 (ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567)

1. หลักการและเหตุผล

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายขับเคลื่อนเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” โดยได้บรรจุอยู่ในจุดเน้นหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ เน้นการปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมการไม่ทุจริตให้กับเด็กนักเรียนให้มีจิตสำนึกของการมีคุณธรรมไม่มั่งหวัง แต่ผลประโยชน์ส่วนตัว รักความเป็นไทยและวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมและทางไกลยาเสพติด ได้ดำเนินงานตามปณิญาโรงเรียนสุจริต ในด้านการร่วมกันป้องกันและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ การปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตให้เป็น วิถีชีวิตในโรงเรียนและชุมชน โดยอนุกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสำหรับนักเรียน (ปปช.สพฐ.น้อย) และอนุกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสำหรับโรงเรียนในชุมชน (ปปช.ช.ชุมชน) และได้ขยายผลการดำเนินงานไปยังโรงเรียนโดยปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้เด็กและเยาวชน ซึ่งเป็นอนาคตของชาติให้มี คุณลักษณะ 5 ประการของโรงเรียนสุจริต ประกอบด้วย ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และจิตสาธารณะ ดังนั้น เพื่อให้การป้องกันและปลูกฝังนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต ต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วนเริ่มจากครอบครัว โรงเรียนโดยผู้บริหารและครู ต้องปลูกฝังค่านิยมในเรื่อง ความซื่อสัตย์สุจริตให้เด็กทราบในทุกรูปแบบของกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น ชุมชนเข้มแข็งเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เด็กโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาจึงได้ทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”
- 2.2 เพื่อปลูกฝังนักเรียนให้มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และ มีจิตสาธารณะ
- 2.3 เพื่อพัฒนาระบบการประเมินโครงการโรงเรียนสุจริตในระบบออนไลน์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- | | |
|--------------------------------|--------------|
| 3.1.1 นักเรียน | จำนวน 226 คน |
| 3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา | จำนวน 10 คน |

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษามีความตระหนัก มีส่วนร่วมในการเสริมสร้าง
คุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”
- 3.2.2 นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ
- 3.2.3 การประเมินโครงการโรงเรียนสุจริตระบบออนไลน์อยู่ในระดับดีมาก (ร้อยละ 90)

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม ป.ป.ช.สพฐ.น้อย และ ป.ป.ช.สพฐ.ชุมชน	พ.ค 67	นางสาวรัชชนก พฤกษ์ชาติ
2.	กิจกรรมที่ 2 จัดกิจกรรม บริษัทสร้างการดี	พ.ค 67	นางสาวรัชชนก พฤกษ์ชาติ นางสาวมินตรา สุทธิประภา
3.	กิจกรรมที่ 3 การพัฒนาระบบ ITA ออนไลน์	ต.ค 66 - ก.ย 67	ครูทุกคน

5. กิจกรรม/รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (งบประมาณ 5,000 บาท)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการจ่าย)			รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
1.	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม ป.ป.ช.สพฐ.น้อย และ ป.ป.ช.สพฐ.ชุมชน ค่าใช้จ่าย ค่าอาหารว่างประชุม ปปช.น้อย ปปช.ชุมชน	-	1,000	-	1,000
2.	กิจกรรมที่ 2 จัดกิจกรรม บริษัทสร้างการดี ค่าใช้จ่าย - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมบริษัท สร้างการดี	-	-	1,000	1,000
3.	กิจกรรมที่ 3 การพัฒนาระบบ ITA ออนไลน์ ค่าใช้จ่าย -การพัฒนาระบบ ITA ออนไลน์	-	3,000	-	3,000
รวม		0	4,000	1,000	5,000

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”	- สังเกต - สัมภาษณ์ - ประเมิน	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมิน
2. นักเรียนร้อยละ 80 มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ	- สังเกต - สัมภาษณ์ - ประเมิน	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมิน
3. การประเมินโครงการโรงเรียนสุจริตระบบออนไลน์อยู่ในระดับดีมาก	- การประเมิน	- แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

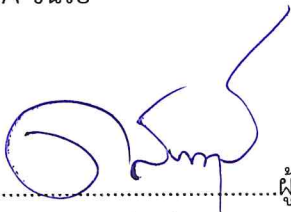
7.1 ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”

7.2 โรงเรียนมีผลการดำเนินงานโรงเรียนสุจริตอยู่ในระดับดีมาก

7.3 โรงเรียนได้รับการประเมินระบบ ITA ออนไลน์ในระดับ A ขึ้นไป

7.3 โรงเรียนเป็นที่ยอมรับของชุมชน และองค์กรอื่นๆ

ลงชื่อ ไชยเดช พุกกะชาติ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวรัชชนก พุกกะชาติ)
ครูโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางดารินทร์ โคษา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามนโยบายเร่งด่วน
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
กลยุทธ์ สพป.สระแก้ว เขต1	กลยุทธ์ที่ 6. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและ บูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 6. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและ บูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	2 ข้อ 2.2
ลักษณะของโครงการ	ต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจุฑารัตน์ ยงพฤษา
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานที่แห่งหนึ่งที่ดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายตามที่หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กำหนด โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข สามารถใช้ชีวิตในสังคมได้ดี และในขณะเดียวกันโรงเรียนต้องประสานงานกับหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานราชการอื่น ตลอดจนองค์กรอื่นๆ เพื่อให้การดำเนินงาน การพัฒนาคุณภาพทางการศึกษามีคุณภาพ และดำเนินไปตามนโยบายเร่งด่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาผู้เรียน โรงเรียน บุคลากรให้มีคุณภาพ โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้โรงเรียนดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วนของหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานอื่นๆ ได้อย่างมีคุณภาพ
- 2.2 เพื่อให้เกิดสภาพคล่องในการบริหารงานโรงเรียนทั้ง 4 ฝ่ายงาน ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้บริหาร	จำนวน 1 คน
3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน 11 คน
3.1.3 นักเรียน	จำนวน 226 คน
3.1.4 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	จำนวน 7 คน
3.1.5 ผู้ปกครอง	จำนวน 100 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนสามารถพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีคุณภาพตามนโยบายกำหนด
- 3.2.2 การบริหารงานทั้ง 4 ฝ่ายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2.3 โรงเรียนสามารถดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วนเพื่อตอบสนองนโยบายของหน่วยงานอื่นได้อย่างมีคุณภาพ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	การดำเนินงานตามนโยบายของ สพฐ. ขั้นตอนการดำเนินงาน -รับนโยบาย -ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง -สรุปรายงานแก่ผู้อำนวยการ	ต.ค. 65 – ก.ย. 66	นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง
2	การดำเนินงานตามนโยบายของ สพป. ขั้นตอนการดำเนินงาน -รับนโยบาย -ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง -สรุปรายงานแก่ผู้อำนวยการ	พ.ค. 65 – มี.ค. 66	นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง
3	การดำเนินงานตามนโยบายของหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง ขั้นตอนการดำเนินงาน -รับนโยบาย -ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง -สรุปรายงานแก่ผู้อำนวยการ	ต.ค. 65 – ก.ย. 66	นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง

5. กิจกรรม/รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (งบประมาณ 46,500 บาท)

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ (ลักษณะการ จ่าย)			เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1	กิจกรรมการดำเนินงานตามนโยบาย เร่งด่วน	-	-	10,000	-	20,000
2	กิจกรรมที่ไม่ได้กำหนดในแผนปฏิบัติการ แต่จำเป็นต้องดำเนินการ	-	-	16,560	-	26,500
รวม		-				46,500

หมายเหตุ ถัวจ่ายตามเป็นจริงทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.การดำเนินงานงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามนโยบายเร่งด่วนมีระดับคุณภาพดีมาก ร้อยละ 80 2. การดำเนินงานตามแผนงาน 4 ฝ่าย ที่จำเป็นเร่งด่วน มีระดับคุณภาพดีมาก ร้อยละ 80	- สังเกต - สัมภาษณ์ - นิเทศติดตาม	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบนิเทศติดตาม - แบบรายงานผลการ ปฏิบัติงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนได้รับการช่วยเหลือจากองค์กรอื่นๆ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

7.2 โรงเรียนมีสภาพคล่องในการบริหารจัดการที่เป็นระบบ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบได้

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจุฑารัตน์ ยงพุกษา)

ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางดารินทร์ โคษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ส่วนที่ 5

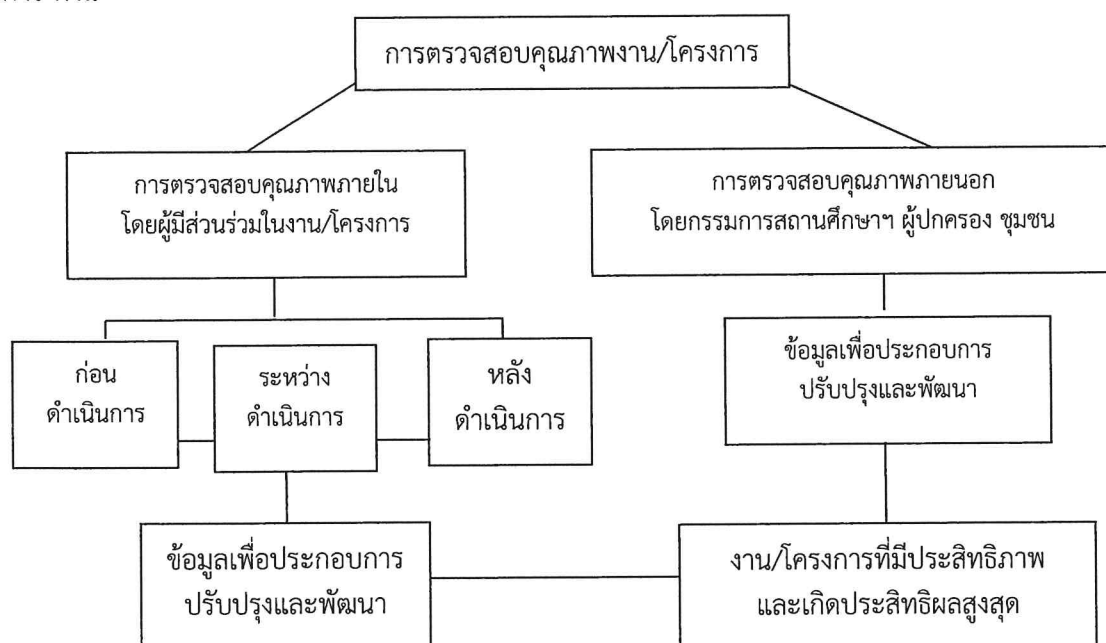
การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม ประเมินผล ตรวจสอบและการรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้

1.การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- จัดผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา ได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน โครงการ ดังนี้



2.การประเมินผล

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการเพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ

3.การตรวจสอบ

- เป็นการประเมินความก้าวหน้าของดำเนินงาน/ โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/ โครงการนั้นๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนดการตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น 2 ระดับ ดังนี้

1. การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิด

สารสนเทศในการตัดสินใจสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น 3 ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

2. การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้ง หรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการ ประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป

4. การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จ และปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนบ้านไพรจิตตวิทยา ได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน โครงการ ดังนี้

1. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ แล้วรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ กิจกรรม ตามแบบรายงานโครงการ และแบบรายงานการจัดกิจกรรมของโรงเรียนบ้านไพรจิตตวิทยา

2. ทุกสิ้นปีการศึกษา โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้

- ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี
- สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
- ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

ตัวอย่าง แบบบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ประจำปีงบประมาณ 2565

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
แผนงาน	การบริหารงานบุคคล
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	นโยบายที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ สปป.	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษา แบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 7 ส่งเสริมและพัฒนาครูให้เป็นครูที่มีความรู้และประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	2 ข้อ 2 (2.2) ปฐมวัย 2 ข้อ (2.4) การศึกษาขั้นพื้นฐาน
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางดารินทร์ โคษา
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2565 (ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565)

1. สารสำคัญของโครงการ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ให้การส่งเสริมสนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และเทคโนโลยีวิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษาต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล

โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ความสมัครสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1.2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้บุคลากรของโรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเองตามที่วางแผนไว้
- 1.2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้บุคลากรไปศึกษาดูงานปีการศึกษาละ 1 ครั้ง
- 1.2.3 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน
- 1.2.4 เพื่อสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากรในการทำงานร่วมกัน

1.3 ขอบข่ายของโครงการ

- 1.3.1 กิจกรรมการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนา
- 1.3.2 กิจกรรม PLC
- 1.3.3 กิจกรรมการพัฒนางานที่ได้รับมอบหมาย
- 1.3.4 กิจกรรมการศึกษาดูงาน
- 1.3.5 กิจกรรมการรายงานโครงการ

2 การดำเนินงานของโครงการ

2.1 กิจกรรมการพัฒนาตนเองตามแผนการพัฒนา

ขั้นเตรียมงาน

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชุมชี้แจงการดำเนินงาน

ขั้นดำเนินการ

ครูจัดทำแผนพัฒนาตนเอง และดำเนินการพัฒนางานตามแผนที่วางไว้

รายงานผลการพัฒนาตนเองให้ผู้ผู้อำนวยการโรงเรียนทราบเป็นระยะ

จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ภาคเรียนละ 1 ครั้งพร้อมแสดงผลงาน

ขั้นตรวจสอบ

ตรวจสอบการดำเนินงาน และให้คำแนะนำ

ขั้นรายงาน

รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ

2.2 กิจกรรม PLC ไม่ได้ดำเนินงานอย่างเป็นระบบ เพียงพูดคุยกันในที่ประชุมเป็นครั้งคราว

2.3 กิจกรรมการพัฒนางานที่ได้รับมอบหมาย

ขั้นเตรียมงาน ผู้อำนวยการโรงเรียนประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมาย

ขั้นดำเนินการ ครูดำเนินการพัฒนางานที่ได้รับมอบหมาย และรายงานผลการ

ดำเนินงาน

ขั้นตรวจสอบ ผู้อำนวยการตรวจสอบแบบไม่เป็นทางการ ด้วยการสังเกต สอบถาม

ขั้นรายงาน ครูที่รับผิดชอบรายงานผลการปฏิบัติงาน

2.4 กิจกรรมการศึกษาดูงาน

ขั้นเตรียมงาน แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมชี้แจง สรรวจประสานงาน

โรงเรียนที่จะไปศึกษาดูงาน

ขั้นดำเนินการ ไปศึกษาดูงาน และร่วมกิจกรรมเสริมสร้างกำลังใจ

ขั้นตรวจสอบ ตรวจสอบโดยการสังเกต สัมภาษณ์ ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

ขั้นรายงาน รายงานให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ

3 ผลการดำเนินงาน

3.1 ครูและบุคลากรพัฒนาตนเองตามแผน ครูมีแผนพัฒนาตนเอง และได้ดำเนินงานตามแผนที่ตั้งไว้
รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ผู้อำนวยการโรงเรียนทราบ

3.2 กิจกรรม PLC ไม่ได้ดำเนินงานอย่างเป็นระบบ เพียงพูดคุยกันในที่ประชุมเป็นครั้งคราว

3.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปศึกษาดูงานที่โรงเรียนบ้านคลองลาว จังหวัดจันทบุรี เรื่อง
การจัดสถานที่ภายในของโรงเรียน การจัดการเรียนการสอนแบบมอนเตสซอรี การดำเนินงาน
สถานศึกษาพอเพียง

3.4 ครูที่รับผิดชอบ โครงการรายงานโครงการที่ตนเองรับผิดชอบตามแนวทางของโรงเรียนบ้านไพรจิตร
วิทยาทุกโครงการ

4. งบประมาณ

4.1 งบประมาณ ได้จากเงินอุดหนุนของโรงเรียน จำนวน 40,000 บาท มีความเพียงพอในการ
ดำเนินงาน



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต ๑



โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ