



โรงเรียนบ้านไพร่วิตรวิทยา

รายงาน โครงการ

ประจำปีงบประมาณ

2567



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1



โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

รายงาน โครงการ

ประจำปีงบประมาณ

2567



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1

คำนำ

รายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาเล่มนี้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ต้องมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ซึ่งได้ดำเนินการรายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีเสนอต่อผู้บริหาร และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเป็นประจำทุกปี

ในรายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประกอบไปด้วยขั้นตอนการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม การสรุปผลการปฏิบัติงาน ตัวชี้วัดความสำเร็จ พร้อมทั้งข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามโครงการ และภาพกิจกรรมตามโครงการ ซึ่งจะนำไปเป็นข้อมูลในการนำไปปรับปรุงและแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานตามโครงการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ต่อไป

โรงเรียนขอขอบคุณคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง คณะครู นักเรียน และองค์กรอื่นๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทำให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประสบผลสำเร็จด้วยดี

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

30 กันยายน 2567

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับปฐมวัย	1
โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการจิตอาสาสมัครสำหรับผู้เรียนปฐมวัย	8
โครงการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ	13
โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	20
โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้	26
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	42
โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต	47
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	53
โครงการพัฒนาและส่งเสริมระบบสาธารณูปโภค	58
โครงการอาหารกลางวันและ อาหารเสริม (นม)	62
โครงการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	66
โครงการส่งเสริมและพัฒนาเอกลักษณ์ อัตลักษณ์โรงเรียน	72
โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	77
โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “โรงเรียนสุจริต”	84
โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	89
โครงการส่งเสริมสุขภาพ	96
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามนโยบายเร่งด่วน	103
โครงการวันสำคัญ	105
โครงการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน ชุมชน และองค์กรอื่น	119
โครงการการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียน	126
โครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	131
โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	140
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	146

แบบบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ประจำปีงบประมาณ 2567

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับปฐมวัย
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	นโยบายที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
สนองยุทธศาสตร์ สปป.	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แบบActive learning ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ ผู้เรียนมีความสมดุล ทั้งทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	1 ข้อ (1.1,1.2,1.3,1.4) 2 ข้อ (2.1,2.2,2.3,2.4,2.5) 3 ข้อ (3.1,3.2,3.3,3.4)
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

1. สารสำคัญของโครงการ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

ปรัชญาการศึกษาปฐมวัยตามหลักสุกล่าว่า ต้องจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาเด็กตั้งแต่แรกเกิดถึง 5 ปี บนพื้นฐานการอบรมเลี้ยงดูและการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่สนองต่อธรรมชาติและพัฒนาการของเด็กแต่ละคนตามศักยภาพ ภายใต้บริบทสังคม วัฒนธรรมที่เด็กอาศัยอยู่ด้วยความรัก ความเอื้ออาทรและความเข้าใจของทุกคน เพื่อสร้างรากฐานคุณภาพชีวิตให้เด็กพัฒนาไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เกิดคุณค่าต่อตนเองและสังคม การจัดการศึกษาปฐมวัยต้องใช้หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยเป็นกลไกขับเคลื่อนพร้อมกับการจัดสภาพแวดล้อม กระบวนการจัดการเรียนรู้ รวมถึงการสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูกับผู้ปกครองหรือครอบครัวของเด็ก และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด สอดคล้องกับบริบทของสังคมที่ผู้เรียนดำรงชีวิตอยู่

โรงเรียนได้พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตรโดยจัดประสบการณ์พัฒนานักเรียนในแต่ละด้านแล้วยังไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นที่โรงเรียนจะต้องพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้วยการจัดกิจกรรมที่หลากหลายในระดับปฐมวัย ได้แก่ กิจกรรมวิชาการ คุณธรรมจริยธรรม ทักษะศึกษา เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีความเหมาะสมกับวัย ความต้องการของผู้เรียน และสอดคล้องกับบริบทในท้องถิ่น สู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ ผู้เรียนมีคุณภาพและผ่านมาตรฐานของหลักสูตรปฐมวัย มีการดำเนินการอย่างเป็นระบบและมีความต่อเนื่อง จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ตามมาตรฐานของหลักสูตร
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมตามมาตรฐานของหลักสูตร
3. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับวัย
4. เพื่อส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในระดับปฐมวัยได้อย่างมีคุณภาพ

1.3 เป้าหมาย

1.3.1 เชิงปริมาณ

- | | | | |
|------------------------------------|-------|----|----|
| 1. นักเรียน | จำนวน | 44 | คน |
| 2. บุคลากรโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา | จำนวน | 2 | คน |

3. ผู้ปกครองนักเรียน

จำนวน 44 คน

1.3.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนปฐมวัยมีความรู้ผ่านเกณฑ์ตามที่หลักสูตรกำหนด
2. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเหมาะสมกับวัย

1.4 ขอบข่ายของกิจกรรมตามโครงการ

1. กิจกรรมที่ 1 ด้านวิชาการ
 - บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
 - ฝึกทักษะด้านวิชาการเพื่อแข่งขันงานวิชาการ
2. กิจกรรมที่ 2 ด้านคุณธรรม จริยธรรม
 - เด็กดีศรีไพรจิตร
 - หนูน้อยไหวสวย
3. กิจกรรมที่ 3 ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆสาระจาก ICT
4. กิจกรรมที่ 4 ด้านการทัศนศึกษา ทัศนศึกษาภายในจังหวัดสระแก้ว

2. การดำเนินงานของโครงการ

2.1 กิจกรรมที่ 1 ด้านวิชาการ

1. บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
 1. จัดทำกำหนดการการจัดประสบการณ์รายปี และกำหนดกิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
 2. ประสานงานระหว่างครูปฐมวัยเพื่อเลือกกิจกรรมการทดลองวิทยาศาสตร์ให้เหมาะสมกับเด็กปฐมวัยแต่ละชั้น
 3. ทำการทดลองชั้นละ 10 กิจกรรม
 4. ทำโครงงานวิทยาศาสตร์สืบเสาะ 1 โครงงาน
2. ฝึกทักษะด้านวิชาการเพื่อแข่งขันงานวิชาการ
 1. เด็กปฐมวัยทุกคนได้รับการจัดกิจกรรมการปั้นดินน้ำมัน การฉีกปะกระดาษ
 2. คัดเลือกเด็กปฐมวัยที่มีความสามารถในการปั้นดินน้ำมันและการฉีกปะกระดาษทีมละ 3 คน
 3. ฝึกซ้อมการปั้นดินน้ำมันและการฉีกปะกระดาษในหัวข้อต่างๆ
 4. เด็กปฐมวัยเข้าแข่งขันศิลปหัตถกรรมที่โรงเรียนอนุบาลเขาฉกรรจ์

2.2 กิจกรรมที่ 2 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. เด็กดีศรีไพรจิตร
 - ฝึกให้สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในกิจวัตรประจำวัน
 - ไม่มีการประกวด
2. หนูน้อยไหวสวย
 - บูรณาการเข้าไปในกิจกรรมการเรียนการสอน หนูทำได้
 - ฝึกการไหว้ทุกเช้าก่อนเข้าห้องเรียน
 - ไม่มีการประกวด

2.3 กิจกรรมที่ 3 ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆสาระจาก ICT

- วางแผนการใช้สื่อลงในแผนการจัดประสบการณ์
- จัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อ ICT

2.4 กิจกรรมที่ 4 ด้านการทัศนศึกษา ทัศนศึกษาภายในจังหวัดสระแก้ว

- วางแผนการทัศนศึกษา
- ศึกษาสถานที่และเตรียมกิจกรรมในการทัศนศึกษา
- เดินทางไปทัศนศึกษา ตามที่วางแผน

3. ผลการดำเนินงาน

3.1 กิจกรรมด้านวิชาการ เด็กปฐมวัยทุกคนได้รับการจัดกิจกรรมการทดลองวิทยาศาสตร์ชั้นละ 10 กิจกรรมพร้อมมีการบันทึกผลการทดลองและสรุปกิจกรรมการทดลองวิทยาศาสตร์ จากการที่เด็กปฐมวัยเข้าร่วมการแข่งขันปั้นดินน้ำมันส่งผลให้ได้รับรางวัลเหรียญเงิน และการแข่งขันฉีก ตัด ปะกระดาษได้รับรางวัลเหรียญทองแดง

3.2 กิจกรรมคุณธรรมจริยธรรม เด็กรู้จักช่วยเหลือตนเองในกิจวัตรประจำวันและช่วยเหลือผู้อื่นได้ด้วยตนเอง ยังไม่มีการประกวด

3.3 กิจกรรมด้านเทคโนโลยี เด็กได้รับการเรียนรู้ผ่านการใช้สื่อ ICT

3.4 กิจกรรมทัศนศึกษา เด็กปฐมวัยได้เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาที่สวนพฤกษศาสตร์และได้เรียนรู้เกี่ยวกับพืชพันธุ์ไม้ต่างๆและได้สร้างผลงานศิลปะจากใบไม้ดอกไม้ในสวนพฤกษศาสตร์

4. งบประมาณ

4.1 งบประมาณ ได้จากเงินอุดหนุน 19,272 บาท มีความเพียงพอ

5 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 5.1 ผู้เรียนให้มีความรู้ตามมาตรฐานของหลักสูตร
- 5.2 ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมตามมาตรฐานของหลักสูตร
- 5.3 ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับวัย
- 5.4 ครูจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในระดับปฐมวัยได้อย่างมีคุณภาพ

6 สรุปผลและข้อเสนอแนะ

6.1 สรุปผล

- เด็กปฐมวัยทุกคนได้รับการส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- เด็กปฐมวัยได้รับการส่งเสริมด้านการใช้สื่อ ICT
- เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการทั้ง 4 ด้านสมวัย
- เด็กปฐมวัยได้รับการอบรมด้านคุณธรรมจริยธรรมและรู้จักการไหว้ด้วยตนเอง
- ผู้อำนวยการโรงเรียนกำกับ ติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการจากการสังเกต การเสนอแนะในที่ประชุมประจำเดือน และหลังการดำเนินงานตามโครงการ

6.2 อุปสรรค

กิจกรรมบางกิจกรรมยังจัดได้ไม่เต็มรูปแบบตามที่ได้วางแผนไว้

6.3 ข้อเสนอแนะ

- ควรมีการจัดให้ผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียนปฐมวัย
- เปิดโอกาสให้เด็กได้เรียนรู้การใช้คอมพิวเตอร์มากขึ้น

ลงชื่อ

(นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง)
ครูโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นางดารินทร์ โคษา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ผู้รับรองข้อมูล

7. ภาคผนวก รูปภาพประกอบตามโครงการ

7.1 กิจกรรมด้านวิชาการ



7.2 กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม



การช่วยเหลือตนเองโดยการเก็บของ



อบรมคุณธรรมจริยธรรมเรื่อง การไหว้-การกราบ

7.3 กิจกรรมด้านเทคโนโลยี ICT



ใช้สื่อ ICT ในการจัดการเรียนการสอน

7.4 กิจกรรมทัศนศึกษา สวนพฤกษศาสตร์วังน้ำเย็น



แบบบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ประจำปีงบประมาณ 2567

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนากิจการจิตประสพการณ์สำหรับผู้เรียนปฐมวัย
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองยุทธศาสตร์ สปป.	กลยุทธ์ที่ 1. ส่งเสริมจัดการเรียนรู้ แบบ Active learning ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและ เสริมสร้าง อัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ ผู้เรียนมีความสมดุล ทั้งทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมจัดการเรียนรู้ แบบ Active learning ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและ เสริมสร้าง อัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ ผู้เรียนมีความสมดุล ทั้งทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	1 ข้อ (1.1,1.2,1.3,1.4) 3 ข้อ (3.1,3.2,3.3,3.4)
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจุฑารัตน์ ยงพฤกษา
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 - 31 กันยายน 2567)

1. สาระสำคัญของโครงการ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

การจัดการเรียนการสอนระดับปฐมวัยตามหลักสูตรปฐมวัย พุทธศักราช 2560 มุ่งพัฒนาเด็กทุกคนให้ได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญาอย่างมีคุณภาพและต่อเนื่อง ได้รับการจัดการเรียนรู้อย่างมีความสุขและเหมาะสมตามวัย มีทักษะชีวิตปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นคนดี มีวินัย

ซึ่งหลักสูตรนี้จะเป็นหลักสูตรแกนกลาง ที่มีความยืดหยุ่น สถานศึกษาสามารถนำไปปรับปรุงให้เหมาะกับเด็กและสภาพท้องถิ่นได้ โดยมีจุดเน้นที่สำคัญคือ การเรียนรู้แบบ active learning ของเด็ก โดยการลงมือกระทำ มีการบูรณาการผ่านการเล่น มีเป้าหมายคือ เป็นคนดี มีวินัย มีปัญญา มีความสุข การจัดการประสบการณ์สำหรับผู้เรียนปฐมวัยนั้นเป็นสิ่งที่จำเป็นที่โรงเรียนจะต้องส่งเสริมและพัฒนาให้มีความเหมาะสม ทันสมัย เหมาะกับผู้เรียนปฐมวัย เพื่อส่งเสริมให้พัฒนาการของเด็ก ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา มีการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ และเป็นการปูพื้นฐานชีวิตให้กับเด็กในการพัฒนาชีวิตของตนเองต่อไป

จากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนระดับปฐมวัย ในปีการศึกษาที่ผ่านมา พบว่า เด็กส่วนใหญ่มีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญา อยู่ในระดับดี เพื่อเป็นการพัฒนาพัฒนาการทั้ง 4 ด้านของเด็กปฐมวัยให้เต็มตามศักยภาพ เปิดโอกาสให้เด็กได้รับการพัฒนาในกิจกรรมที่หลากหลาย นอกเหนือจากการจัดประสบการณ์ในหลักสูตรปฐมวัย ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

1.2 วัตถุประสงค์

1.2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงตามเกณฑ์มาตรฐาน

1.2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตใจที่ร่าเริงแจ่มใสตามวัย

1.2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกับเพื่อนได้ดี เป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี

1.2.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีพัฒนาการด้านสติปัญญาที่เหมาะสม

1.3 เป้าหมาย

1.3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนระดับปฐมวัย จำนวน 44 คน ได้รับการจัดประสบการณ์ที่มีพัฒนาการครบทั้ง 4 ด้าน

1.3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ตามเกณฑ์
- นักเรียนมีจิตใจร่าเริงแจ่มใสเหมาะสมกับวัย
- นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับเพื่อนได้ดี
- นักเรียนมีพัฒนาการด้านสติปัญญาที่เหมาะสมกับวัย

1.4 ขอบข่ายของกิจกรรมตามโครงการ

1.กิจกรรมด้านร่างกาย

- กิจกรรมหนูน้อยสุขภาพดี ส่งเสริมให้เด็กออกกำลังกาย จัดกิจกรรมกายบริหารในช่วงเช้าหลังเข้าแถวเคารพธงชาติ ล้างมือบ่อยๆ แปร่งฟันทุกวัน

2.กิจกรรมด้านอารมณ์ จิตใจ

- กิจกรรมทักทายยามเช้า เด็กทักทายสวัสดิ์คุณครูก่อนเข้าห้องเรียน
- นิทานประจำวัน เล่านิทานในกิจกรรมโฮมรูมพร้อมสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม

3.กิจกรรมด้านสังคม

- กิจกรรมพละ จัดกิจกรรมพละทุกวันพุธ
- กิจกรรมเปิดบ้านปฐมวัย ให้ผู้ปกครองเข้ามาชมผลงานของนักเรียนและทำกิจกรรมร่วมกับเด็กปฐมวัยในห้องเรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

4.กิจกรรมด้านสติปัญญา

- กิจกรรมรักการอ่าน ให้เด็กเลือกนิทานในวันศุกร์และนำกลับไปอ่านที่บ้านในช่วงวันหยุดพร้อมกับบันทึกลงในบันทึกการอ่านและนำมาส่งในวันจันทร์

2. การดำเนินงานของโครงการ

2.1 กิจกรรมด้านร่างกาย

- กิจกรรมหนูน้อยสุขภาพดี ส่งเสริมให้เด็กออกกำลังกาย จัดกิจกรรมกายบริหารในช่วงเช้าหลังเข้าแถวเคารพธงชาติ ล้างมือบ่อยๆ แปร่งฟันทุกวัน
 - วิเคราะห์ วางแผนขั้นตอนการจัดกิจกรรม
 - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรม
 - จัดประสบการณ์ให้กับผู้เรียน
 - สังเกตพฤติกรรม/ประเมินพัฒนาการผู้เรียน

2.2 กิจกรรมด้านอารมณ์-จิตใจ

- กิจกรรมทักทายยามเช้า เด็กทักทายสวัสดิ์คุณครูก่อนเข้าห้องเรียน
- นิทานประจำวัน เล่านิทานในกิจกรรมโฮมรูมพร้อมสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม
 - วิเคราะห์ วางแผนขั้นตอนการจัดกิจกรรม
 - จัดเตรียมสื่อการสอน หนังสือนิทาน
 - จัดประสบการณ์ให้กับผู้เรียน
 - สังเกตพฤติกรรม/ประเมินพัฒนาการผู้เรียน

2.3 กิจกรรมด้านสังคม

- กิจกรรมพละ จัดกิจกรรมพละทุกวันพุธ

- วิเคราะห์ วางแผนขั้นตอนการจัดกิจกรรม
- จัดประสบการณ์ให้กับผู้เรียน
- สังเกตพฤติกรรม/ประเมินพัฒนาการผู้เรียน
- กิจกรรมเปิดบ้านปฐมวัย ให้ผู้ปกครองเข้ามาชมผลงานของนักเรียนและทำกิจกรรมร่วมกับเด็กปฐมวัยในห้องเรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- ไม่ได้ดำเนินกิจกรรม

2.4 กิจกรรมด้านสติปัญญา

- กิจกรรมรักการอ่าน ให้เด็กเลือกนิทานในวันศุกร์และนำกลับไปอ่านที่บ้านในช่วงวันหยุดพร้อมกับบันทึกลงในบันทึกการอ่านและนำมาส่งในวันจันทร์
- ไม่ได้ดำเนินกิจกรรม

3. ผลการดำเนินงาน

- 3.1 เด็กได้รับการส่งเสริมพัฒนาครบทั้ง 4 ด้าน ได้เหมาะสมตามวัย
- 3.2 เด็กได้รับประสบการณ์และแสดงออกทางความรู้สึกได้เหมาะสมกับวัย
- 3.3 เด็กรู้จักระเบียบวินัย มีน้ำใจช่วยเหลือแบ่งปันผู้อื่น รู้จักการรอคอยและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- 3.4 เด็กปฐมวัยเข้าร่วมกิจกรรมด้วยความกระตือรือร้นได้รับการเรียนรู้และสามารถนำไปแก้ไขปัญหาและปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

4. งบประมาณ

งบประมาณ ได้จากเงินอุดหนุน 10,000 บาท มีความเพียงพอ

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 5.1 เด็กปฐมวัยมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- 5.2 เด็กปฐมวัยมีความสุขกับการมาโรงเรียน
- 5.3 เด็กปฐมวัยปฏิบัติกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- 5.4 เด็กปฐมวัยมีทักษะทางภาษาเหมาะสมกับวัย มีนิสัยรักการอ่าน

6. สรุปผลและข้อเสนอแนะ

6.1 สรุปผล

- เด็กมีพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคมและสติปัญญาเหมาะสมตามวัยของเด็ก
- เด็กมีความสามารถในการปรับตัวและอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข
- มีสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ

6.2 อุปสรรค

- เด็กบางคนยังปรับตัวกับการมาโรงเรียน
- เด็กบางคนยังขาดสมาธิในการร่วมกิจกรรมกับเพื่อน

6.3 ข้อเสนอแนะ

- วางแผนปรับเปลี่ยนการจัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์

ลงชื่อ

ไพรัตน์

ผู้รายงาน

(นางสาวจุฑารัตน์ ยงพฤกษา)
ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ

ดารินทร์

ผู้รับรองข้อมูล

(นางดารินทร์ โคษา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

7. ภาคผนวก

7.1 รูปภาพประกอบตามโครงการ

- กิจกรรมหนูน้อยสุขภาพดี ส่งเสริมให้เด็กออกกำลังกาย จัดกิจกรรมกายบริหารในช่วงเช้าหลังเข้าแถวเคารพธงชาติ ล้างมือบ่อยๆ แปร่งฟันทุกวัน



- กิจกรรมทักทายยามเช้า เด็กทักทาย สวัสดิ์คุณครูก่อนเข้าห้องเรียน



- นิทานประจำวัน เล่านิทานในกิจกรรมโฮมรูมพร้อมสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม



- กิจกรรมพละ จัดกิจกรรมพละทุกวันพุธ



แบบบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ประจำปีงบประมาณ 2567

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมพัฒนาการบริหารงานวิชาการ
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
ยุทธศาสตร์ สพฐ.	ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ยุทธศาสตร์ สปป.	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 แก้ปัญหาการอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ และพัฒนากระบวนการคิดของผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	1 ข้อ 1.1 (1) , 3 ข้อ 3.1,3.3,3.4
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสำราญ สุขพูล
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. สารสำคัญของโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้คุณธรรมมีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลกยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขมีความรู้และทักษะพื้นฐานรวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อการประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิตโดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่าทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามที่หลักสูตรกำหนด และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ให้นำว่า ให้โรงเรียนเพิ่มเติมการพัฒนาผู้เรียนการคิดเป็น ทำเป็น อย่างเป็นกระบวนการ โรงเรียนจึงจัดโครงการนี้ขึ้น เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีทักษะการอ่าน การเขียน การคิดคำนวณ การคิดลายมือ ตลอดจนการพัฒนาให้ผู้เรียนได้แสดงออกตามศักยภาพของตนเองส่งผลให้ผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญ นำไปประยุกต์ในชีวิตประจำวันต่อไป

กระทรวงศึกษาธิการเห็นความสำคัญของการยกระดับคุณภาพการศึกษา โดยมีนโยบายให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความสำคัญกับการจัดการศึกษาที่มีระบบ เพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชนที่พร้อมสมบูรณ์ สามารถดำรงตนในสังคมได้อย่างเป็นปกติสุข นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ เมื่อเรียนจบ ต้องอ่านออกเขียนได้ คิดวิเคราะห์ คิดคำนวณได้อย่างเป็นระบบ และมีลายมือสวยงามถูกต้องตามแบบของกระทรวงศึกษาธิการ และมีมาตรการประเมินอย่างเป็นรูปธรรม

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานวิชาการ ให้ผู้เรียนมีความรู้ที่ลึกซึ้งครอบคลุม เชื่อมโยงกับวิถีชีวิต สามารถนำไปใช้ในชีวิตจริง สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเหตุผล มีความคิดสร้างสรรค์ และพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อให้ผู้บริหาร ครู และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกระดับเห็นความสำคัญมีความตระหนักและรับผิดชอบในการเร่งรัดให้ อ่านออก เขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่องและสื่อสารได้อย่างยั่งยืน
- 2.2. เพื่อให้ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในโรงเรียน มีความรู้ความเข้าใจและสามารถเชื่อมโยงการจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนอ่านออก เขียนได้ อ่านรู้เรื่องและสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูผู้สอนเรื่องการจัดทำแบบประเมินตามตัวชี้วัด
- 2.4. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนมีทักษะการอ่าน เขียนได้ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล อ่านรู้เรื่องและสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.5. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนมีทักษะการเขียนเรื่องดีขึ้นตามมาตรฐานชั้นเรียน
- 2.6. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนมีทักษะการคิดคำนวณ และบูรณาการคิดได้
- 2.7. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูในการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับผู้เรียน
- 2.8. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะสำคัญ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้บริหาร	จำนวน	1	คน
2. คณะครู	จำนวน	11	คน
3. นักเรียน	จำนวน	226	คน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนทุกคนมีพัฒนาการทางด้านการอ่าน การเขียน และคิดวิเคราะห์ดีขึ้น
- 3.2.2 กิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด
- 3.2.3 นักเรียนทุกคนได้รับพัฒนาตามศักยภาพที่เหมาะสม
- 3.2.4 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ,คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษให้สูงขึ้นร้อยละ 3 จากปีการศึกษา 2566 ที่ผ่านมา
- 3.2.5 นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการตามความสามารถและความสนใจ
- 3.2.6 สมรรถนะสำคัญทุกด้านของผู้เรียนทุกระดับชั้นอยู่ในเกณฑ์ดี
- 3.2.7 ครูได้รับการพัฒนาตนเองในด้านการจัดการเรียนการสอนตามแนวทางปฏิบัติของโรงเรียน

1.4 ขอบข่ายของกิจกรรมตามโครงการ

1. เพื่อให้ผู้บริหาร ครู และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกระดับเห็นความสำคัญมีความตระหนักและรับผิดชอบในการเร่งรัดให้ อ่านออก เขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่องและสื่อสารได้อย่างยั่งยืน
2. เพื่อให้ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในโรงเรียน มีความรู้ความเข้าใจและสามารถเชื่อมโยงการจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนอ่านออก เขียนได้ อ่านรู้เรื่องและสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูผู้สอนเรื่องการจัดทำแบบประเมินตามตัวชี้วัด
4. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนมีทักษะการอ่าน เขียนได้ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล อ่านรู้เรื่องและสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนมีทักษะการเขียนเรื่องดีขึ้นตามมาตรฐานชั้นเรียน

6. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนมีทักษะการคิดคำนวณ และบูรณาการคิดได้
7. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูในการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับผู้เรียน
8. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะสำคัญ

2. การดำเนินงานของโครงการส่งเสริมพัฒนาการบริหารงานวิชาการ

2.1 การดำเนินงานของโครงการ

1. กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้
 - การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้
2. กิจกรรมที่ 2 การผลิตสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้
 - การผลิตสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้การจัดทำแบบวัดและประเมินผล
3. กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมพัฒนานวัตกรรมของนักเรียนนักเรียนพัฒนานวัตกรรมด้วยตนเอง
- กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมการพัฒนาลายมือของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6
 - การพัฒนาลายมือของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6
 - การจัดทำแบบฝึกการคัดลายมือของชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6
 - การประกวดการคัดลายมือของทุกระดับ
- กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมการพัฒนาลายมือของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6
 - การพัฒนาลายมือของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6
 - การจัดทำแบบฝึกการคัดลายมือของชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6
 - การประกวดการคัดลายมือของทุกระดับ

2.2 การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

6. คณะครูทุกท่านร่วมแสดงความคิดเห็น /ข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการเพื่อนำไปปรับปรุง
7. รายงานสรุปผลโครงการเสนอต่อผู้บริหารโรงเรียน

2.3 การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบงาน

1. กำกับติดตามการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
2. การสะท้อนผลการปฏิบัติงานตามโครงการต่างๆตามระยะเวลาที่กำหนดไว้

3. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 ขั้นเตรียมการ (Plan)

- 1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม
- 2 ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงกำหนดแนวปฏิบัติ

กิจกรรมที่ 2 ขั้นดำเนินการ (Do)

- 1 กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน(อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง)
- 2 กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง เปิดห้องเรียนให้ผู้ปกครองเข้าเยี่ยมชมห้องเรียน/ผลงานของ

นักเรียนแต่ละชั้นเรียนภาคเรียนละ 1 ครั้ง

กิจกรรมที่ 3 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)

- 1 ดำเนินการตามแผนการจัดทำโครงการ

2. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง
4. กิจกรรมร่วมงานกับหน่วยงานและองค์กรอื่นๆ

กิจกรรมที่ 4 ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act)

1. ตรวจสอบ ตรวจสอบให้ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายแผนการดำเนินงานและขั้นตอนปฏิบัติงาน
2. แก้ไขปรับปรุง
3. สรุปผลโครงการนำเสนอรายงานต่อผู้บริหารสถานศึกษา

4. งบประมาณ

4.1 งบประมาณ ได้จากเงินอุดหนุน 10,000 บาท มีความเพียงพอ

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ครูผู้สอนร้อยละ 100 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และแบบประเมินตามตัวชี้วัดได้มาตรฐาน
- ครูผู้สอนร้อยละ 100 พัฒนาสื่อการเรียนรู้และนวัตกรรมได้เหมาะสมกับความต้องการของผู้เรียน
- นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2- 6 ร้อยละ 80 อ่านออก เขียนได้คล่อง
- นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2- 6 ร้อยละ 80 มีลายมือที่สวยงามตามรูปแบบของกระทรวงศึกษาธิการ(หัวกลมตัวมน) / สมุดงานนักเรียนมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด

6. สรุปผลและข้อเสนอแนะ

6.1 สรุปผล

- คุณครูประจำชั้นเรียนสรุปรายงานการประเมินผลงานนักเรียนในชั้นเรียน
- คุณครูประจำชั้นเรียนคัดเลือกผลงานนักเรียนเพื่อชื่นชมผลงาน/มอบรางวัลเพื่อเป็น

6.2 อุปสรรค

- ครูขาดความรับผิดชอบในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อเสนอผู้บริหารสถานศึกษา
- ครูไม่ได้นำแผนการจัดการเรียนรู้มาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จริง

6.3 ข้อเสนอแนะ ในการดำเนินงานตามโครงการครั้งต่อไป

- ส่งเสริมและให้แรงบันดาลใจให้คณะครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ส่งผู้บริหารสถานศึกษา
- ชื่นชมผลงาน/มอบรางวัลนักเรียนที่มีผลงานยอดเยี่ยมที่สามารถเป็นตัวอย่างได้
-

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

นางสาวสำราญ สุขพูล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

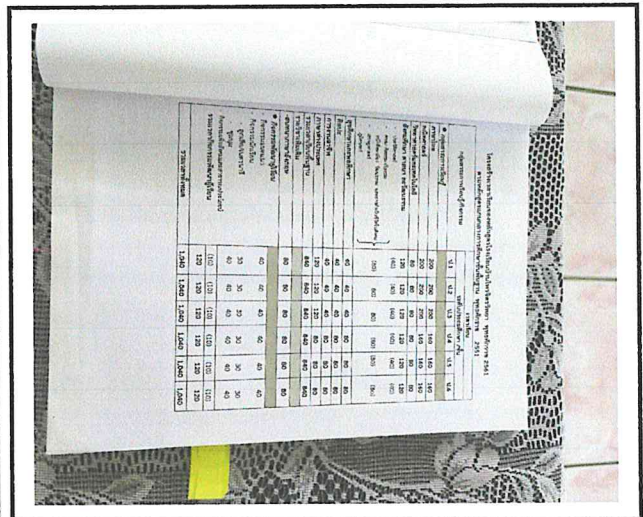
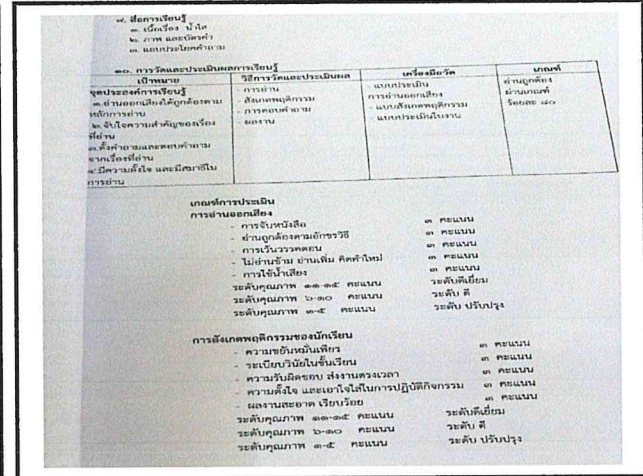
ลงชื่อ



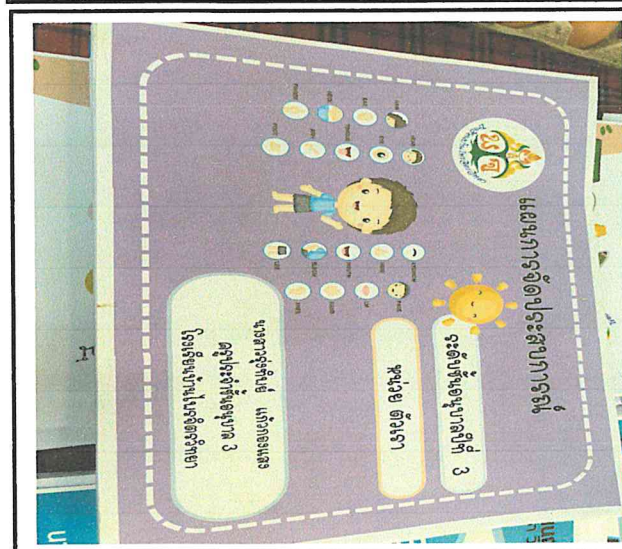
ผู้รับรองข้อมูล

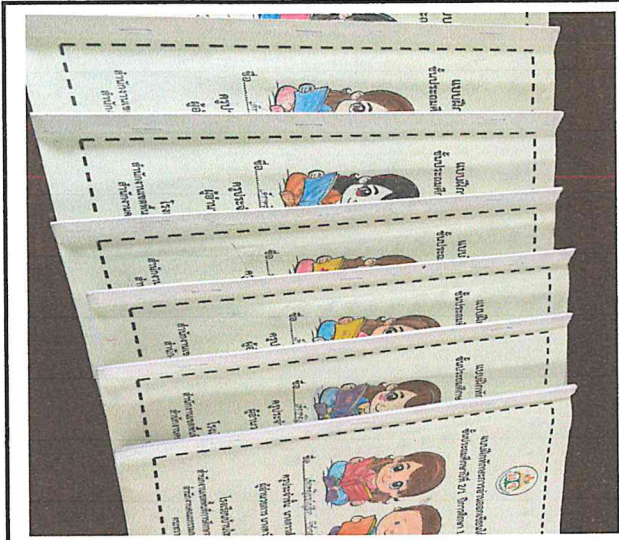
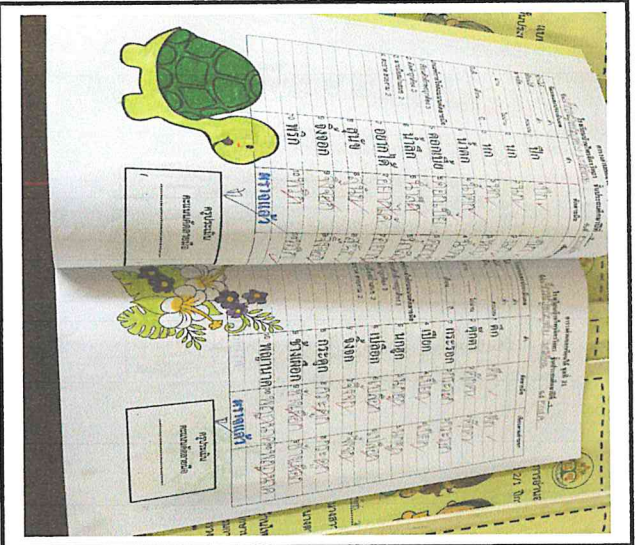
(นางดารินทร์ โคษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา



ภาพผลงาน / กิจกรรมปีการปิงประมาณ 2567





แบบบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ประจำปีงบประมาณ 2567

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	นโยบายที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ สปป.	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารการศึกษา แบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	1-3
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางดารินทร์ โคษา
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

1. สาระสำคัญของโครงการ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวดที่ 6 มาตรา ที่ 47-53 ระบุให้หน่วยงาน สถานศึกษาที่จัดการศึกษา มีการพัฒนาตนเอง เพื่อพร้อมรับการประเมินคุณภาพจากภายนอกทุก 5 ปี จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษาให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานของโรงเรียนและรักษาสภาพในการดำเนินงานตาม แผนพัฒนาสถานศึกษาให้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาได้อย่างต่อเนื่อง ยั่งยืนและ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาได้แนะนำไว้ว่าสถานศึกษาควรจัดทำระบบข้อมูล สารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน มีความชัดเจน พร้อมทั้งจะใช้งานในการจัดระบบบริหาร การบริหารงานวิชาการ

ในปัจจุบันกระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งการประกัน คุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2565 ให้โรงเรียนกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษาในระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นเป้าหมายให้โรงเรียนได้ดำเนินการประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษาสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้ ส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาดีขึ้น โรงเรียน จึงได้กำหนดโครงการนี้ขึ้น

1.2 วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ครูมีความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

2.2 เพื่อให้โรงเรียนมีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้องกับความต้องการ ในการพัฒนาโรงเรียน

2.3 เพื่อจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและนำมาใช้ในการบริหารจัดการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

2.4 เพื่อติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

2.5 เพื่อนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา อย่างต่อเนื่อง

2.6 เพื่อรายงานผลพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2566 ให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ

1.3 เป้าหมาย

1.3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้บริหาร	จำนวน	1	คน
2. คณะครู	จำนวน	11	คน
3. นักเรียน	จำนวน	226	คน

1.3.2 เชิงคุณภาพ

1. ครูมีความรู้และนำมาดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการของสถานศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ
2. โรงเรียนจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ
3. โรงเรียนมีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
4. โรงเรียนนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
5. โรงเรียนจัดทำรายงานประจำปีการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบ

1.4 ขอบข่ายของกิจกรรมตามโครงการ

1. การพัฒนาบุคลากรด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
2. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
3. การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบงานประกันคุณภาพภายใน
4. การรายงานผลการประเมินตนเอง
5. การนิเทศการจัดการเรียนการสอน

2. การดำเนินงานของโครงการ

2.1 การพัฒนาบุคลากรด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
2. ชี้แจงให้คณะครูมีความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานการศึกษาในระดับการศึกษาปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐาน จากเอกสาร และเชื่อมโยงกับนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

2.2 การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

1. การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
2. คณะครูจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567
3. จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567
4. ขอความเห็นชอบในการใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
5. นำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามโครงการ
6. กิจกรรมสะท้อนผลการปฏิบัติการตามโครงการ
7. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการงบประมาณปี พ.ศ.2567

2.3 การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบงานประกันคุณภาพภายใน

1. กำกับติดตามการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
2. การสะท้อนผลการปฏิบัติงานตามโครงการต่างๆตามระยะเวลาที่กำหนดไว้

2.4 การนิเทศการจัดการเรียนการสอน

1. แจ้งแนวทางการการนิเทศการจัดการเรียนการสอนให้คุณครูทราบ
2. กำหนดปฏิทินการนิเทศการจัดการเรียนการสอน
3. นิเทศการจัดการเรียนการสอนตามปฏิทิน
4. สะท้อนผลการนิเทศให้คณะครูรับทราบ เพื่อนำไปพัฒนาตนเองต่อไป
5. สรุปผลการนิเทศการเรียนการสอนให้คณะครูทราบ

2.5 การรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR)

1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง
2. จัดทำรายงานผลการประเมินตนเองในระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. ตรวจสอบแบบรายงานการประเมินตนเองในระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
4. ส่งแบบรายงานการประเมินตนเองในระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ไปหน่วยงานต้นสังกัด

3. ผลการดำเนินงาน

- 3.1 ครูมีความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 นำไปจัดทำโครงการได้สำเร็จ
- 3.2 ครูที่รับผิดชอบโครงการสามารถดำเนินงานตามระยะเวลา
- 3.3 โรงเรียนจัดทำรายงานประเมินตนเองประจำปีการศึกษา 2567
- 3.4 นิเทศการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง นำผลมาพัฒนาการจัดการเรียนต่อไป

4. งบประมาณ

- 4.1 งบประมาณ ได้จากเงินอุดหนุน 3,502 บาท มีความเพียงพอ

5 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 5.1 มีการประสานงานกันในการดำเนินงานเป็นอย่างดี ครูประจำชั้นมีความเข้าใจในการดำเนินงาน
- 5.2 การตรวจเอกสารประจำชั้นเรียนมีเอกสารให้ครูพร้อมใช้งาน
- 5.3 บุคลากรให้ความร่วมมือกันดำเนินงาน

6 สรุปผลและข้อเสนอแนะ

6.1 สรุปผล

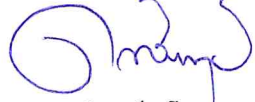
- ครูมีความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน และการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ นำไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาจนสำเร็จ
- ผู้อำนวยการโรงเรียนกำกับ ติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการจากการสังเกต การเสนอแนะในที่ประชุมประจำเดือน และหลังการดำเนินงานตามโครงการ
- การนิเทศชั้นเรียนสามารถดำเนินงานตามแผนที่วางไว้ ครูมีความกระตือรือร้นในการจัดการเรียน การสอนการจัดบรรยากาศในชั้นเรียน การบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม
- การส่งเอกสารประจำชั้นเรียนครูประจำชั้นส่งเอกสารไม่ต่อเนื่อง และไม่เป็นประจำ

6.2 อุปสรรค

- ผู้รับผิดชอบโครงการมีภาระงานหลายด้านส่งผลให้บางกิจกรรมไม่ได้ดำเนินการ
- ครูไม่ส่งเอกสารประจำชั้นเรียนตามเวลาที่กำหนด
- ครูบางชั้นเรียนจัดบรรยากาศประจำชั้นเรียนล่าช้ากว่าที่กำหนด

6.3 ข้อเสนอแนะ ในการดำเนินงานตามโครงการครั้งต่อไปควรกระตุ้นครู หรือแรงเสริมเพื่อให้ครู
ส่งงานตามเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ

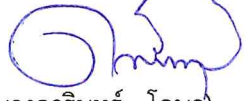


ผู้รายงาน

(นางดารินทร์ โคษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ



ผู้รับรองข้อมูล

(นางดารินทร์ โคษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

7. ภาคผนวก

7.1 รูปภาพประกอบตามโครงการ

กิจกรรมการพัฒนาบุคลากรด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

กิจกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ



7.2 การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบงานประกันคุณภาพภายใน



7.3 การนิเทศชั้นเรียน



7.4 การจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง SAR



แบบบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ประจำปีงบประมาณ 2567

ชื่อโครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้อง กับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21
สนองยุทธศาสตร์ สพป.	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนารูปแบบการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความสามารถ การอ่าน เขียนและคิด คำนวณของผู้เรียนทุกระดับชั้น
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาการอ่าน การเขียน และพัฒนากระบวนการคิดของผู้เรียน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	1 ข้อ 1.1 (1)
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปัทมชลี สิงห์โตทอง
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567 (ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567)

1. สารสำคัญของโครงการ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

ตาม แนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษา ที่มุ่งส่งเสริมพัฒนารูปแบบการเรียนรู้ เสริมสร้างทักษะ ความสามารถในการอ่าน เขียนและคิดคำนวณของผู้เรียนทุกระดับชั้น เป็นการยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ สอดคล้อง กับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21

ดังนั้นโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา จึงจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ เพื่อพัฒนา คุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพสอดคล้องตามนโยบาย และจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สระแก้ว เขต 1

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนมีความรู้และทักษะตามมาตรฐานการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนมีความพร้อมในการประเมินความสามารถด้านการอ่าน (RT)
3. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนมีความพร้อมในสอบประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน (NT) และการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)

1.3 เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ

1. ผู้บริหาร	จำนวน	1	คน
2. คณะครู	จำนวน	11	คน
3. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6	จำนวน	182	คน

2. เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระอยู่ในระดับดีขึ้นไป
2. นักเรียนมีผลการประเมิน RT, NT, O-Net คะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นร้อยละ 3

1.4 ขอบข่ายของกิจกรรมตามโครงการ

1. กิจกรรมพัฒนาแบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
2. กิจกรรมการเตรียมความพร้อมในการทดสอบระดับชาติ
3. กิจกรรมการวัดและประเมินผลปลายภาคเรียน

2. การดำเนินงานของโครงการ

2.1 กิจกรรมพัฒนาแบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

1. ครูวิชาการประสานครูประจำชั้นในการจัดทำแบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
2. วิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษา โครงสร้างรายวิชา
3. จัดทำแบบการวัดและประเมินผลตามตัวชี้วัด
4. นำแบบการวัดและประเมินผล มาใช้ทดสอบผู้เรียน
5. ตรวจสอบแบบทดสอบให้ตรงตามตัวชี้วัด
6. วิเคราะห์ผลการทำแบบวัดและประเมินผล
7. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ

2.2 กิจกรรมการเตรียมความพร้อมในการทดสอบระดับชาติ

1. ครูวิชาการจัดทำสรุปผลการทดสอบ RT, NT, O-NET ในปีที่ผ่านมา
2. สรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และผลการทดสอบระดับชาติ
3. ครูวิเคราะห์ Test Blue Print ของ RT, NT, O-NET
4. จัดทำแบบทดสอบเพื่อเตรียมความพร้อมในการทดสอบระดับชาติ
5. ครูนำแบบทดสอบเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนในการสอบ RT, NT, O-NET
6. ตรวจสอบแบบทดสอบเตรียมความพร้อมในการประเมิน
7. รายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ

2.3 กิจกรรมการวัดและประเมินผลปลายภาคเรียน

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ประจำปีการศึกษา 2566
2. ประชุมกำหนดวันสอบวัดผลปลายภาคเรียนและกำหนดวันส่งแบบทดสอบ
3. ครูจัดทำแบบทดสอบวัดและประเมินผลปลายภาคเรียนตามตัวชี้วัด ปีการศึกษา 2566
4. ครูประจำชั้นส่งแบบทดสอบให้กับครูวิชาการเพื่อดำเนินการจัดทำสำเนา
5. ผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดทำสำเนาให้เพียงพอและพร้อมในการทำสอบ
6. ครูจัดทำแบบบันทึกการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้
7. ตรวจสอบแบบทดสอบวัดและประเมินผลให้ตรงตามตัวชี้วัด
8. ตรวจสอบผลการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
9. ครูวิชาการรายงานผลการวัดและประเมินผลการเรียนรู้และจัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน

3. ผลการดำเนินงาน

3.1 กิจกรรมพัฒนาแบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

- ปีการศึกษา 2566 มีการดำเนินการจัดทำแบบวัดและประเมินผลการเรียนรู้

3.2 กิจกรรมการเตรียมความพร้อมในการสอบ RT, NT, O-NET

-มีการจัดทำสรุปผลการสอบในปีการศึกษาที่ผ่านมา และจัดเตรียมแบบฝึกเตรียมความพร้อมในการทดสอบตาม Test Blue Print การจัดทำข้อมูล การดำเนินงานที่เป็นระบบ

3.3 กิจกรรมการวัดและประเมินผลปลายภาคเรียน

- การวัดและประเมินผลปีการศึกษา 2566 ครูจัดทำแบบการวัดและประเมินผลตรงตามตัวชี้วัด และมีการจัดทำคลังข้อสอบตามตัวชี้วัดของแต่ละรายวิชา

4. งบประมาณ

4.1 งบประมาณ ได้จากเงินอุดหนุน 20,000 บาท มีความเพียงพอ

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

5.1 นักเรียนมีความรู้และทักษะตามมาตรฐานการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

5.2 นักเรียนมีความพร้อมในการประเมินความสามารถด้านการอ่าน (RT)

5.3 นักเรียนมีความพร้อมในสอบประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน (NT) และการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)

6. สรุปผลและข้อเสนอแนะ

6.1 สรุปผล

- โรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของผู้เรียนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระอยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 91.33

- ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่าน (RT) คะแนนเฉลี่ยร้อยละเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.06 ตรงตามเป้าหมาย

- ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน (NT) คะแนนเฉลี่ยร้อยละ เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.04 ไม่ตรงตามเป้าหมาย

- ผลการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) คะแนนเฉลี่ย ลดลงร้อยละ 3.68 ไม่ตรงตามเป้าหมาย

6.2 อุปสรรค เนื่องด้วยปีการศึกษาคุณครูมีกิจกรรมการประชุมและอบรมค่อนข้างบ่อยมาก ทำให้การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้

6.3 ข้อเสนอแนะ

- ควรจัดทำคลังเนื้อหาสำหรับตัวก่อนสอบ และแบ่งเป็นหมวดหมู่แต่ละวิชา คุณครูสามารถนำไป สอดแทรกในระหว่างการจัดการเรียนการสอน

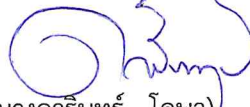
- ควรมีการวิเคราะห์ และจัดทำแผนยกระดับการเรียนรู้ให้เป็นระบบ เพื่อเป็นประโยชน์ในการจัดการเรียนรู้ต่อไป

ลงชื่อ


(นางสาวปัทมชลี สิงห์โตทอง)
ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ผู้รายงาน

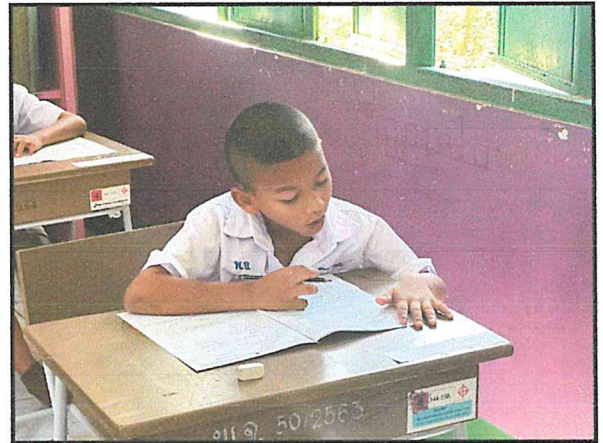
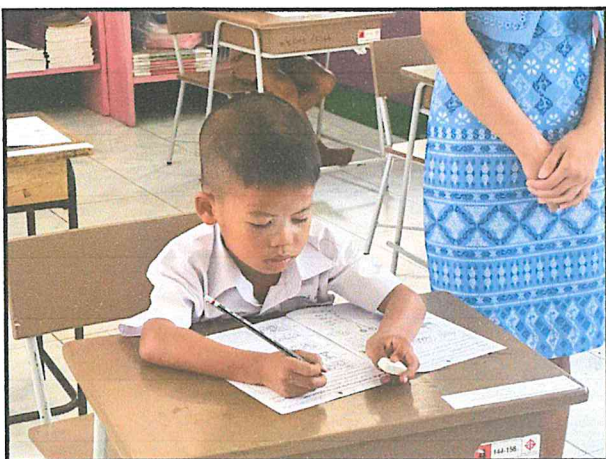
ลงชื่อ


(นางดารินทร์ โคษา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ผู้รับรองข้อมูล

7. ภาคผนวก

รูปภาพประกอบตามโครงการ



**แบบบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2567**

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
แผนงาน	การบริหารวิชาการ
กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้อง กับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ สพป.	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต
	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนารูปแบบการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความสามารถการอ่าน เขียนและทักษะการคิดของผู้เรียนทุกระดับชั้น
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต
	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนารูปแบบการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความสามารถการอ่าน เขียนและทักษะการคิดของผู้เรียนทุกระดับชั้น
มาตรฐานที่	1 ข้อ 1.1 (1, 2) 3 ข้อ 3.2
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจริญดา ใจญา
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

1. สารสำคัญของโครงการ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกายความรู้คุณธรรมมีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลกยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขมีความรู้และทักษะพื้นฐานรวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษต่อการประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิตโดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่าทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามที่หลักสูตรกำหนด และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา การพัฒนาผู้เรียนการคิดเป็น ทำเป็น อย่างเป็นกระบวนการ โรงเรียนจึงจัดโครงการนี้ขึ้น เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีทักษะการอ่าน การเขียน การคิด คำนวณ การคัดลายมือ ตลอดจนการพัฒนาให้ผู้เรียนได้แสดงออกตามศักยภาพของตนเองส่งผลให้ผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญ นำไปประยุกต์ในชีวิตประจำวันต่อไป

ดังนั้นโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพสอดคล้องตามมาตรฐานทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สามารถนำไปใช้ในชีวิตจริง สามารถคิดวิเคราะห์อย่าง มีเหตุผล มีความคิดสร้างสรรค์ และพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนมีทักษะการอ่าน การเขียน และการคิดวิเคราะห์
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนมีทักษะการคิดคำนวณ และการคิดแก้ปัญหา
3. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการ

4. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะสำคัญ

1.3 เป้าหมาย

1.3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้บริหาร	จำนวน	1	คน
2. คณะครู	จำนวน	11	คน
3. นักเรียน	จำนวน	226	คน

1.3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนทุกคนมีพัฒนาการทางด้านการอ่าน การเขียน และคิดวิเคราะห์ดีขึ้น
2. นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการตามความสามารถและความสนใจ
3. นักเรียนมีสมรรถนะสำคัญทุกด้านของผู้เรียนทุกระดับชั้นอยู่ในเกณฑ์ดี

1.4 ขอบข่ายของกิจกรรมตามโครงการ

1. กิจกรรมพัฒนาทักษะผู้เรียนตามจุดเน้น
2. กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ

2. การดำเนินงานของโครงการ

2.1 กิจกรรมพัฒนาทักษะผู้เรียนตามจุดเน้น

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมวางแผนการทำงาน
2. จัดทำแบบฝึกทักษะการอ่าน คิด วิเคราะห์
3. จัดทำแบบฝึกทักษะการคิดคำนวณโดยใช้ตารางสูตรคูณ และคิดเลขเร็ว
4. จัดทำแบบฝึกทักษะอ่านออก เขียนได้
5. จัดทำแบบฝึกทักษะการคัดลายมือ
6. ครูประจำชั้นจัดกิจกรรมตามแนวทางพัฒนาทักษะผู้เรียนตามจุดเน้น

2.2 กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
2. ฝึกนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการกลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาวังใหม่
3. ฝึกนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนครั้งที่ 71
4. รายงานผลการจัดกิจกรรมต่อผู้บังคับบัญชา

3. ผลการดำเนินงาน

3.1 นักเรียนมีทักษะด้านการอ่าน การเขียน การคิดคำนวณ และคิดวิเคราะห์ตามแนวทางตามจุดเน้น

3.2 ผลการแข่งขันงานนิทรรศการกลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาวังใหม่ ณ โรงเรียนบ้านวังใหม่ ระหว่างวันที่ 15 – 16 สิงหาคม 2567 ดังนี้

1. เด็กหญิงขวัญชีวา ที่บ้านบ่อ	ชนะเลิศการแข่งขันคัดลายมือ ชั้น ป.1 – 3
2. เด็กหญิงอรณรินทร์ ช้องบั้งโหม่ง	ชนะเลิศการแข่งขันอ่านทำนองเสนาะ ชั้น ป.1 – 3
3. เด็กชายณัฐดนัย กิขุนทด	ชนะเลิศการแข่งขันคณิตคิดเลขเร็ว ชั้น ป.4 – 6
4. เด็กหญิงนิดดา แก้วสมบัติ	รองชนะเลิศอันดับหนึ่งการแข่งขันระบายสี ระดับอนุบาล
5. เด็กชายธนธัส การสิงห์	รองชนะเลิศอันดับหนึ่งการแข่งขันเปิดพจนานุกรม
เด็กชายฮอน เสงดำ	ภาษาอังกฤษ

- | | |
|--------------------------------|--|
| 6. เด็กชายธนวันต์ โทสรี่ | รองชนะเลิศอันดับสองการแข่งขันอ่านทำนองเสนาะ ชั้นป.4- 6 |
| 7. เด็กชายธันวา เลี่ยมทอง | ชมเชยการแข่งขันวาดภาพพระบายสี ชั้น ป.4 – 6 |
| 8. เด็กหญิงประกายดาส ทาวงษ์ | ชมเชยการแข่งขันวาดภาพพระบายสี ชั้น ป.1 – 3 |
| 9. เด็กหญิงชนิษฐา จอดนอก | ชมเชยการแข่งขันคัดลายมือ ชั้น ป.4 – 6 |
| 10. เด็กหญิงปารุญชล พูลสวัสดิ์ | ชมเชยการแข่งขันร้องเพลงไทยลูกทุ่ง |

3.3 ผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมครั้งที่ 71 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระหว่างวันที่ 1 – 3 ธันวาคม 2566 ดังนี้

ลำดับที่	หมวดหมู่	รหัส	กิจกรรม/รายการ	ระดับ	คะแนน	อันดับ	เหรียญ
1	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	0828	การแข่งขันกิจกรรมการเต้นประกอบเพลง Cover Dance Contest (ลูกเสือด้านกายาเสด็จ)	ป.4-ป.6	78.00	อันดับ 13	เหรียญเงิน
2	คณิตศาสตร์	0133	การแข่งขันคิดเลขเร็ว	ป.4-ป.6	58.00	อันดับ 5	ชมเชย
3	คณิตศาสตร์	0791	การแข่งขันซูโดกุ	ป.1-ป.6	12.50	อันดับ 24	เข้าร่วม
4	คอมพิวเตอร์	0024	การแข่งขันการใช้โปรแกรมนำเสนอ (Presentation)	ป.4-ป.6	71.00	อันดับ 16	เหรียญเงิน
5	ปฐมวัย	0702	การปั้นดินน้ำมัน	ปฐมวัย	74.00	อันดับ 25	เหรียญเงิน
6	ปฐมวัย	0703	การสร้างภาพด้วยการฉีก ตัด ปะ กระดาษ	ปฐมวัย	72.00	อันดับ 23	เหรียญเงิน
7	ภาษาต่างประเทศ	0800	การแข่งขันเล่านิทาน (Story Telling)	ป.4-ป.6	82.80	อันดับ 13	เหรียญทอง
8	ภาษาไทย	0030	การแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย	ป.1-ป.3	79.00	อันดับ 9	เหรียญเงิน
9	ภาษาไทย	0031	การแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย	ป.4-ป.6	73.00	อันดับ 22	เหรียญเงิน
10	ภาษาไทย	0759	การแข่งขันส่นาะสารอ่านทำนองเสนาะ	ป.1-ป.3	70.00	อันดับ 10	เหรียญเงิน
11	ภาษาไทย	0760	การแข่งขันส่นาะสารอ่านทำนองเสนาะ	ป.4-ป.6	50.00	อันดับ 15	ชมเชย
12	ศิลปะ-ดนตรี	0604	การแข่งขันขับร้องเพลงสากล ประเภทหญิง	ป.1-ป.6	62.00	อันดับ 21	เหรียญทองแดง
13	ศิลปะ-ทัศนศิลป์	0268	การแข่งขันการวาดภาพพระบายสี	ป.1-ป.3	75.00	อันดับ 7	เหรียญเงิน
14	ศิลปะ-ทัศนศิลป์	0269	การแข่งขันการวาดภาพพระบายสี	ป.4-ป.6	90.00	อันดับ 5	เหรียญทอง
15	ศิลปะ-ทัศนศิลป์	0311	การแข่งขันประติมากรรม	ป.1-ป.3	73.00	อันดับ 15	เหรียญเงิน
16	ศิลปะ-ทัศนศิลป์	0312	การแข่งขันประติมากรรม	ป.4-ป.6	81.00	อันดับ 6	เหรียญทอง

5.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีผลตามการอ่าน การเขียน และคิดวิเคราะห์อยู่ในระดับพอใช้

5.2 นักเรียนได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการทุกรายการตามที่โรงเรียนส่งแข่งขัน

5.3 นักเรียนร้อยละ 80 มีสมรรถนะสำคัญทุกด้านของผู้เรียนอยู่ในเกณฑ์ดีขึ้นไป

6 สรุปผลและข้อเสนอแนะ

6.1 สรุปผล

- นักเรียนมีพัฒนาการ การอ่าน การเขียน การคิดวิเคราะห์ การคิดคำนวณ และภาษาอังกฤษดีขึ้น
- นักเรียนได้รับรางวัลการแข่งขันทักษะทางวิชาการทุกรายการที่เข้าร่วมการแข่งขัน

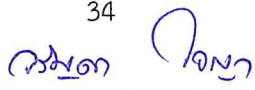
6.2 อุปสรรค

ครูประจำชั้นยังขาดความชำนาญในการอ่านคำศัพท์ภาษาอังกฤษแบบโฟนิก

6.3 ข้อเสนอแนะ

คุณครูประจำชั้นควรบันทึกคะแนนการพัฒนาการอ่าน การเขียน การคิดวิเคราะห์ การคิดคำนวณ และภาษาอังกฤษ และสรุปผลรายงานต่อผู้บังคับบัญชา

ลงชื่อ


(นางสาวจริญตา ใจญา)
ครูโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ผู้รายงาน

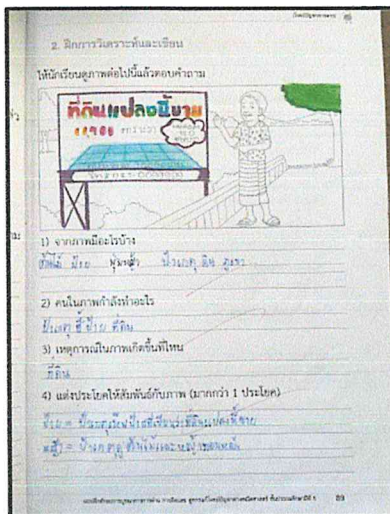
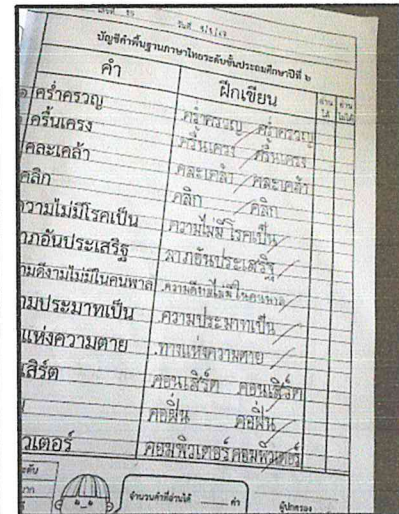
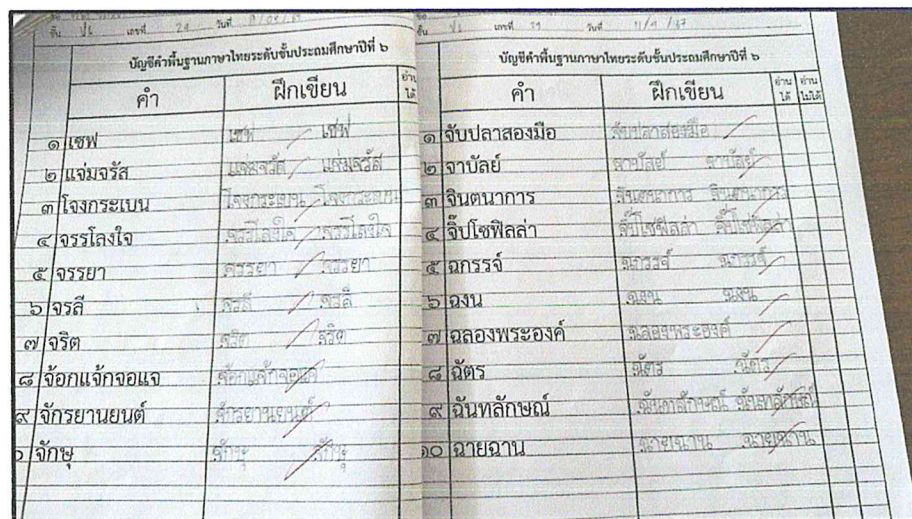
ลงชื่อ


(นางดารินทร์ โคษา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ผู้รับรองข้อมูล

7. ภาคผนวก

7.1 รูปภาพประกอบตามโครงการ กิจกรรมพัฒนาทักษะผู้เรียนตามจุดเน้น






7.2 รูปภาพประกอบตามโครงการกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ







โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
สพ.สระแก้ว เขต 1

ขอแสดงความยินดี

เด็กหญิงฐิติกาญจน์ กรวิพงษ์ เด็กหญิงศศิธร จามจุรี
เด็กชายพงศ์กร บุญคุณ

ได้รับรางวัล เหรียญทอง
การแข่งขันประติมากรรม
ระดับชั้น ป.4-ป.6
ฝึกซ้อมโดย
นางสาวมินตรา สุทธิประภา

ในงานศิลปปฐกกรรม ครั้งที่ 71
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1
ระหว่างวันที่ 1 - 3 ธันวาคม 2566

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ครู ฐิติกร ฐิติกร (ผู้อำนวยการ) ฐิติกร ฐิติกร (ครูประจำชั้น)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
สพ.สระแก้ว เขต 1

ขอแสดงความยินดี

เด็กหญิงพรวิมล กองโส

ได้รับรางวัล เหรียญทอง
การแข่งขันการวาดภาพระบายสี
ระดับชั้น ป.4-ป.6
ฝึกซ้อมโดย
นายจารุเดช นิลละมั่ง

ในงานศิลปปฐกกรรม ครั้งที่ 71
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1
ระหว่างวันที่ 1 - 3 ธันวาคม 2566

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ครู ฐิติกร ฐิติกร (ผู้อำนวยการ) ฐิติกร ฐิติกร (ครูประจำชั้น)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
สพ.สระแก้ว เขต 1

ขอแสดงความยินดี

เด็กหญิงนภาพร การสิงห์

ได้รับรางวัล เหรียญเงิน
การแข่งขันการวาดภาพระบายสี
ระดับชั้น ป.1-ป.3
ฝึกซ้อมโดย
นางปัทมา เจริญศิริ

ในงานศิลปปฐกกรรม ครั้งที่ 71
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1
ระหว่างวันที่ 1 - 3 ธันวาคม 2566

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ครู ฐิติกร ฐิติกร (ผู้อำนวยการ) ฐิติกร ฐิติกร (ครูประจำชั้น)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
สพ.สระแก้ว เขต 1

ขอแสดงความยินดี

เด็กชายโสฬส นง เด็กชายชวลิตวิทย์ กลังกลอง
เด็กหญิงธัญนิต นานนท์

ได้รับรางวัล เหรียญเงิน
การแข่งขันประติมากรรม
ระดับชั้น ป.1-ป.3
ฝึกซ้อมโดย
นางสาวมินตรา สุทธิประภา

ในงานศิลปปฐกกรรม ครั้งที่ 71
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1
ระหว่างวันที่ 1 - 3 ธันวาคม 2566

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ครู ฐิติกร ฐิติกร (ผู้อำนวยการ) ฐิติกร ฐิติกร (ครูประจำชั้น)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1

โรงเรียนบ้านไพรจิดวิทยา
สพ.สระแก้ว เขต 1

ขอแสดงความยินดี

นางอัมรินทร์ โสภา
ผู้อำนวยการโรงเรียน

เด็กหญิงพรพา ไชยะชาติ เด็กหญิงปวีณา นิเวศิธร
เด็กหญิงสุธาสิตา บุญมี เด็กหญิงพรทิพา วัฒนชัย
เด็กหญิงปราศรัย พูลสวัสดิ์ เด็กหญิงศศิวิมล กระฉ่างจิต
เด็กหญิงนิชชา โพธิ์ชัย เด็กหญิงอาราเบลลา ปริงกิล
เด็กหญิงกมลวรรณ โพธิ์ใบ เด็กหญิงกนกกาญจน์ ธนุมา

ได้รับรางวัล เหรียญเงิน
การแข่งขันกิจกรรมการเต้นประกอบเพลง
Cover Dance Contest (ลูกเสือด้านนาฏศิลป์)
ณ โรงเรียนบ้านไพรจิดวิทยา

นางสาวสุภาภรณ์ พุกชาดี นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแดง
และ นางสาวณิศา ตุกธิประภา

ในงานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ 71
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1
ระหว่างวันที่ 1 - 3 ธันวาคม 2566

โรงเรียนบ้านไพรจิดวิทยา
หมู่ 7 ตำบลไพรจิด อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1

โรงเรียนบ้านไพรจิดวิทยา
สพ.สระแก้ว เขต 1

ขอแสดงความยินดี

นางอัมรินทร์ โสภา
ผู้อำนวยการโรงเรียน

เด็กชายกมลพล สุขโข
เด็กชายอัศรพงศ์ ทาวงษ์

ได้รับรางวัล เหรียญเงิน
การแข่งขันการใช้โปรแกรมนำเสนอ
(Presentation) ระดับชั้น ป.4-ป.6
ณ โรงเรียนบ้านไพรจิดวิทยา

นางสาวจุฑาธิปไตย นิลละมั่ง
นางปิณฑา เจริญศรี

ในงานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ 71
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1
ระหว่างวันที่ 1 - 3 ธันวาคม 2566

โรงเรียนบ้านไพรจิดวิทยา
หมู่ 7 ตำบลไพรจิด อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1

โรงเรียนบ้านไพรจิดวิทยา
สพ.สระแก้ว เขต 1

ขอแสดงความยินดี

นางอัมรินทร์ โสภา
ผู้อำนวยการโรงเรียน

เด็กหญิงธิดารักษ์ จันทร์สอน เด็กหญิงดวงนา วาจาชอบ
และ เด็กหญิงจารุพิชญา นิ่มนัส

ได้รับรางวัล เหรียญเงิน
การแข่งขันการปั้นดินน้ำมัน
ระดับชั้น ปฐมวัย
ณ โรงเรียนบ้านไพรจิดวิทยา

นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแดง
นางสาวจุฑาธิปไตย บงพุกษา

ในงานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ 71
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1
ระหว่างวันที่ 1 - 3 ธันวาคม 2566

โรงเรียนบ้านไพรจิดวิทยา
หมู่ 7 ตำบลไพรจิด อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1

โรงเรียนบ้านไพรจิดวิทยา
สพ.สระแก้ว เขต 1

ขอแสดงความยินดี

นางอัมรินทร์ โสภา
ผู้อำนวยการโรงเรียน

เด็กหญิงอาทิตย์ยา โสมาลี เด็กหญิงอดุมนพร จิตรครบุรี
และ เด็กชายธนบูรณ์ สิกะทุม

ได้รับรางวัล เหรียญเงิน
การแข่งขันการสร้างภาพด้วยการฉีก
ติด ปะ กระดาษ ระดับชั้น ปฐมวัย
ณ โรงเรียนบ้านไพรจิดวิทยา

นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแดง
นางสาวจุฑาธิปไตย บงพุกษา

ในงานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ 71
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1
ระหว่างวันที่ 1 - 3 ธันวาคม 2566

โรงเรียนบ้านไพรจิดวิทยา
หมู่ 7 ตำบลไพรจิด อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1

โรงเรียนบ้านไพรจิดวิทยา
สพ.สระแก้ว เขต 1

ขอแสดงความยินดี

นางอัมรินทร์ โสภา
ผู้อำนวยการโรงเรียน

เด็กหญิงกมลลิตา เพชรทอง

ได้รับรางวัล เหรียญเงิน
การแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย
ระดับชั้น ป.1-ป.3
ณ โรงเรียนบ้านไพรจิดวิทยา

นางสาวสุภาภรณ์ พุกชาดี

ในงานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ 71
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1
ระหว่างวันที่ 1 - 3 ธันวาคม 2566

โรงเรียนบ้านไพรจิดวิทยา
หมู่ 7 ตำบลไพรจิด อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1

โรงเรียนบ้านไพรจิดวิทยา
สพ.สระแก้ว เขต 1

ขอแสดงความยินดี

นางอัมรินทร์ โสภา
ผู้อำนวยการโรงเรียน

เด็กหญิงชุตติกาญจน์ ทองมัน

ได้รับรางวัล เหรียญเงิน
การแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย
ระดับชั้น ป.4-ป.6
ณ โรงเรียนบ้านไพรจิดวิทยา

นางสาวสุภาภรณ์ พุกชาดี

ในงานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ 71
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1
ระหว่างวันที่ 1 - 3 ธันวาคม 2566

โรงเรียนบ้านไพรจิดวิทยา
หมู่ 7 ตำบลไพรจิด อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
สพ.สระแก้ว เขต 1

ขอแสดงความยินดี

เด็กหญิงพิชญา แก้วสุพรรณ

ได้รับรางวัล เหรียญเงิน
การแข่งขันสาระอ่านทำนองเสนาะ
ระดับชั้น ป.1-ป.3
ฝึกซ้อมโดย
นางสาวรุจิรา แพนนหล่อ

ในงานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ 71
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1
ระหว่างวันที่ 1 - 3 ธันวาคม 2566

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ครู 7 ช่างแว่นตา ช่างซ่อมรถจักรยาน ช่างประดิษฐ์แก้ว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1



โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
สพ.สระแก้ว เขต 1

ขอแสดงความยินดี

เด็กหญิงสุภัทสรดา ผ่องแผ้ว

ได้รับรางวัล เหรียญทองแดง
การแข่งขันขับร้องเพลงสากล
ประเภทหญิง ระดับชั้น ป.1-ป.6
ฝึกซ้อมโดย
นางนริศธยาน์ กิจขุนทด

ในงานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ 71
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1
ระหว่างวันที่ 1 - 3 ธันวาคม 2566

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ครู 7 ช่างแว่นตา ช่างซ่อมรถจักรยาน ช่างประดิษฐ์แก้ว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1



โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
สพ.สระแก้ว เขต 1

ขอแสดงความยินดี

เด็กชายณัฐธดนย์ กิจขุนทด

ได้รับรางวัล ชมเชย
การแข่งขันกิจกรรมการคิดเลขเร็ว
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - 6
ฝึกซ้อมโดย นางสาวจริญญา ใจญา

ในงานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ 71
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1
ระหว่างวันที่ 1 - 3 ธันวาคม 2566

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ครู 7 ช่างแว่นตา ช่างซ่อมรถจักรยาน ช่างประดิษฐ์แก้ว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1



โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
สพ.สระแก้ว เขต 1

ขอแสดงความยินดี

เด็กชายบุรพา บำรุงการ

ได้รับรางวัล เข้าร่วม
การแข่งขันซูโดกุ ระดับชั้น ป.1-ป.6
ฝึกซ้อมโดย
นางสาวจริญญา ใจญา

ในงานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ 71
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1
ระหว่างวันที่ 1 - 3 ธันวาคม 2566

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ครู 7 ช่างแว่นตา ช่างซ่อมรถจักรยาน ช่างประดิษฐ์แก้ว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1



โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
สพ.สระแก้ว เขต 1

ขอแสดงความยินดี

เด็กหญิงพิชญาพร เจริญสุข

ได้รับรางวัล เหรียญทอง
การแข่งขันการเล่าเรื่องราว
(Story Telling) ระดับชั้น ป.4-ป.6
ฝึกซ้อมโดย
นางสาวสุกัญญา สิ้นห์โตทอง

ในงานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ 71
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1
ระหว่างวันที่ 1 - 3 ธันวาคม 2566

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ครู 7 ช่างแว่นตา ช่างซ่อมรถจักรยาน ช่างประดิษฐ์แก้ว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1



โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
สพ.สระแก้ว เขต 1

ขอแสดงความยินดี

เด็กชายธนวันต์ โทศรี

ได้รับรางวัล ชมเชย
การแข่งขันสาระอ่านทำนองเสนาะ
ระดับชั้น ป.4-ป.6
ฝึกซ้อมโดย
นางสาวรุจิรา แพนนหล่อ

ในงานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ 71
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1
ระหว่างวันที่ 1 - 3 ธันวาคม 2566

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ครู 7 ช่างแว่นตา ช่างซ่อมรถจักรยาน ช่างประดิษฐ์แก้ว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1



**แบบบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2567**

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนา กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้อง กับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพพ.	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมจัดการเรียนรู้แบบ Active learning ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะอาชีพและทักษะชีวิต
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมจัดการเรียนรู้แบบ Active learning ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะอาชีพและทักษะชีวิต กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	1 ข้อ 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 2 ข้อ 2.5, 2.6 3 ข้อ 3.1,3.2,3.3
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางณัฐธยาน์ กิขุนทด
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. สาระสำคัญของโครงการ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรม เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพทั้ง 3 ด้าน คือด้านความรู้ ด้านกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาด้านตนเองตามศักยภาพ พัฒนาด้านรอบด้านเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้ที่มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม สามารถจัดการตนเองได้ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จึงมีการส่งเสริมให้จัดกิจกรรมดังกล่าวตรงตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้แก่ กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี กิจกรรมแนะแนว ชุมนุม และบำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมทัศนศึกษา และโรงเรียนมีนโยบายการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนโดย ใช้คอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นทักษะพื้นฐานในการศึกษาหาความรู้ โรงเรียนจึงจัดโครงการนี้ขึ้น

1.2 วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีตามระดับชั้น และนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

2.2 เพื่อฝึกให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการและพัฒนาส่งเสริมตามศักยภาพของแต่ละคน

- 2.3 เพื่อให้นักเรียนรู้จักการบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะสมบัติของชุมชน และส่วนรวม
 2.4 เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนด้านการใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

1.3 เป้าหมาย

1.3.1 เชิงปริมาณ

- | | | |
|------------------------------------|-----------|----|
| 1. ผู้บริหาร | จำนวน 1 | คน |
| 2. บุคลากรโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา | จำนวน 11 | คน |
| 3. นักเรียน | จำนวน 226 | คน |

1.3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความรู้ ทักษะเกี่ยวกับกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี ตามระดับชั้น
2. นักเรียนนำความรู้เกี่ยวกับการแนะแนวไปใช้ในชีวิตประจำวัน
3. นักเรียนได้รับการพัฒนาและมีทักษะทางด้านวิชาการตามศักยภาพของแต่ละคน
4. นักเรียนรู้จักการรักษาและบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะสมบัติของชุมชน และส่วนรวม
5. นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

1.4 ขอบข่ายของกิจกรรมตามโครงการ

1. กิจกรรมเดินทางไกล เข้าค่ายพักแรม
2. กิจกรรมทัศนศึกษา
3. กิจกรรมเข้าค่ายวิชาการ
4. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม
5. กิจกรรมการเรียนการสอน ICT
6. กิจกรรมส่งเสริมผู้เรียนด้านดนตรี กีฬา แนะแนว
7. กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

2. การดำเนินงานของโครงการ

2.1 กิจกรรมเดินทางไกล เข้าค่ายพักแรม

ร่วมกิจกรรมเดินทางไกลกับโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านทุ่งกบินทร์ โรงเรียนชัยเกษมวังชุมทอง

- ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน มอบหมายงาน
- ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ร่วมกิจกรรมตามฐาน ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราวโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านทุ่งกบินทร์
- สรุปผลการดำเนินงาน

2.2 กิจกรรมทัศนศึกษา จัดกิจกรรมทัศนศึกษา ณ สวนพฤกษศาสตร์วังน้ำเย็น โดยนำนักเรียนทุกระดับชั้นเข้าร่วมกิจกรรมตามฐาน

2.3 กิจกรรมเข้าค่ายวิชาการ ไม่ได้ดำเนินการ

2.4 กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม ลูกเสือเนตรนารีทุกคนร่วมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เนื่องในวันสำคัญต่างๆ ภายในบริเวณโรงเรียน และในชุมชน

2.5 กิจกรรมการเรียนการสอน ICT ครูประจำชั้นจัดการเรียนการสอนโดยใช้ ICT และนำนักเรียนไปสืบค้นข้อมูลในห้องคอมพิวเตอร์

2.6 กิจกรรมส่งเสริมผู้เรียนด้านดนตรี กีฬา แนะแนว โรงเรียนพัฒนาส่งเสริมนักเรียนให้มีสุนทรียภาพด้านดนตรี ให้นักเรียนเลือกเรียนตามความสนใจ ได้แก่ กลอง เมโลเดียน เบสโลล่า ฉาบ นักเรียนสามารถรวมวงออกเพลงชาติได้ในทุกเช้าของการมาเรียน

2.7 กิจกรรมกีฬาภายใน โรงเรียนจัดการแข่งขันกีฬาสีภายใน โดยแบ่งนักเรียนออกเป็น 2 สี

แข่งขันกีฬาประเภทคู่ และประเภทสาม ได้รับความอนุเคราะห์คณะกรรมการจากโรงเรียน ตชด.บ้านทุ่งกบินทร์ และโรงเรียนบ้านเทพประทาน

2.8 กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน โรงเรียนจัดกิจกรรมสถานักเรียน โดยมีการเลือกตั้ง ประธานนักเรียน ทำหน้าที่ดูแลภายในโรงเรียน และมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ

3. ผลการดำเนินงาน

1. นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีตามระดับชั้น และนำความรู้ไปใช้ประโยชน์
2. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการและพัฒนาส่งเสริมตามศักยภาพของแต่ละคน
3. นักเรียนรู้จักการบำเพ็ญประโยชน์สาธารณสมบัติของชุมชน และส่วนรวม
4. นักเรียนสามารถใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตในการสืบค้นข้อมูล และหาความรู้ที่ต้องการได้
5. นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านดนตรี กีฬา
6. นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้การปกครองระบบประชาธิปไตยในโรงเรียน

4. งบประมาณ

4.1 งบประมาณ ได้จากเงินอุดหนุน 88,998 บาท มีความเพียงพอ

5 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 5.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีตามระดับชั้นและนำความรู้ไปใช้ใน ชีวิตประจำวันบุคลากรทุกคนของโรงเรียนได้เข้าร่วมศึกษาดูงานปีการศึกษาละ 1 ครั้ง
- 5.2 นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาทักษะด้านวิชาการ
- 5.3 นักเรียนร้อยละ 80 รู้จักการรักษาและบำเพ็ญประโยชน์ สาธารณสมบัติของชุมชน และส่วนรวม
- 5.4 นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้และทักษะในด้านดนตรี กีฬา และนำความรู้ด้านการแนะแนวไปใช้ ประโยชน์
- 5.5 นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้การใช้คอมพิวเตอร์และใช้อินเทอร์เน็ตสืบค้นข้อมูลเพื่อความรู้อย่างเหมาะสม

6 สรุปผลและข้อเสนอแนะ

6.1 สรุปผล

1. นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีตามระดับชั้นและนำความรู้ไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน บุคลากรทุกคนของโรงเรียนได้เข้าร่วมศึกษาดูงานปีการศึกษาละ 1 ครั้ง
2. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะด้านวิชาการ
3. นักเรียนรู้จักการรักษาและบำเพ็ญประโยชน์ สาธารณสมบัติของชุมชน และส่วนรวม
4. นักเรียนมีความรู้และทักษะในด้านดนตรี กีฬา และนำความรู้ด้านการแนะแนวไปใช้ประโยชน์
5. นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้การใช้คอมพิวเตอร์และใช้อินเทอร์เน็ตสืบค้นข้อมูลเพื่อความรู้อย่างเหมาะสม

6.2 อุปสรรค

6.3 ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ

(นางดารินทร์ โคษา)

ผู้รายงาน

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ

(นางดารินทร์ โคษา)

ผู้รับรองข้อมูล

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

7. ภาคผนวก

กิจกรรมเดินทางไกล เข้าค่ายพักแรม และกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี



กิจกรรมทัศนศึกษา



กิจกรรมดนตรี กีฬา



กิจกรรมการใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้



การประเมินคุณภาพผู้เรียน

โรงเรียนบ้านโพธิ์ศรีวิชัย

โรงเรียนบ้านโพธิ์ศรีวิชัย



ปีการศึกษา 2566

นำเรียนฉบับรบทศึกษาที่ 4

ข้าทูลสองน้าประกอบของเว็บไซต์ Google Form หน้า 3 อังพาท

7 มีนาคม 2566

1. ลิงก์ QR Code



2. เข้าผ่านเว็บไซต์

<https://sklmedia.net/>

3. เข้าผ่านเว็บไซต์

<https://shorturl.asia/vfDA>

ฉบับที่ 21 | ประจำวันที่ 7 มีนาคม 2567

โรงเรียนบ้านโพธิ์ศรีวิชัย






วันที่ 7 มีนาคม 2566 โรงเรียนบ้านโพธิ์ศรีวิชัย ดำเนินการประเมินคุณภาพผู้เรียน ระดับชั้นการศึกษาประถมศึกษา ปีการศึกษา 2566 ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 34 คน โดยแบ่งผลการประเมินรายวิชาตามวิชา ดังนี้เป็นร้อยละ 46.35 คณิตศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 40 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คิดเป็นร้อยละ 40.59 และภาษาอังกฤษ คิดเป็นร้อยละ 23.60 โรงเรียนนี้ขอแจ้งการพัฒนาระบบพัฒนาการเรียนการสอนครั้งต่อไป ได้แก่ พัฒนาระบบการประเมินการรับรู้การขยาย เพิ่มทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และงานด้านเทคโนโลยี

กิจกรรมประชาธิปไตย



โรงเรียนบ้านโพธิ์ศรีพิทยาคม

จดหมายข่าว

ฉบับที่ 43 วันที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2567



พรรค

โพธิ์ศรีพร้อมพัฒนา

“การสร้างประชาธิปไตย ในโรงเรียน”

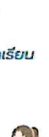
กิจกรรมเลือกตั้งประธานนักเรียน
ปีการศึกษา 2567



กิจกรรมเลือกตั้งประธานนักเรียน
ปีการศึกษา 2567



**ประมวลภาพกิจกรรมการเลือกตั้ง
เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2567**













วันที่ 13 มิถุนายน 2567 โรงเรียนบ้านโพธิ์ศรีฯ ได้จัดกิจกรรม การเลือกตั้งประธาน
นักเรียน ปีการศึกษา 2567 ขึ้นโดยมีนักเรียน ผู้ปกครอง ครู และบุคลากรทางการศึกษา
และนักเรียนทุกคนเข้าร่วม เพื่อเลือกตั้งประธานนักเรียน เพื่อสร้างประชาธิปไตยในโรงเรียน

โรงเรียนบ้านโพธิ์ศรีพิทยาคม

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระแก้ว เขต 1

**แบบบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2567**

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
สนองยุทธศาสตร์ สพป.	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างเอกลักษณ์ อัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	1 ข้อ 1.1 (6)
ลักษณะของโครงการ	โครงการใหม่
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปัทมชลิ สิงห์โตทอง
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	7 สิงหาคม พ.ศ.2567 (ปีงบประมาณ 2567)

1. สารสำคัญของโครงการ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

แนวนโยบายการพัฒนาประเทศของรัฐบาล มุ่งเน้นให้หน่วยงานต่าง ๆ พิจารณาถึงปัญหาความจำเป็นที่ต้องได้รับการพัฒนาในแต่ละช่วงวัยอย่างรอบด้าน และการส่งเสริมพัฒนาทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง สามารถนำความรู้ เกี่ยวกับการดำรงชีวิต การอาชีพ และเทคโนโลยี มาใช้ประโยชน์ในการทำงานอย่างมีความคิดสร้างสรรค์ และแข่งขันในสังคมไทยและสากล เห็นแนวทางในการประกอบอาชีพ รักการทำงาน และมีเจตคติที่ดีต่อการทำงาน สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างพอเพียงและมีความสุข

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาได้ตระหนักถึงความสำคัญที่จะส่งเสริมทักษะชีวิต ทักษะอาชีพของผู้เรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสามารถพึ่งตนเองได้ตามวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถต่อยอด พัฒนาเป็นงานอาชีพเสริมและอาชีพหลักได้ในอนาคต

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เด็กนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในทักษะชีวิต ได้รู้จักการใช้ชีวิตในสังคมภายนอก และการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้
2. เสริมสร้างศักยภาพทางด้านความเป็นมนุษย์และสังคม และทักษะพื้นฐานที่จำเป็น
3. เสริมสร้างทักษะความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพ เป็นการเสริมสร้างทักษะชีวิตให้กับนักเรียน

1.3 เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ

1. ผู้บริหาร	จำนวน	1	คน
2. คณะครู	จำนวน	11	คน
3. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6	จำนวน	182	คน

2. เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการวางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ
2. นักเรียนมีทักษะการทำงานและสามารถพัฒนาเป็นอาชีพได้

1.4 ขอบข่ายของกิจกรรมตามโครงการ

1. กิจกรรมโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต 5 ฐาน ได้แก่

- ฐานปลูกผัก ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-2
- ฐานขนมบัวลอยเบญจรงค์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
- ฐานพริกเผาโบราณ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4
- ฐานเหรียญโปรยทาน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5
- ฐานพวงมาลัย ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

2. การดำเนินงานของโครงการ

2.1 กิจกรรมโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต 5 ฐาน

1. ขออนุมัติโครงการ
2. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต
3. ประสานงาน วางแผนมอบหมายงาน
4. กำหนดการ 7 สิงหาคม 2567
5. ผู้บริหารและบุคลากรครูร่วมกันสังเกตการดำเนินกิจกรรม
6. สรุปเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาในโอกาสต่อไป
7. ครูผู้รับผิดชอบโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต

3. ผลการดำเนินงาน

- 3.1 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในทักษะชีวิต ได้รู้จักการใช้ชีวิตในสังคมภายนอกและการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้
- 3.2 นักเรียนมีศักยภาพทางด้านความเป็นมนุษย์และสังคม และมีทักษะพื้นฐานที่จำเป็น
- 3.3 นักเรียนมีความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพ เป็นการเสริมสร้างทักษะชีวิต

4. งบประมาณ

- 4.1 งบประมาณ ได้จากเงินอุดหนุน 31,000 บาท มีความเพียงพอ

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 5.1 นักเรียนทุกคนมีทักษะเพิ่มขึ้นจากการจัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต 5 ฐาน ได้แก่
 - ฐานปลูกผัก ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-2
 - ฐานขนมบัวลอยเบญจรงค์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
 - ฐานพริกเผาโบราณ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4
 - ฐานเหรียญโปรยทาน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5
 - ฐานพวงมาลัย ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
- 5.2 นักเรียนทุกคนได้รับความรู้ในเรื่องการประกอบอาชีพต่าง ๆ ได้

6. สรุปผลและข้อเสนอแนะ

6.1 สรุปผล

1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในทักษะชีวิต ได้รู้จักการใช้ชีวิตในสังคมภายนอกและการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้
2. นักเรียนมีศักยภาพทางด้านความเป็นมนุษย์และสังคม และมีทักษะพื้นฐานที่จำเป็น
3. นักเรียนมีความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพ เป็นการเสริมสร้างทักษะชีวิต

6.2 อุปสรรค

- วัสดุอุปกรณ์บางอย่างไม่ได้เตรียมความพร้อมตามความยืดหยุ่นของแต่ละฐาน
- ระยะเวลาในแต่ละฐานเกินกำหนดการเล็กน้อย
- คุณครูที่รับผิดชอบโครงการติดต่อ ประสานงานกับวิทยากรไม่ละเอียด

6.3 ข้อเสนอแนะ ผู้รับผิดชอบโครงการควรมีการพูดคุย ประสานงานกับวิทยากรที่ละเอียดและชัดเจน

ลงชื่อ


(นางสาวปัทมชลี สิงห์โตทอง)
ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ผู้รายงาน

ลงชื่อ


(นางดารินทร์ โคษา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ผู้รับรองข้อมูล

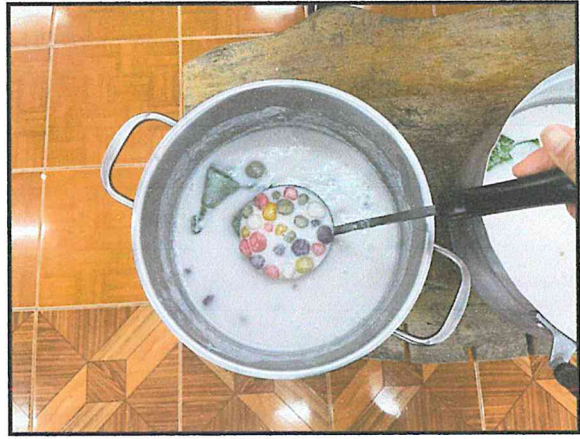
7. ภาคผนวก

7.1 ฐานปลูกผัก



7.2 ฐานบัวลอย

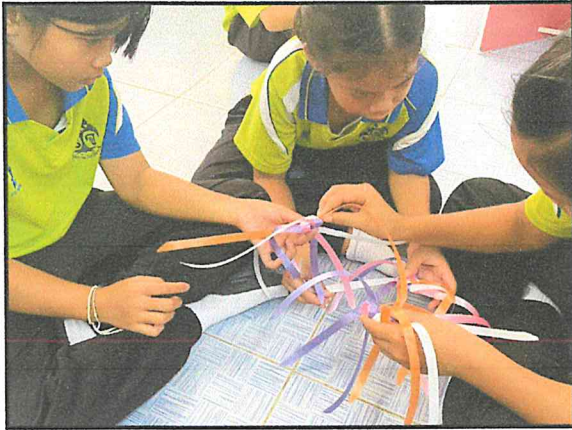




7.3 ฐานน้ำพริกเผาโบราณ



7.4 ฐานเหรียญโปรยทาน



7.5 ฐานพวงมาลัย



**แบบบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2567**

ชื่อโครงการ	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
แผนงาน	การบริหารงบประมาณ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองยุทธศาสตร์ สพป.	กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเชิงรุกของทุกภาคส่วนเพื่อช่วยลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเชิงรุกของทุกภาคส่วนเพื่อช่วยลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	1-3
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

1. สารสำคัญของโครงการ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ให้ทุกคนมีโอกาสดำเนินการตามเจตนารมณ์ โดยสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างมีคุณภาพขั้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพในทุกๆด้าน ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาผู้เรียนในระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษา ได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามนโยบายที่กระทรวงศึกษากำหนด

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ นักเรียนทุกคนได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. เพื่อให้ นักเรียนทุกคนมีความรู้ ความสามารถ ทักษะและคุณลักษณะตามจุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัด
3. เพื่อให้การบริหารจัดการด้านงบประมาณ การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานสำเร็จตามเป้าหมาย

1.3 เป้าหมาย

1.3.1 เชิงปริมาณ

- | | |
|--------------------------------|--------------|
| 1. นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา | จำนวน 44 คน |
| 2. นักเรียนระดับประถมศึกษา | จำนวน 182 คน |

1.3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนทุกคนได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. นักเรียนทุกคนมีความรู้ ความสามารถ ทักษะและคุณลักษณะตามจุดเน้น
3. การบริหารจัดการด้านงบประมาณการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานสำเร็จตามเป้าหมาย

1.4 ขอบข่ายของกิจกรรมตามโครงการ

1. จัดหาหนังสือแบบเรียน
2. จ่ายค่าเครื่องแบบนักเรียนให้ผู้ปกครอง
3. จ่ายค่าอุปกรณ์การเรียน

2. การดำเนินงานของโครงการ

2.1 จัดหาหนังสือแบบเรียน

1. สำรวจจำนวนนักเรียนแต่ละชั้นเรียน
2. ครูประจำชั้นสำรวจรายการหนังสือที่ต้องการในปีการศึกษา 2567
3. ครูวิชาการประสานเจ้าหน้าที่พัสดุจัดหาหนังสือแบบเรียนให้แต่ละชั้นเรียน
4. เจ้าหน้าที่พัสดุดูตรวจรับหนังสือเรียนเพื่อดำเนินการแจกให้แต่ละชั้นเรียน
5. ครูประจำชั้นแจกหนังสือให้กับนักเรียนทุกคน

2.2 จ่ายค่าเครื่องแบบนักเรียนให้ผู้ปกครอง

1. สำรวจจำนวนนักเรียนแต่ละชั้นเรียน
2. เจ้าหน้าที่การเงินเตรียมเงินสำหรับจ่ายให้ผู้ปกครอง
3. แจกเงินให้กับผู้ปกครองในวันประชุมผู้ปกครองเพื่อนำไปจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียน

2.3 จ่ายค่าอุปกรณ์การเรียน

1. สำรวจจำนวนนักเรียนแต่ละชั้นเรียน
2. ครูประจำชั้นสำรวจอุปกรณ์การเรียนที่ต้องการในปีการศึกษา 2567
3. เจ้าหน้าที่พัสดุจัดหาหนังสือแบบเรียนให้แต่ละชั้นเรียนภาคเรียนละ 1 ครั้ง
4. เจ้าหน้าที่พัสดุดูตรวจรับอุปกรณ์การเรียนเพื่อดำเนินการแจกให้แต่ละชั้นเรียน
5. ครูประจำชั้นแจกอุปกรณ์การเรียนให้กับนักเรียนทุกคน

3. ผลการดำเนินงาน

- 3.1 นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนครบทุกวิชา เพียงพอ
- 3.2 นักเรียนทุกคนได้รับค่าเครื่องแบบนักเรียนทุกคน โดยชั้นก่อนประถมศึกษาได้รับเงิน 325 บาท/คน/ปี และนักเรียนระดับประถมศึกษาได้รับเงิน 400 บาท/คน/ปี
- 3.3 นักเรียนทุกคนได้รับจัดสรรอุปกรณ์การเรียนอย่างเพียงพอ โดยชั้นก่อนประถมศึกษา รับเงินภาคเรียนละ 145 บาท ชั้นประถมศึกษา รับเงินภาคเรียนละ 220 บาท

4. งบประมาณ

- 4.1 งบประมาณ ได้จากเงินอุดหนุน 320,533 บาท มีความเพียงพอ

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 5.1 นักเรียนระดับอนุบาลและประถมศึกษาทุกคนได้รับหนังสือเรียนครบ
- 5.2 ผู้ปกครองนักเรียนทุกคนได้รับค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียน

6. สรุปผลและข้อเสนอแนะ

6.1 สรุปผล

- ครูผู้รับผิดชอบโครงการมีการจัดทำรายรับรายจ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าหนังสือเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียนที่เป็นระบบ สามารถตรวจสอบได้

- นักเรียนทุกคนได้รับค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าหนังสือเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียน ตามที่ สพฐ. กำหนด
- ผู้อำนวยการโรงเรียนกำกับ ติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการจากการสังเกต การเสนอแนะในที่ประชุมประจำเดือน และหลังการดำเนินงานตามโครงการ
- กามีเอกสารการรับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าหนังสือเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียน ที่สามารถตรวจสอบได้

6.2 อุปสรรค

- ผู้รับผิดชอบโครงการมีภาระงานหลายด้านส่งผลให้มีการเบิกเงินล่าช้าได้ในบางรายการ

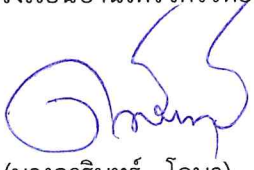
6.3 ข้อเสนอแนะ -

ลงชื่อ


(นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง)
ครูโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ผู้รายงาน

ลงชื่อ


(นางดารินทร์ โคษา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ผู้รับรองข้อมูล

7. ภาคผนวก รูปภาพประกอบตามโครงการ

7.1 กิจกรรมจัดหาหนังสือแบบเรียน



7.2 กิจกรรมแจกอุปกรณ์การเรียน



7.3 กิจกรรมจ่ายค่าเครื่องแบบนักเรียนให้ผู้ปกครอง





**แบบบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2567**

ชื่อโครงการ	พัฒนาและส่งเสริมระบบสาธารณูปโภค
แผนงาน	การบริหารงบประมาณ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	นโยบายที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ สปป.	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษา แบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	2 ข้อ (2.5)
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

1. สารสำคัญของโครงการ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาจำนวนมาก จึงเป็นสิ่งที่สำคัญอย่างยิ่งที่โรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้กระบวนการจัดการศึกษาของโรงเรียนประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งจะส่งผลให้การบริหารจัดการมีคุณภาพ และผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนดีขึ้น ดังนั้นโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาการใช้สาธารณูปโภค เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการเกี่ยวกับ ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตและค่าบริหารจัดการงานธุรการ งานสารบรรณ โดยบริหารจากงบประมาณงบบุคลากรของโรงเรียน เป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งต่อความต้องการของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน ฉะนั้นด้วยความจำเป็นจึงต้องจัดทำโครงการนี้เพื่อเป็นการบริการและส่งเสริมระบบสาธารณูปโภคทุกด้านที่จะเอื้อประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนมีระบบสาธารณูปโภคใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ
2. เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงใช้งานได้ตลอดเวลา
3. เพื่อพัฒนาระบบงานธุรการ งานสารบรรณให้มีคุณภาพและบริการได้อย่างทั่วถึง

1.3 เป้าหมาย

1.3.1 เชิงปริมาณ

- | | |
|-------------------------------------|--------------|
| 1. นักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา | จำนวน 226 คน |
| 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา | จำนวน 12 คน |

1.3.2 เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนมีระบบสาธารณูปโภคที่สามารถใช้อำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ระบบสาธารณูปโภคสามารถใช้งานได้อย่างดีตลอดเวลา
3. ระบบงานธุรการ งานสารบรรณมีคุณภาพ

1.4 ขอบข่ายของกิจกรรมตามโครงการ

1. การจ่ายค่าไฟฟ้า
2. การจ่ายค่าบริการอินเทอร์เน็ต
3. การจ่ายค่าน้ำมัน
4. การบำรุงดูแลรักษาระบบน้ำประปา
5. การดำเนินงานธุรการ งานสารบรรณ

2. การดำเนินงานของโครงการ

2.1 การจ่ายค่าไฟฟ้า

1. เจ้าหน้าที่การเงินตรวจสอบค่าไฟฟ้าในแต่ละเดือน
2. เจ้าหน้าที่การเงินทำการอนุมัติเบิกเสนอแก่ผู้อำนวยการโรงเรียน
3. จ่ายค่าไฟฟ้าที่การไฟฟ้าและนำเอกสารแนบกับอนุมัติเบิก พร้อมลงในระบบ

2.2 การจ่ายค่าบริการอินเทอร์เน็ต

โรงเรียนได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว

เขต 1 จำนวน 11 เดือนและทางโรงเรียนจัดการชำระเองจำนวน 1 เดือน

2.3 การจ่ายค่าน้ำมัน

1. จัดทำเอกสารการจัดซื้อ
2. จัดทำอนุมัติการเบิกเงินเสนอแก่ผู้อำนวยการโรงเรียน
3. จัดทำการเบิกเงิน

2.4 การบำรุงดูแลรักษาระบบน้ำประปา

จัดซื้อในโครงการพัฒนาอาคารและสถานที่

2.5 การดำเนินงานธุรการ งานสารบรรณ

1. สรรวจวัสดุ-อุปกรณ์สำหรับงานธุรการของโรงเรียน
2. เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำวัสดุ-อุปกรณ์และจัดทำเอกสารการจัดซื้อ
3. จัดทำอนุมัติเบิกเสนอแก่ผู้อำนวยการโรงเรียน
4. เจ้าหน้าที่การเงินจัดทำการเบิกเงินเพื่อมาใช้จ่ายค่าวัสดุ-อุปกรณ์ดังกล่าว

3. ผลการดำเนินงาน

3.1 ครูมีความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 นำไปจัดทำโครงการได้สำเร็จ

3.2 ครูที่รับผิดชอบโครงการสามารถดำเนินงานตามระยะเวลา

3.3 โรงเรียนจัดทำรายงานประเมินตนเองประจำปีการศึกษา 2567

3.4 มีเอกสารการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคที่เป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้

4. งบประมาณ

4.1 งบประมาณ ได้จากเงินอุดหนุน 114,000 บาท มีความเพียงพอ

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

5.1 โรงเรียนมีระบบสาธารณูปโภคใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพอยู่ในระดับดีมาก

5.2 ความพึงพอใจการดำเนินงานธุรการ งานสารบรรณอยู่ในระดับดีมาก

6 สรุปผลและข้อเสนอแนะ

6.1 สรุปผล

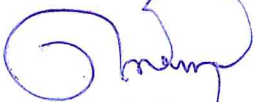
- ครูมีความรู้เกี่ยวกับการจัดทำเอกสารการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคมากขึ้น มีการเบิกจ่ายที่เป็นระบบ มีเอกสารที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบได้
- ผู้อำนวยการโรงเรียนกำกับ ติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการจากการสังเกต การเสนอแนะในที่ประชุมประจำเดือน และหลังการดำเนินงานตามโครงการ
- โรงเรียนมีระบบสาธารณูปโภคที่ดี ไม่มีการโดนตัดน้ำหรือตัดไฟ มีการใช้อย่างประหยัด
- เอกสารระบบสาธารณูปโภคเก็บเป็นระเบียบมากขึ้น

6.2 อุปสรรค

- นักเรียนบางคนยังเปิดน้ำเล่นโดยไม่รู้จักประหยัด
- การใช้ไฟฟ้าบางห้องเรียนมีการเปิดไฟ เปิดพัดลมทิ้งไว้ ทำให้ค่าไฟสูงขึ้น

6.3 ข้อเสนอแนะ

ในการดำเนินงานตามโครงการครั้งต่อไปควรมีการกระตุ้นให้นักเรียนเห็นคุณค่าของน้ำและไฟ ให้รู้จักประหยัดมากขึ้น

ลงชื่อ		ผู้รายงาน
	(นางสาวรุ่งทิพย์ แก้วทองแสง)	
	ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา	
ลงชื่อ		ผู้รับรองข้อมูล
	(นางดารินทร์ โคษา)	
	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา	

7. ภาคผนวก รูปภาพประกอบตามโครงการ

7.1 กิจกรรมรณรงค์การประหยัดน้ำประหยัดไฟ



7.2 กิจกรรมการดูแล ซ่อมบำรุงระบบประปา



7.3 การเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการตัดหญ้า



**แบบบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2567**

ชื่อโครงการ	อาหารกลางวันโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
สนองยุทธศาสตร์ สปป.	กลยุทธ์ที่ 5 เสริมสร้างสิทธิและโอกาสทางการศึกษาให้ประชากรวัยเรียนอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างเอกลักษณ์ อัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	1 ข้อ 1.1 (1) , 1 ข้อ 1.2 (4)
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางปัทมา เจริญศรี
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

1. สารสำคัญของโครงการ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาได้จัดทำโครงการอาหารกลางวันเพื่อให้เด็กได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีประโยชน์ครบทุกคน โดยจัดให้แก่เด็กระดับก่อนประถมและระดับประถมศึกษาซึ่งมีนักเรียนจำนวน 226 คน โรงเรียนมุ่งหวังให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ ซึ่งทางโรงเรียนขาดงบประมาณในการดำเนินการจัดทำอาหารกลางวันให้แก่เด็ก

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ มีสุขภาพแข็งแรง น้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์อายุ
2. เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารครบทุกคน

1.3 เป้าหมาย

1.3.1 เสิ่งปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา จำนวน 226 คน

1.3.2 เสิ่งคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา จำนวน 226 คน ได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคน
2. นักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาได้รับประทานอาหารที่มีประโยชน์

1.4 ขอบข่ายของกิจกรรมตามโครงการ

1. กิจกรรมโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
2. กิจกรรมอาหารเสริม (นม)

2. การดำเนินงานของโครงการ

2.1 กิจกรรมอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

2. จัดส่งโครงการอาหารกลางวันให้องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นเพื่อขอรับงบประมาณ
3. จัดทำสัญญาจ้างเหมาแม่ครัวทำอาหารกลางวัน
4. ครูที่รับผิดชอบจัดทำรายงานอาหารในระบบ School lunch
5. กรรมการตรวจรับตรวจสอบรายการและคุณภาพอาหารกลางวันทุกวัน
6. เจ้าหน้าที่การเงินเบิกจ่ายเงินจากบัญชีเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษาโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยามาจ่ายให้แก่แม่ครัว งวดละ 10 วัน
7. จัดทำรายงานการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

2.2 กิจกรรมอาหารเสริม (นม)

1. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อทำหน้าที่ตรวจรับพัสดุอาหารเสริม (นม)
2. ตรวจสอบจำนวน คุณภาพอาหารเสริม (นม) ที่พนักงานมาส่งนม
3. ประสาน และบริหารจัดการอาหารเสริม (นม) ให้กับนักเรียนทุกคน
4. จัดทำรายงานการดำเนินงานกิจกรรมอาหารเสริม (นม)

3. ผลการดำเนินงาน

- 3.1 นักเรียนนักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าตามหลักโภชนาการ
- 3.2 นักเรียนทุกคนได้รับอาหารเสริม (นม) ทุกคน
- 3.3 นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงตามวัย

4. งบประมาณ

- 4.1 งบประมาณ ได้จากเงินอุดหนุน 1,416,070.80 บาท มีความเพียงพอในการดำเนินงาน

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 5.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาทุกคนได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าตามหลักโภชนาการ
- 5.2 นักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาทุกคนได้อาหารเสริม (นม)

6. สรุปผลและข้อเสนอแนะ

6.1 สรุปผล

นักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าตามหลักโภชนาการ และได้รับอาหารเสริม (นม) อย่างทั่วถึง และมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ตามวัย

6.2 อุปสรรค

1. ราคาวัตถุดิบในการทำอาหารสูงขึ้น
2. นักเรียนล้างภาชนะอาหารไม่ค่อยสะอาด และบางคนทิ้งช้อนส้อม

6.3 ข้อเสนอแนะ ควรให้ความรู้เรื่องการทำความสะอาดภาชนะอาหาร และมีการตรวจสอบความสะอาดภาชนะอาหารและช้อนส้อมเป็นประจำทุกวัน

ลงชื่อ

(นางปัทมา เจริญศรี)

ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นางดารินทร์ โคษา)

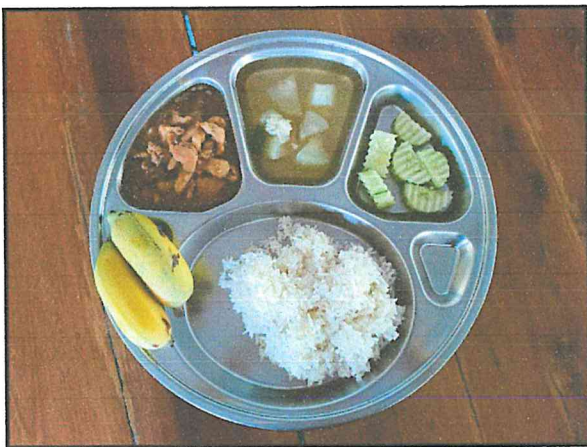
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ผู้รับรองข้อมูล

7. ภาคผนวก

7.1 รูปภาพประกอบตามโครงการอาหารกลางวัน ปีงบประมาณ 2567

กิจกรรมอาหารกลางวันโรงเรียน



กิจกรรมอาหารเสริม (นม)



**แบบบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2567**

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
แผนงาน	การบริหารงานบุคคล
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	นโยบายที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ สพป.	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษา แบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	2 ข้อ 2 (2.2) ปฐมวัย 2 ข้อ (2.4) การศึกษาขั้นพื้นฐาน
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางดารินทร์ โคษา
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. สารสำคัญของโครงการ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ให้ส่งเสริม สนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และ เทคนิค วิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอก สถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษา ต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล และในปีการศึกษาที่ผ่านมาได้พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในเรื่องการประกันคุณภาพภายใน การจัดกิจกรรมการพัฒนาด้านการจัด กิจกรรมลูกเสือ การใช้เทคโนโลยีในการจัดการศึกษา และการใช้จิตศึกษาพัฒนาผู้เรียน

โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ความสมัครสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้บุคลากรของโรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเองตามแผนที่วางไว้
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้บุคลากรไปศึกษาดูงานปีการศึกษาละ 1 ครั้ง
3. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการอบรม สัมมนา ตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
4. เพื่อสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากรในด้านช่วยเหลืองานสำคัญของครอบครัว และด้านอื่นๆ

1.3 เป้าหมาย

1.3.1 เชิงปริมาณ

- | | | |
|------------------------------------|----------|----|
| 1. ผู้บริหาร | จำนวน 1 | คน |
| 2. บุคลากรโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา | จำนวน 11 | คน |
| 3. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน | จำนวน 7 | คน |

1.3.2 เชิงคุณภาพ

1. บุคลากรทุกคนได้เข้ารับการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. บุคลากรทุกคนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
3. บุคลากรทุกคนได้รับขวัญกำลังใจจากเพื่อนร่วมงานและองค์กร

1.4 ขอบข่ายของกิจกรรมตามโครงการ

1. การจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล
2. การศึกษาดูงาน
3. การอบรม สัมมนาตามโอกาสต่างๆ
4. กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจ

2. การดำเนินงานของโครงการ

2.1 การจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล

1. ประชุมวางแผนในการพัฒนาตนเอง
2. ครูจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล
3. เสนอแผนพัฒนาตนเองรายบุคคลต่อผู้บริหารสถานศึกษา
4. นำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคลไปพัฒนาตนเองตามที่วางแผนไว้
5. ครูรายงานผลการพัฒนาตนเองให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ

2.2 การศึกษาดูงาน

1. ประชุมวางแผนการการศึกษาดูงาน
2. เข้าศึกษาดูงาน ณ โรงเรียนวัดท่าหัวแวน จังหวัดจันทบุรี เรื่อง การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และการพัฒนาเรียนรู้ด้วยวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศสู่การทำวิทยฐานะเชี่ยวชาญ
3. รายงานผลการดำเนินการการศึกษาดูงาน

2.3 การอบรม สัมมนาตามโอกาสต่างๆ

1. ผู้อำนวยการมอบหมายให้ครูเข้ารับการอบรมตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และความสนใจ
2. ครูรายงานผลการอบรม ตามโอกาสต่างๆ
 - การอบรมวิทยาศาสตร์พลังสิบ
 - การอบรมบ้านวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทยระดับปฐมวัย ระดับประถมศึกษา
 - การอบรมวิชาการะเบียบแถวลูกเสือ
 - การอบรมการใช้ Canva ในการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน
 - การอบรมการสื่อสัพพาท ในระดับปฐมวัย
 - การอบรมการพัฒนาวิชาชีพครูผู้ช่วยประจำปีงบประมาณ 2567
 - การอบรมพัฒนาตนเองการสร้างวินัยทางการเงินตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - การอบรมการพัฒนาครูเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

2.4 กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจ

1. ประชุมวางแผนในการเดินทางไปร่วมงานอุปสมบทคุณครูจารุเดช นิลละมั่ง
2. เดินทางไปร่วมงานอุปสมบทคุณครูจารุเดช นิลละมั่ง
3. การมอบของที่ระลึกให้คุณครูที่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร จำนวน 2 ราย

3. ผลการดำเนินงาน

- 3.1 บุคลากรส่งเสริมและพัฒนาตามแผนที่วางไว้
- 3.2 บุคลากรไปศึกษาดูงาน 1 ครั้ง ณ โรงเรียนวัดท่าหัวแหวน
- 3.3 บุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 3.4 ครูได้รับขวัญกำลังใจในการร่วมงานบวช และมอบของที่ระลึกในงานการรับปริญญาบัตร

4. งบประมาณ

- 4.1 งบประมาณ ได้จากเงินอุดหนุน 45,000 บาท มีความเพียงพอ

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 5.1 บุคลากรทุกคนของโรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเองตามที่วางแผนไว้
- 5.2 บุคลากรทุกคนของโรงเรียนได้เข้าร่วมศึกษาดูงานปีการศึกษาละ 1 ครั้ง
- 5.3 บุคลากรร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาตนเองตามหน้าที่
- 5.4 บุคลากรได้รับรางวัล เกียรติบัตรในสายงานที่เกี่ยวข้อง 2 คน

6. สรุปผลและข้อเสนอแนะ

6.1 สรุปผล

- ครูได้รับการพัฒนาตนเองตามที่วางแผนไว้
- ครูทุกคนได้เข้าศึกษาดูงาน และนำมาพัฒนาตนเอง
- ครูนำความรู้ในการอบรมมาพัฒนาตนเอง และพัฒนานักเรียน
- ครูและบุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

6.2 อุปสรรค

- มีภาระงานหลายด้านส่งผลให้การพัฒนาตนเองด้านการจัดการเรียนการสอนไม่เต็มที่
- ครูขาดประสบการณ์ในการทำงานเนื่องจากเป็นครูผู้ช่วย

6.3 ข้อเสนอแนะ

- ครูผู้สอนมีการวางแผนในการพัฒนาตนเอง และนำไปออกแบบพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบ
- นำกระบวนการของชุมชนแห่งการเรียนรู้และใช้ในการพัฒนาครูและบุคลากร

ลงชื่อ

(นางดารินทร์ โคษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นางดารินทร์ โคษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ผู้รับรองข้อมูล

7. ภาคผนวก

7.1 การจัดทำแผนพัฒนาตนเอง



7.2 การศึกษาดูงาน (โรงเรียนบ้านท่าหัวแวน)





7.4 กิจกรรมเสริมสร้างกำลังใจ



ร่วมงานอุปสมบทจุฬารุเดช นิลละมั่ง



มอบของขวัญให้ครูที่เข้าพระราชทานรับปริญญาบัตร

**แบบบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2567**

โครงการ	โครงการส่งเสริมและพัฒนาเอกลักษณ์ อัตลักษณ์โรงเรียน
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์ สพป.	กลยุทธ์ที่ 1 . ส่งเสริมจัดการเรียนรู้ แบบ Active Learning ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและ เสริมสร้าง อัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ ผู้เรียนมีความสุข ทั้งทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	มาตรฐานที่ 1 ข้อ 2 (1.2.1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางณัฐธยาน์ กิขุนทด
ระยะเวลาการดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. สารสำคัญของโครงการ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1 ได้กำหนดนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน มุ่งพัฒนาทักษะกระบวนการคิด การสื่อสารของนักเรียนให้สอดคล้องกับทศวรรษที่ 21 การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เสริมสร้างคุณลักษณะของผู้เรียนให้มีอัตลักษณ์ความเป็นไทย มีความสุข มีทักษะทางวิชาการ ทักษะทางวิชาชีพ ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สร้างสิทธิและโอกาสทางการศึกษา จัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ตามเป้าหมายที่กำหนด 5 คุณภาพ ได้แก่ นักเรียน คุณภาพ ครูคุณภาพ โรงเรียนมีคุณภาพ เครือข่ายคุณภาพ และเขตพื้นที่การศึกษาคุณภาพ โดยขับเคลื่อน “SK1 CAI สู่มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ”

ปัจจุบันโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาได้ปลูกฝังเรื่องการรักษาความสะอาด 5 ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย ห้องเรียน ห้องน้ำ โรงอาหาร และบริเวณที่รับผิดชอบ ส่งผลให้โรงเรียนร่มรื่น สะอาด เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และปลูกฝังเรื่องการรักษาความสะอาด 5 ด้าน และการพัฒนาอัตลักษณ์ คือ “ยิ้มง่าย ไหว้สวย” เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีจิตใจ แจ่มใส ร่าเริง ไหว้สวย มีกิริยา มารยาทที่งดงาม ซึ่งได้รับคำชื่นชมและการยอมรับจากผู้ปกครอง ตลอดจนผู้ที่มาเยือนโรงเรียน โรงเรียนจึงเห็นความสำคัญและจัดโครงการนี้ขึ้นอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนานักเรียนให้เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ตามที่กำหนด

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเอกลักษณ์ “สะอาด ร่มรื่น” ให้นักเรียนได้ปฏิบัติเป็นรูปธรรมชัดเจน
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาอัตลักษณ์ “ยิ้มง่าย ไหว้สวย” ให้นักเรียนได้ปฏิบัติเป็นรูปธรรมชัดเจน
3. เพื่อศึกษาความพึงพอใจการดำเนินงานพัฒนาเอกลักษณ์ อัตลักษณ์โรงเรียน

1.3 เป้าหมาย

1.3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้บริหาร	จำนวน 1	คน
2. บุคลากรโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา	จำนวน 11	คน
3. นักเรียน	จำนวน 226	คน

1.3.2 เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาพัฒนาเอกลักษณ์ของโรงเรียนให้สะอาด ร่มรื่น
2. นักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยามีจิตใจร่าเริงแจ่มใส ใฝ่สวย มีกิริยามารยาทที่ดี
3. ครู นักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา มีความพึงพอใจในการดำเนินงาน

1.4 ขอบข่ายของกิจกรรมตามโครงการ

1. การส่งเสริมเอกลักษณ์“สะอาด ร่มรื่น”
 - การตรวจความสะอาดร่างกายนักเรียน
 - การตรวจความสะอาดห้องเรียน
 - การตรวจความสะอาดห้องน้ำ
 - การตรวจความสะอาดโรงอาหาร
 - การตรวจความสะอาดบริเวณโรงเรียน
2. การส่งเสริมอัตลักษณ์

2. การดำเนินงานของโครงการ

1. การส่งเสริมเอกลักษณ์“สะอาด ร่มรื่น” โดยใช้วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ กิจกรรม 5 ส และครูต้นแบบ โดยการแบ่งเขตพื้นที่รับผิดชอบในการทำความสะอาดบริเวณโรงเรียน และรักษาความสะอาดอย่างต่อเนื่อง

- การตรวจความสะอาดร่างกายนักเรียน (ทุกระดับชั้น)
- การตรวจความสะอาดห้องเรียน (ทุกระดับชั้น)
- การตรวจความสะอาดห้องน้ำ
- การตรวจความสะอาดโรงอาหาร
- การตรวจความสะอาดบริเวณโรงเรียน

2. การส่งเสริมอัตลักษณ์ “ยิ้มง่าย ใฝ่สวย” เป็นการจัดกิจกรรมหน้าเสาธงทุกเช้า

- กิจกรรมรอยยิ้มปันสุข
- กิจกรรมใฝ่สวยด้วยใจ

3. ผลการดำเนินงาน

1. นักเรียนรู้จักรักษาความสะอาดสุขภาพกายของตนเอง ของใช้ส่วนตัว
2. โรงเรียนมีห้องเรียน ห้องน้ำ โรงอาหาร บริเวณรอบโรงเรียนสะอาด
3. คณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษามีความพึงพอใจในการดำเนินงาน
4. นักเรียนใฝ่สวย กิริยามารยาทเรียบร้อย

4. งบประมาณ

4.1 งบประมาณ ได้จากเงินอุดหนุน 10,000 บาท มีความเพียงพอ

5 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนร้อยละ 80 ผ่านการประเมินคุณลักษณะเรื่องสะอาด
2. โรงเรียนมีห้องเรียน ห้องน้ำ โรงอาหาร บริเวณรอบโรงเรียนสะอาดในระดับดีมาก
3. คณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา มีความพึงพอใจในการดำเนินงานเอกลักษณ์ในระดับดีมาก
4. นักเรียนร้อยละ 80 มีความสุข ใฝ่สวย กิจกรรมร่ายรำเรียบง่าย

6 สรุปผลและข้อเสนอแนะ

6.1 สรุปผล

1. โรงเรียนมีความสะอาดร่มรื่น เป็นที่ประทับใจของคณะครู นักเรียน และผู้มาเยือน
2. นักเรียนได้ฝึกตนเองให้มีกิจกรรมร่ายรำในการไหว้ และการรู้จักทักทายบุคคลภายนอก

6.2 อุปสรรค

6.3 ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ

(นางดารินทร์ โคษา)

ผู้รายงาน

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ

(นางดารินทร์ โคษา)

ผู้รับรองข้อมูล

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

7. ภาคผนวก

กิจกรรมส่งเสริมเอกลักษณ์การทำความสะอาดของใช้



กิจกรรมส่งเสริมเอกลักษณ์การทำความสะอาดห้องเรียน



กิจกรรมส่งเสริมเอกลักษณ์การทำความสะอาดห้องน้ำ



กิจกรรมส่งเสริมเอกลักษณ์การทำความสะอาดโรงอาหาร



กิจกรรมส่งเสริมเอกลักษณ์การทำความสะอาดบริเวณที่รับผิดชอบ



**แบบบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2567**

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
สนองยุทธศาสตร์ สปป.	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษา แบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	1 ข้อ 1.2 (1)
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรัชชนก พฤกษชาติ
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

1. สาระสำคัญของโครงการ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

เนื่องด้วยโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา กำหนดจุดเน้นในการพัฒนานักเรียนในปีการศึกษา 2567 โดยเน้นพัฒนาส่งเสริมให้นักเรียนมีวินัย มีกิจกรรมายาทที่สุภาพเรียบร้อย ปีการศึกษา 2566 ที่ผ่านมาจากรายงานผลตามโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ให้ข้อเสนอแนะว่าต้องพัฒนานักเรียนให้มีวินัยในตนเองมากขึ้น และส่งเสริมเรื่องมารยาทสังคม เช่น การพูดจา การเดิน การรับประทานอาหาร ซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2542 ส่วนที่ 3 อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา 67 ภายใต้งบบังคับแห่งกฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล (5) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (6) ส่งเสริมพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ นั้น

โรงเรียนจึงจัดทำโครงการขึ้นเพื่อพัฒนาส่งเสริมนักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

1.2 วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปลูกฝัง คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ ให้กับนักเรียน
- 2.2 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนสามารถปรับตัวอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- 2.3 เพื่อให้คณะครูและนักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายคุณธรรม
- 2.4 เพื่อให้โรงเรียนดำเนินกิจกรรมตามโรงเรียนวิถีพุทธ

1.3 เป้าหมาย

1.3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้บริหาร	จำนวน	1	คน
2. คณะครู	จำนวน	11	คน
3. นักเรียน	จำนวน	226	คน

1.3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาทุกคน มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ รู้จักผิดชอบ ชั่วดี สามารถอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข

1.4 ขอบข่ายของกิจกรรมตามโครงการ

1. ค่ายส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
2. กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ
3. กิจกรรมทำบุญในวันสำคัญทางศาสนา

2. การดำเนินงานของโครงการ

2.1 ค่ายส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

1. ขออนุมัติโครงการจากองค์การบริหารส่วนตำบลวิใหม่
2. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมค่ายส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
3. ประสานงาน วางแผนมอบหมายงาน
4. กำหนดการเข้าค่ายส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม 2 วัน 1 คืน
5. ผู้บริหารและบุคลากรครูร่วมกันสังเกตการดำเนินกิจกรรม
6. สรุปเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาในโอกาสต่อไป
7. ครูผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการจัดกิจกรรมค่ายส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

2.2 กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ

1. ครูผู้รับผิดชอบโครงการจัดตารางการอบรมนักเรียนทุกวันศุกร์สุดสัปดาห์
2. ประสานงานกับครูประจำชั้นในการอบรมนักเรียนทุกวันศุกร์สุดสัปดาห์
3. ครูประจำชั้นอบรมนักเรียนตามตารางที่กำหนด มอบหมาย
4. ผู้บริหารและบุคลากรครูร่วมกันสังเกตการดำเนินกิจกรรม
5. สรุปเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาในโอกาสต่อไป
6. ครูผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำแบบบันทึกกิจกรรมวันศุกร์สุดสัปดาห์รายงานให้ผู้บังคับบัญชา

ทราบทุกๆเดือน

2.3 กิจกรรมทำบุญในวันสำคัญทางศาสนา

1. ครูผู้รับผิดชอบโครงการจัดกิจกรรมทำบุญในวันสำคัญทางศาสนา
2. ประสานงานในการดำเนินกิจกรรมในทุกๆวันสำคัญ
3. ครูผู้รับผิดชอบโครงการรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

3. ผลการดำเนินงาน

3.1 กิจกรรมค่ายส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ปลุกฝัง คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ให้กับนักเรียน

3.2 กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ สวดมนต์ไหว้พระ นักเรียนได้รับการอบรมจากคณะครูเรื่อง ศีลธรรม จริยธรรม โดยตรงนักเรียนปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดี

3.3 กิจกรรมทำบุญในวันสำคัญทางศาสนา ส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และสืบสานวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ให้คงอยู่สืบไป

4. งบประมาณ

- 4.1 ได้รับการสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลวิใหม่ 30,000 บาท
- 4.2 งบประมาณของโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา 1,000 บาท มีความเพียงพอในการดำเนินกิจกรรม

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 5.1 โรงเรียนมีกระบวนการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม โดยพิจารณาหลักฐานร่องรอย ความสัมพันธ์ที่ีระหว่างครูกับนักเรียน นักเรียนยิ้มแย้มแจ่มใส โรงเรียนสะอาดร่มรื่น
- 5.2 นักเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ในโรงเรียนเพิ่มขึ้น
- 5.3 พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียนในโรงเรียนลดน้อยลง
- 5.4 มีกระบวนการมีส่วนร่วมทั้งโรงเรียน รวมทั้งครูและชุมชน

6. สรุปผลและข้อเสนอแนะ

6.1 สรุปผล

- โรงเรียนได้ปลูกฝัง คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ ให้กับนักเรียน นักเรียนสามารถปรับตัวอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข คณะครูและนักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และสืบสานวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ให้คงอยู่สืบไป

6.2 อุปสรรค

- ผู้รับผิดชอบโครงการมีภาระงานหลายด้านส่งผลให้บางกิจกรรมดำเนินการล่าช้าและไม่เป็นระบบ

6.3 ข้อเสนอแนะ ผู้บริหารและครูควรจัดกิจกรรมเสริมสร้างและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมแก่นักเรียนอย่างต่อเนื่อง และควรจัดกิจกรรมกระตุ้นเสริมแรงเพื่อให้นักเรียนมีกำลังใจในการทำกิจกรรมอย่างต่อเนื่องและเกิดเป็นพฤติกรรมที่คงทนถาวร ผู้ปกครองควรมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างทักษะชีวิตของนักเรียนตามความเหมาะสม โดยเริ่มต้นจากที่บ้านและมีการประสานความร่วมมือกับโรงเรียน ควรมีการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ และเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ นักเรียนผู้ปกครอง และบุคคลโดยทั่วไป

ลงชื่อ

ไชยเดช พฤกษชาติ

ผู้รายงาน

(นางสาวรัชชนก พฤกษชาติ)

ครู โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ



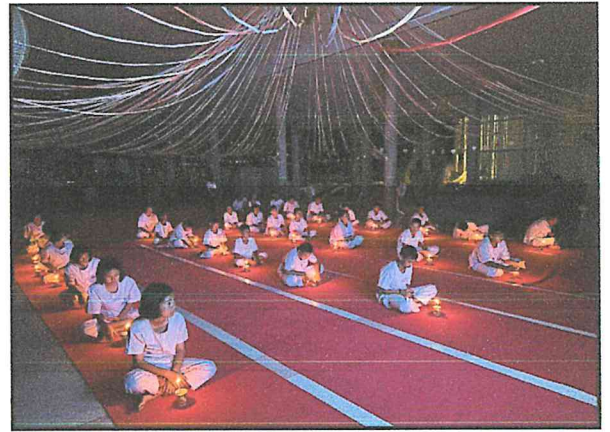
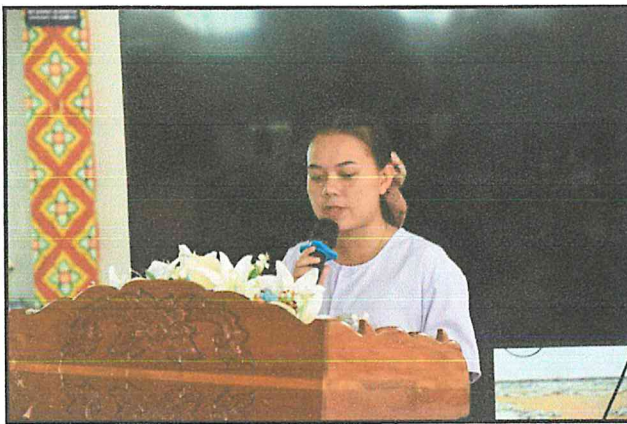
ผู้รับรองข้อมูล

(นางดารินทร์ โคษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

7. ภาคผนวก

7.1 รูปภาพประกอบตามโครงการ กิจกรรมค่ายส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ปีการศึกษา 2567







รายงานผล

การจัดกิจกรรม

ค่ายส่งเสริมคุณธรรม - จริยธรรม



โรงเรียนบ้านโพธิ์จรตวิทยา ปีงบประมาณ 2567






โครงการส่งเสริมคุณธรรม-จริยธรรม

โรงเรียนบ้านโพธิ์จรตวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1



โรงเรียนบ้านโพธิ์จรตวิทยา

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์

ฉบับที่ 55 วันที่ 18 กรกฎาคม 2567

โครงการส่งเสริมคุณธรรม-จริยธรรม

วันที่ 17-18 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 โรงเรียนบ้านโพธิ์จรตวิทยา นำโดยนางดารินทร์ โขษา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์จรตวิทยา พร้อมด้วยคณะครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมค่ายส่งเสริมคุณธรรม-จริยธรรม ณ วัดโพธิ์จรตสาธิตภักดีธรรม ให้แก่นักเรียน มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เด็กนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมของศาสนา ที่ว่าเป็นต่อการดำรงชีวิต อย่างถูกต้อง ไม่ตกเป็นทาสของสิ่งเสพติด และความสุขใจที่หลายที่พึงประสงค์ได้รับความรู้และประสบการณ์จากวัดเขาแก้ว ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่













0872316841



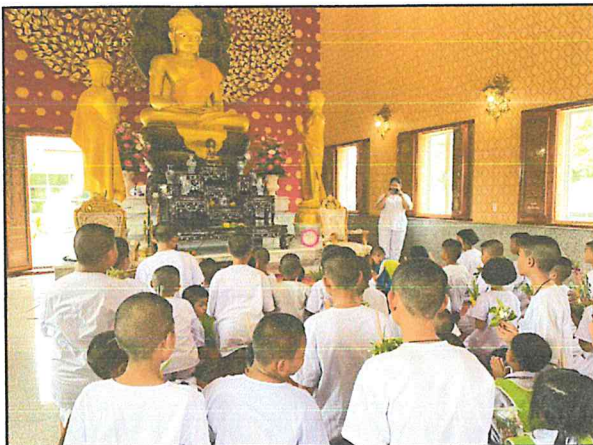
www.priwitwittaya.ac.th

77 หมู่ 7 ต.วังใหม่ อ.วังสมบูรณ์ จ.สระแก้ว

7.2 กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ



7.3 กิจกรรมทำบุญในวันสำคัญทางศาสนา





จดหมายข่าว ประชาสัมพันธ์

ฉบับที่ 38 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2567

วันวิสาขบูชา

วันที่ 22 พฤษภาคม 2567 โรงเรียนบ้านไพร่จืดวิทยา นำโดยผู้อำนวยการ นางดารินทร์ โกษา คณบดี บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนโรงเรียนบ้านไพร่จืดวิทยา เข้าร่วมกิจกรรม "วันวิสาขบูชา" ประจำปี 2567 ณ วัดไพร่จืดสามัคคีธรรม ภายในกิจกรรม มีการเวียนเทียนรอบ พระจุลธาตุ ช้างอาลา ฟันมณฑาสถิตสถาน โดยวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนี้ เพื่อให้ให้นักเรียน เห็นคุณค่าของวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาและปฏิบัติตนเป็นชาวพุทธที่ดี











ฝ่ายประชาสัมพันธ์ โรงเรียนบ้านไพร่จืดวิทยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากเขต 1

โรงเรียนบ้านไพร่จืดวิทยา

แบบบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ประจำปีงบประมาณ 2567

ชื่อโครงการ	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “โรงเรียนสุจริต”
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	นโยบายที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ สปป.	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารการศึกษา แบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	2 ข้อ 2.6
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรัชชนก พฤกษชาติ
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

1. สาระสำคัญของโครงการ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายขับเคลื่อนเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” โดยได้บรรจุอยู่ในจุดเน้นหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ เน้นการปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมการไม่ทุจริตให้กับเด็กนักเรียนให้มีจิตสำนึกของการมีคุณธรรมไม่มุงหวัง แต่ผลประโยชน์ส่วนตัว รักความเป็นไทยและวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมและห่างไกลยาเสพติด ได้ดำเนินงานตามปฏิญญาโรงเรียนสุจริต ในด้านการร่วมกันป้องกันและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ การปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตให้เป็น วิถีชีวิตในโรงเรียนและชุมชน โดยอนุกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสำหรับนักเรียน (ปปช.สพฐ.น้อย) และอนุกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสำหรับโรงเรียนในชุมชน (ป.ช.ช.ชุมชน) และได้ขยายผลการดำเนินงานไปยังโรงเรียนโดยปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้เด็กและเยาวชน ซึ่งเป็นอนาคตของชาติให้มีคุณลักษณะ 5 ประการของโรงเรียนสุจริต ประกอบด้วย ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และจิตสาธารณะ ดังนั้น เพื่อให้การป้องกันและปลูกฝังนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต ต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วนเริ่มจากครอบครัว โรงเรียนโดยผู้บริหารและครู ต้องปลูกฝังค่านิยมในเรื่อง ความซื่อสัตย์สุจริตให้เด็กทราบในทุกรูปแบบของกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น ชุมชนเข้มแข็งเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เด็กโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาจึงได้ทำโครงการนี้ขึ้น โรงเรียนจึงจัดทำโครงการขึ้นเพื่อพัฒนาส่งเสริมนักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต
- 2 เพื่อปลูกฝังนักเรียนให้มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ
- 3 เพื่อพัฒนาระบบการประเมินโครงการโรงเรียนสุจริตในระบบออนไลน์

1.3 เป้าหมาย

1.3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้บริหาร	จำนวน	1	คน
2. คณะครู	จำนวน	11	คน
3. นักเรียน	จำนวน	226	คน

1.3.2 เชิงคุณภาพ

1. ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษามีความตระหนัก มีส่วนร่วมในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”
2. นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ
3. การประเมินโครงการโรงเรียนสุจริตระบบออนไลน์อยู่ในระดับดีมาก (ร้อยละ 90)

1.4 ขอบข่ายของกิจกรรมตามโครงการ

1. สร้างความตระหนัก
2. รักความสุจริต กิจกรรม “บริษัทสร้างการดี”
3. พิชิตคุณธรรม

2. การดำเนินงานของโครงการ

2.1 สร้างความตระหนัก ไม่ได้ดำเนินการ

2.2 รักความสุจริต กิจกรรม “บริษัทสร้างการดี” ไม่ได้ดำเนินการ

2.3 พิชิตคุณธรรม (ประเมิน ITA ออนไลน์)

1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมประเมิน ITA ออนไลน์
2. ประสานงาน วางแผนมอบหมายงานเพื่อให้การดำเนินการประเมินประเมิน ITA ออนไลน์
3. ผู้บริหารและบุคลากรครูมีการศึกษาคู่มือและร่วมกันจัดทำเอกสารประเมิน ITA ออนไลน์
4. ดำเนินการกำกับติดตามการจัดทำเอกสารเป็นระยะๆ
5. นำเอกสารขึ้นสู่เว็บไซต์ของโรงเรียน
6. ส่งลิงค์เพื่อรับการประเมินความโปร่งใสของสถานศึกษา ITA ออนไลน์

3. ผลการดำเนินงาน

3.1 สร้างความตระหนัก ไม่ได้ดำเนินการ

3.2 รักความสุจริต กิจกรรม “บริษัทสร้างการดี” ไพรจิตรคาเฟ่ ไม่ได้ดำเนินการ

3.3 กิจกรรม พิชิตคุณธรรม ได้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆบน เว็บไซต์ โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา และได้รับการประเมินประเมิน ITA ออนไลน์ ผลการประเมินอยู่ในระดับ A

4. งบประมาณ

- 4.1 งบประมาณ ได้จากเงินอุดหนุนของโรงเรียนตามที่อนุมัติตามโครงการ จำนวน 5,000 บาท มีความเพียงพอในการดำเนินงาน

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 5.1 ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”
- 5.2 โรงเรียนมีผลการดำเนินงานโรงเรียนสุจริตอยู่ในระดับดีมาก
- 5.3 โรงเรียนเป็นที่ยอมรับของชุมชน และองค์กรอื่นๆ

6. สรุปผลและข้อเสนอแนะ

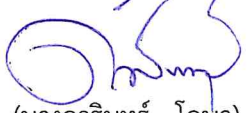
6.1 สรุปผล

- คณะครูมีความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมิน ITA ออนไลน์ และดำเนินการตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด และสามารถส่งลิงค์เพื่อรับการประเมินความโปร่งใสของสถานศึกษา ITA ออนไลน์ภายในระยะเวลาที่เขตพื้นที่การศึกษากำหนด

6.2 อุปสรรค

- คณะครูยังขาดการศึกษาคู่มือการจัดทำเอกสาร OIT ทำให้ยังมีเอกสารบางหัวข้อที่ต้องปรับปรุงและแก้ไขให้ตรงตามคู่มือเพื่อให้การประเมินเป็นไปอย่างถูกต้องและสมบูรณ์ และการส่งลิงค์ EIT ให้กับผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอาจจะยังไม่ได้ให้ความสำคัญเท่าที่ควร

6.3 ข้อเสนอแนะ คณะครูควรมีการศึกษาข้อมูลการจัดทำเอกสาร OIT จากคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์เพื่อให้การจัดทำเอกสารเป็นไปอย่างถูกต้องและสมบูรณ์ให้ตรงตามเกณฑ์ของการประเมิน และควรมีการชี้แจงให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก ได้เข้าใจถึง ความสำคัญของการประเมิน EIT ให้ชัดเจน

ลงชื่อ		ผู้รายงาน
	(นางสาวรัชชนก พุกผาชาติ)	
	ครูโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา	
ลงชื่อ		ผู้รับรองข้อมูล
	(นางดารินทร์ โคษา)	
	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา	

7. ภาคผนวก

7.1 พืชคุณธรรม (ประเมิน ITA ออนไลน์)



คำสั่งโรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา
ที่ 24 /2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีคำสั่งให้โรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา และสถานศึกษาในสังกัดโรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ 2567 โดยการประเมินจะประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ 2567 โดยสถานศึกษาจะต้องปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด (กศจ.) และปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด (กศจ.)

โรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา ITA 35 รายการ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้ รายละเอียดในการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ 2567 เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามเป้าหมาย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

- คณะกรรมการดำเนินงาน**
 - 1.1 นางสาววิมล ใจกล ผู้แทนโรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา ประธาน
 - 1.2 นางสาววิมล ใจกล ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา กรรมการ
 - 1.3 นางสาววิมล ใจกล ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา กรรมการ
 - 1.4 นางสาววิมล ใจกล ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา กรรมการ
 - 1.5 นางสาววิมล ใจกล ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา กรรมการและเลขานุการ
- มติที่** ให้ดำเนินการ และนำ รายงานผลการประเมินการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ 2567 ไปจัดทำเป็นรายงานประจำปีของสถานศึกษา
- คณะกรรมการจัดเตรียมข้อมูล OIT 01-06 ข้อมูลพื้นฐาน**
 - 2.1 นางสาววิมล ใจกล ผู้แทนโรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา ประธาน
 - 2.2 นางสาววิมล ใจกล ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา กรรมการ
 - 2.3 นางสาววิมล ใจกล ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา กรรมการและเลขานุการ
- มติที่** ศึกษาและนำ ข้อมูลในสื่อโซเชียล วรรณคดีที่โรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา
 - 01 : โรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา
 - 02 : ข้อมูลพื้นฐาน
 - 03 : ข้อมูลพื้นฐาน
 - 04 : ข้อมูลพื้นฐาน
 - 05 : ข้อมูลพื้นฐาน
 - 06 : ข้อมูลพื้นฐาน

- คณะกรรมการจัดเตรียมข้อมูล OIT 07-013 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ**
 - 3.1 นางสาววิมล ใจกล ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา ประธาน
 - 3.2 นางสาววิมล ใจกล ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา กรรมการ
 - 3.3 นางสาววิมล ใจกล ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา กรรมการ
 - 3.4 นางสาววิมล ใจกล ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา กรรมการและเลขานุการ
- มติที่** ศึกษาและนำ ข้อมูลในสื่อโซเชียล วรรณคดีที่โรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา
 - 07 : ข้อมูลพื้นฐาน
 - 08 : ข้อมูลพื้นฐาน
 - 09 : ข้อมูลพื้นฐาน
 - 10 : ข้อมูลพื้นฐาน
 - 11 : ข้อมูลพื้นฐาน
 - 12 : ข้อมูลพื้นฐาน
 - 13 : ข้อมูลพื้นฐาน
- คณะกรรมการจัดเตรียมข้อมูล OIT 014-017 การจัดการเรียนการสอน**
 - 4.1 นางสาววิมล ใจกล ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา ประธาน
 - 4.2 นางสาววิมล ใจกล ครูชำนาญการโรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา กรรมการ
 - 4.3 นางสาววิมล ใจกล ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา กรรมการและเลขานุการ
- มติที่** ศึกษาและนำ ข้อมูลในสื่อโซเชียล วรรณคดีที่โรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา
 - 014 : ข้อมูลพื้นฐาน
 - 015 : ข้อมูลพื้นฐาน
 - 016 : ข้อมูลพื้นฐาน
 - 017 : ข้อมูลพื้นฐาน
- คณะกรรมการจัดเตรียมข้อมูล OIT 018-021 การบริหารและจัดการศึกษา**
 - 5.1 นางสาววิมล ใจกล ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา ประธาน
 - 5.2 นางสาววิมล ใจกล ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา กรรมการ
 - 5.3 นางสาววิมล ใจกล ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา กรรมการและเลขานุการ
- มติที่** ศึกษาและนำ ข้อมูลในสื่อโซเชียล วรรณคดีที่โรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา
 - 018 : ข้อมูลพื้นฐาน
 - 019 : ข้อมูลพื้นฐาน
 - 020 : ข้อมูลพื้นฐาน
 - 021 : ข้อมูลพื้นฐาน
- คณะกรรมการจัดเตรียมข้อมูล OIT 022 - 025 การส่งเสริมความโปร่งใส**
 - 6.1 นางสาววิมล ใจกล ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา ประธาน
 - 6.2 นางสาววิมล ใจกล ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์โพธิ์วิทยา กรรมการ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



1.3 หลักการพื้นฐานของ ITA

ITA เป็นกรอบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment) ที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและส่งเสริมความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา

ส่วนที่ 1 แนวคิดพื้นฐานของ ITA

ส่วนที่ 2 แนวคิดพื้นฐานของ ITA

ส่วนที่ 3 แนวคิดพื้นฐานของ ITA

ส่วนที่ 4 แนวคิดพื้นฐานของ ITA

ส่วนที่ 5 แนวคิดพื้นฐานของ ITA

ส่วนที่ 6 แนวคิดพื้นฐานของ ITA

ส่วนที่ 7 แนวคิดพื้นฐานของ ITA

ส่วนที่ 8 แนวคิดพื้นฐานของ ITA

ส่วนที่ 9 แนวคิดพื้นฐานของ ITA

ส่วนที่ 10 แนวคิดพื้นฐานของ ITA

ส่วนที่ 11 แนวคิดพื้นฐานของ ITA

ส่วนที่ 12 แนวคิดพื้นฐานของ ITA

ส่วนที่ 13 แนวคิดพื้นฐานของ ITA

ส่วนที่ 14 แนวคิดพื้นฐานของ ITA

ส่วนที่ 15 แนวคิดพื้นฐานของ ITA

คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ 2567



ประชุมชี้แจงการดำเนินงานจัดทำเอกสารและแจ้งระยะเวลาการประเมินประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



ส่งลิงค์ประเมิน ITA ออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แบบบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ประจำปีงบประมาณ 2567

ชื่อโครงการ	พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	นโยบายที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ สปป.	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษา แบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	2 ข้อ 2 (2.2)
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายจารุเดช นิลละมั่ง
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

1. สาระสำคัญของโครงการ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาเป็นโรงเรียนขนาดกลาง มีครู บุคลากรจำนวน 10 คน มีห้องเรียน 8 ห้อง นักเรียนจำนวน 226 คน ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นสถาบันหนึ่งที่มีบทบาทในการให้การศึกษา พัฒนาเด็กหรือเยาวชนให้เป็นผู้ใหญ่ที่ดีที่สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข นอกจากนี้โรงเรียนยังต้องจัดบริการด้านต่าง ๆ แก่นักเรียน คณะครู บุคลากร ผู้ปกครอง และหน่วยงานใน ท้องถิ่น ให้เข้ามาใช้บริการ เช่น ห้องสมุด สนามกีฬา โรงอาหาร ฯลฯ

ในปัจจุบันโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ในระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ซึ่งสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่เป็นสิ่งสำคัญและช่วยส่งเสริมในการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่าง ๆ การปรับปรุงภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน คณะครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารเรียนต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน จึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าวเพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุขพร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียน ที่มีความปลอดภัย ระบบสาธารณูปโภคที่สมบูรณ์

ดังนั้นการดูแลงานอาคารสถานที่ จึงจำเป็นต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งานเกิดความปลอดภัยสูงสุด เพื่อยกกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้อาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียนแลบริเวณโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน
2. เพื่อให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

3. เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ

1.3 เป้าหมาย

1.เชิงปริมาณ

1. ผู้บริหาร	จำนวน	1 คน
2. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	9 คน
3. บุคลากร	จำนวน	2 คน
4. นักเรียน	จำนวน	226 คน

2.เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนการสอนส่งผลให้ผู้เรียนทุกคนเกิดเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. อาคารเรียนและสิ่งแวดลอมทั่วไป มีคุณภาพ มีความปลอดภัย และพร้อมใช้งานกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. คณะครูนักเรียน และบุคลากรสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งหมดภายในโรงเรียนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 ขอบข่ายของกิจกรรมตามโครงการ

1. ซ่อมแซมหน้าต่างห้องเรียน
2. การทำฝ้าอาคารพฤษทอง
3. การจัดทำป้ายชื่อชั้นเรียน
4. ปรับบริบทหลังห้องอาคารอเนกประสงค์
5. ปรับปรุงซ่อมแซมหลังคารั่ว
6. การพัฒนาและปรับปรุงบริบท

2. การดำเนินงานของโครงการ

2.1 ซ่อมแซมหน้าต่างห้องเรียน

1. ขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ
2. ดำเนินการปรับปรุงหน้าต่างห้องเรียนเพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อทรัพย์สิน
3. คณะกรรมการตรวจสอบการซ่อมหน้าต่างห้องเรียน

2.2 การทำฝ้าอาคารพฤษทอง

1. ขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ
2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการปรับปรุงฝ้าอาคารพฤษทอง
3. ช่างติดตั้งฝ้าอาคารพฤษทอง
4. คณะกรรมการตรวจสอบผลการทำฝ้าอาคารพฤษทอง
5. นำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามโครงการ

2.3 การจัดทำป้ายชื่อชั้นเรียน

1. ขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ
2. จัดทำป้ายชื่อชั้นเรียน
3. มอบหมายนักเรียนการโรง ติดตั้งป้ายชื่อชั้นเรียน
4. คณะกรรมการตรวจสอบผลการจัดทำป้ายชื่อชั้นเรียน

2.4 ปรับปรุงบริบทหลังห้องอาคารอเนกประสงค์

1. ขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ
2. ดำเนินการปรับปรุงบริบทหลังห้องอาคารอเนกประสงค์
3. เจ้าหน้าที่พัสดุแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง
4. คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างรายงานผลดำเนินงาน

2.5 การปรับบริบทห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

1. ไม่ได้ดำเนินการตามกิจกรรมที่วางไว้

2.6 ปรับปรุงซ่อมแซมหลังคารั่ว

1. ขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ
2. ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมหลังคารั่ว
3. เจ้าหน้าที่พัสดุแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง
4. คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างรายงานผลดำเนินงาน

2.6 การพัฒนาและปรับปรุงบริบท

1. ขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ
2. ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงบริบท
3. เจ้าหน้าที่พัสดุแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง
4. คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างรายงานผลดำเนินงาน

3. ผลการดำเนินงาน

1. โรงเรียนมีความปลอดภัยในการปรับปรุงหน้าต่าง เพื่อความปลอดภัย
2. ฝ้าอาคารพฤษภาคมมีความสวยงาม ปลอดภัยต่อนกพิราบและเชื้อโรค
3. โรงเรียนจัดทำป้ายชื่อห้องเรียน เพื่อจัดเรียงสถานที่ได้อย่างถูกต้อง
4. โรงเรียนปรับปรุงบริบทหลังอาคารอเนกประสงค์เพื่อความปลอดภัย
5. โรงเรียนได้มีการปรับปรุงซ่อมแซมหลังคารั่ว
6. โรงเรียนมีการปรับปรุงบริบทบริเวณโดยรอบโรงเรียนให้มีความปลอดภัยและสะอาด น่าใช้งาน

4. งบประมาณ

4.1 งบประมาณ ได้จากเงินอุดหนุน 100,000 บาท ไม่มีความเพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรม

5 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. บุคลากรมีความรับผิดชอบในการดำเนินงาน
2. คณะครูให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

6 สรุปผลและข้อเสนอแนะ

6.1 สรุปผล

- โรงเรียนได้ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ตามความจำเป็นได้ตามแผนที่วางไว้
- การดำเนินงานการก่อสร้างต้องมีการประมาณอย่างละเอียดกว่านี้

6.2 อุปสรรค

- บุคลากรไม่มีความรู้ในการปฏิบัติงาน

6.3 ข้อเสนอแนะ ควรมีการวางแผนการจัดการสถานที่และวางแผนร่วมกันกับบุคคลอื่น

ลงชื่อ


 (นายจารุเดช นิตละมั่ง)
 ครูโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ผู้รายงาน

ลงชื่อ


 (นางดารินทร์ โคษา)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ผู้รับรองข้อมูล

7. ภาคผนวก

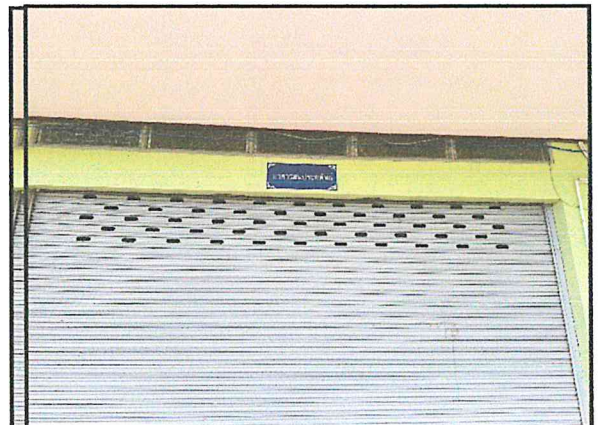
7.1 ซ่อมแซมหน้าต่างห้องเรียน

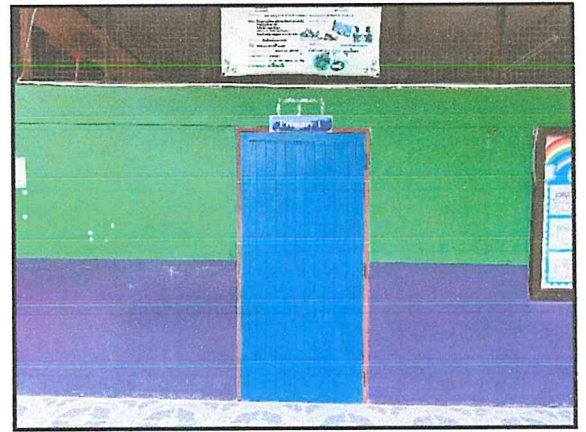


7.2 การทำฝ้าอาคารพฤษกษทอง



7.3 การจัดทำป้ายชื่อชั้นเรียน





7.4 ปรับปรุงบริบทหลังห้องอาคารเนกประสงค์



7.5 การปรับปรุงซ่อมแซมหลังคารั่ว



7.6 การพัฒนาและปรับปรุงบริบท





**แบบบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2567**

ชื่อโครงการ	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	นโยบายที่ 2 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สนองยุทธศาสตร์ สพป.	กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเชิงรุกของทุกภาคส่วนเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเชิงรุกของทุกภาคส่วนเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	1 ข้อ 1.2 (4)
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายจารุเดช นิลละมั่ง
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

1. สารสำคัญของโครงการ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

สุขภาพร่างกาย จิตใจที่แข็งแรง ย่อมส่งผลให้การเรียนของนักเรียนดีตามไปด้วย เป็นหน้าที่ของโรงเรียนที่ต้องพัฒนาด้านร่างกาย จิตใจของผู้เรียนให้มีคุณภาพ ด้วยการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพ ได้แก่ การชั่งน้ำหนัก ส่วนสูง การทดสอบสมรรถภาพ การเลือกรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ การดูแลสุขภาพร่างกาย ของใช้ สิ่งแวดล้อมให้สะอาด การตรวจสุขภาพประจำปี การออกกำลังกาย การเลือกรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ เพื่อจะให้นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตดี สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุข

ในปีการศึกษาที่ผ่านมา โครงการส่งเสริมสุขภาพมีความสำคัญอย่างยิ่งในการจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ในการป้องกันเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ซึ่งครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด ดังนั้นเพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัยด้านสุขอนามัยของนักเรียนทุกคน จึงจัดโครงการนี้ขึ้น

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีน้ำหนักส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักป้องกันและดูแลตนเองให้ปลอดภัยจากเชื้อโรค

1.3 เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ

1. ผู้บริหาร	จำนวน	1	คน
2. คณะครู	จำนวน	11	คน
3. นักเรียน	จำนวน	226	คน

2. เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ
2. นักเรียนมีน้ำหนักส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์
3. นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
4. นักเรียนรู้จักป้องกันและดูแลตนเองให้ปลอดภัยจากเชื้อโรค

1.4 ขอบข่ายของกิจกรรมตามโครงการ

1. กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ
2. กิจกรรม อย.น้อย
3. กิจกรรมส้วมสุขสันต์
4. กิจกรรมห้องพยาบาล
5. กิจกรรมป้องกันเชื้อโควิด19

2. การดำเนินงานของโครงการ

2.1 กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ

1. จัดทำบันทึกข้อความการทดสอบสมรรถภาพทางกาย
2. นักเรียนทุกคนได้รับการทดสอบสมรรถภาพ
2. การตรวจฟันจากหน่วยงานสาธารณสุข
3. เคลือบฟลูออไรด์ สำหรับเด็กนักเรียนชั้น ป.1
4. การออกกำลังกายทุกวันพุธ
4. คณะครูรายงานข้อมูลการทดสอบสมรรถภาพทางกายแก่ผู้อำนวยการโรงเรียน

2.2 กิจกรรม อย.น้อย

1. การแต่งตั้งคณะกรรมการ อย.น้อย

2.3 กิจกรรมส้วมสุขสันต์

1. จัดเตรียม/จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ ที่ใช้ในห้องส้วมรวมถึงอุปกรณ์ในการทำสะอาดห้องส้วม
2. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ดูแลทำความสะอาดห้องส้วมทุกวัน ในเวลากลางวัน และหลัง

เลิกเรียน

2.4 กิจกรรมห้องพยาบาล

1. จัดหาจิตอาสาเป็นเจ้าหน้าที่ห้องพยาบาลและสำรวจยาในห้องพยาบาล
2. จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นในห้องพยาบาล
3. เจ้าหน้าที่ห้องพยาบาลทำความสะอาดห้องพยาบาลทุกเช้า
4. เปิดบริการห้องพยาบาล เวลา 7.30 – 15.30 น. ของทุกวัน
5. บันทึกการใช้ห้องพยาบาลลงในบันทึก

2.5 กิจกรรมต่อต้านโควิด 19

1. บันทึกข้อความขอซื้อเจลแอลกอฮอล์ น้ำยาล้างมือ น้ำยาเดทตอล และเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียน
2. จัดซื้อตามบันทึกข้อความ
3. เจ้าหน้าที่พัสดุและคณะกรรมการตรวจรับ
4. นำวัสดุมาใช้ในทุกห้องเรียนและส่วนกลางภายในโรงเรียน
5. จัดทำป้ายจุดล้างมือและป้ายประชาสัมพันธ์การป้องกันโควิด19 ภายในโรงเรียน

3. ผลการดำเนินงาน

1. ได้รับการตรวจฟันจากหน่วยงานสาธารณสุข
2. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ทำความสะอาดห้องส้วมทุกวัน
3. กิจกรรมการออกกำลังกายทุกวันพุธ นักเรียนชั้น อนุบาล 2 – ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
4. มีการคัดกรองนักเรียนก่อนเข้าโรงเรียน มีจุดล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ และส่งเสริมให้นักเรียนล้างมือ

ก่อนรับประทานอาหาร

5. นักเรียนได้รับการทดสอบสมรรถภาพในภาคเรียนที่ 1 เพียงครั้งเดียว

4. งบประมาณ

1. งบประมาณ ได้จากเงินอุดหนุน 30,000 บาท ไม่เพียงพอสำหรับการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

5 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนได้รับการดูแลสุขภาพและการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ
2. การทดสอบสมรรถภาพทางกายทำอย่างสม่ำเสมอ
3. นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลป้องกันจากเชื้อโรค

6 สรุปผลและข้อเสนอแนะ

6.1 สรุปผล

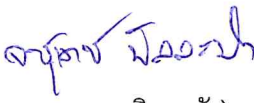
- กิจกรรมตามโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพมีทั้งหมด 5 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 80 เนื่องจากจัดกิจกรรมได้เพียง 4 กิจกรรม บางกิจกรรมไม่สามารถดำเนินการได้

6.2 อุปสรรค

- ผู้รับผิดชอบโครงการมีการดำเนินงานไม่ต่อเนื่องขาดความเป็นปัจจุบันและต่อเนื่อง
- ครูบางชั้นเรียนส่งเอกสารล่าช้ากว่าที่กำหนด

6.3 ข้อเสนอแนะ ในการดำเนินงานตามโครงการครั้งต่อไปควรกระตุ้นจัดทำบันทึกและรายงานที่มีหลักฐานชัดเจนและเป็นปัจจุบัน

ลงชื่อ


(นายจารุเดช นิลละมั่ง)
ครูโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ผู้รายงาน

ลงชื่อ


(นางดารินทร์ โคษา)

ผู้รับรองข้อมูล

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

7. ภาคผนวก

7.1 รูปภาพประกอบตามโครงการ

7.2 กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ

กิจกรรมการทดสอบสายตา



กิจกรรมการทดสอบสมรรถภาพทางกาย



การเคลือบฟลูออไรด์นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

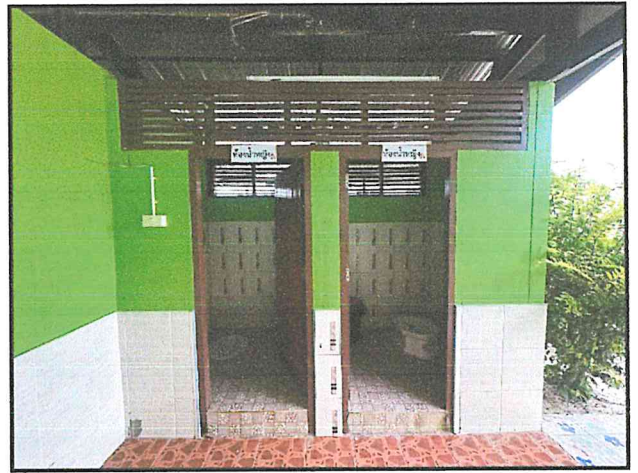


กิจกรรมการออกกำลังกายทุกวันพุธ



7.3 กิจกรรมส้วมสุขสันต์





7.4 กิจกรรมการปฐมพยาบาล และการดูแลห้องพยาบาล



7.5 กิจกรรมต่อต้านโควิด 19





**แบบบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2567**

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามนโยบายเร่งด่วน
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ สปป.	กลยุทธ์ที่ 6. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 6. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	2 ข้อ 2.2
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจุฑารัตน์ ยงพฤกษา
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

1. สารสำคัญของโครงการ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

โรงเรียนเป็นสถานที่แห่งหนึ่งที่ทำนงงานด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายตามที่หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กำหนด โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข สามารถใช้ชีวิตในสังคมได้ดี และในขณะเดียวกันโรงเรียนต้องประสานงานกับหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานราชการอื่น ตลอดจนองค์กรอื่นๆ เพื่อให้การดำเนินงาน การพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา มีคุณภาพ และดำเนินไปตามนโยบายเร่งด่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาผู้เรียน โรงเรียน บุคลากรให้มีคุณภาพ โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

1.2 วัตถุประสงค์

1.2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้โรงเรียนดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วนของหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานอื่นๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.2.2 เพื่อให้เกิดสภาพคล่องในการบริหารงานโรงเรียนทั้ง 4 ฝ่ายงาน ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

1.3 เป้าหมาย

1.3.1 เสิ่งปริมาณ

3.1.1 ผู้บริหาร	จำนวน	1	คน
3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	11	คน
3.1.3 นักเรียน	จำนวน	226	คน
3.1.4 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	จำนวน	7	คน
3.1.5 ผู้ปกครอง	จำนวน	100	คน

1.3.2 เสิ่งคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนสามารถพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีคุณภาพตามท่นโยบายกำหนด

3.2.2 การบริหารงานทั้ง 4 ฝ่ายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.3 โรงเรียนสามารถดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วนเพื่อตอบสนองนโยบายของหน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 ขอบข่ายของกิจกรรมตามโครงการ

- 1.4.1 กิจกรรมการดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วน การดำเนินงานตามนโยบายของ สพฐ. การดำเนินงานตามนโยบายของ สพป. และการดำเนินงานตามนโยบายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 1.4.2. กิจกรรมที่ไม่ได้กำหนดในแผนปฏิบัติการแต่จำเป็นต้องดำเนินการ

2. การดำเนินงานของโครงการ

2.1 การดำเนินงานตามนโยบายของ สพฐ.

- ไม่ได้ดำเนินการกิจกรรม เนื่องจากไม่มีนโยบายเร่งด่วนจาก สพฐ.

2.2 การดำเนินงานตามนโยบายของ สพป.

- ไม่ได้ดำเนินการกิจกรรม เนื่องจากไม่มีนโยบายเร่งด่วนจาก สพป.

2.3 การดำเนินงานตามนโยบายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ไม่ได้ดำเนินการกิจกรรม เนื่องจากไม่มีนโยบายเร่งด่วนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ

3. ผลการดำเนินงาน

- ในปีงบประมาณ 2566 ไม่มีนโยบายเร่งด่วนจากหน่วยงานต้นสังกัด จึงไม่ได้ดำเนินงานตามโครงการที่วางแผนไว้ล่วงหน้า

4. งบประมาณ

- งบประมาณ ได้จากเงินอุดหนุนของโรงเรียนตามท่อนุมัติโครงการ จำนวน 46,500 บาท มีความเพียงพอในการดำเนินการ

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 5.1 การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามนโยบายเร่งด่วนมีระดับคุณภาพดีมาก ร้อยละ 80
- 5.2 การดำเนินงานตามแผนงาน 4 ฝ่าย ที่จำเป็นเร่งด่วนมีระดับคุณภาพดีมาก ร้อยละ 80

6. สรุปผลและข้อเสนอแนะ

6.1 สรุปผล

- โรงเรียนมีความพร้อมในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามนโยบายเร่งด่วน โดยมีความพร้อมทั้งทางด้านบุคลากรและงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2567 ไม่มีนโยบายเร่งด่วนจากหน่วยงานต้นสังกัด จึงไม่ได้ดำเนินงานตามโครงการที่วางแผนไว้ล่วงหน้า

6.2 อุปสรรค

-

6.3 ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ

(นางสาวจุฑารัตน์ ยงพุกษา)
ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นางดารินทร์ โคษา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ผู้รับรองข้อมูล

**แบบบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2567**

ชื่อโครงการ	วันสำคัญ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์ สพป.	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเสริมสร้างอัตลักษณ์ ความเป็นไทยให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะอาชีพและทักษะชีวิต
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	มาตรฐาน 1 ข้อ 2 (1.2.2) ความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย มาตรฐาน 3 (3.1) จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ในชีวิตประจำวันได้
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจริญดา ใจญา
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

1. สารสำคัญของโครงการ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

กิจกรรมวันสำคัญ เป็นกิจกรรมทั้งในหลักสูตร และนอกหลักสูตร ที่เน้นการปลูกฝังให้นักเรียนรู้จักอนุรักษศีลปะ วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีที่สำคัญของชาติและภูมิใจในความเป็นไทย สืบทอดประเพณีอันดีของท้องถิ่น และเป็นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งกิจกรรมวันสำคัญเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้ นักเรียนได้รับความหมายและความสำคัญของวันสำคัญเพื่อให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเป็นแบบอย่างที่ดีที่ทุกคนต้องปฏิบัติยึดถือ และทางโรงเรียนและผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมด้วยกัน

ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีความรุ่งเรืองทางประเพณีและวัฒนธรรมมาตั้งแต่อดีต มีวันสำคัญต่าง ๆ มากมายที่ยึดถือปฏิบัติมาช้านานสืบทอดกันมา แต่ปัจจุบันมีเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็วทางด้านวัตถุ ส่งผลกระทบต่อวัฒนธรรมประเพณีไทยอันดีงาม คนส่วนใหญ่ขาดความสนใจและไม่เห็นความสำคัญ ขาดจิตสำนึกในการเป็นผู้ให้ เพราะในสังคมไทยในปัจจุบันเป็นสังคมแห่งการแข่งขันและวัฒนธรรมของชาติตะวันตกได้ง่าย

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาจึงได้จัดกิจกรรมวันสำคัญ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้คุณค่าการรักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ดำรงไว้ซึ่งประเพณีและภูมิปัญญาไทยไว้ โดยให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมทำกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ สามารถนำหลักธรรมไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน ทำให้มีการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งเป็นรากฐานในการพัฒนาสังคมประเทศชาติให้มี ความสันติสุข เจริญรุ่งเรืองสืบไป

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับวันสำคัญต่าง ๆ
2. เพื่อให้นักเรียนมีความตระหนักถึงความสำคัญของวันสำคัญต่าง ๆ
3. เพื่อให้นักเรียนได้ถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติของวันสำคัญต่าง ๆ นั้น

4. เพื่อให้ครู นักเรียนเห็นความสำคัญและร่วมงานบุญประเพณีต่าง ๆ ในท้องถิ่น
5. เพื่อให้ครู นักเรียน บำเพ็ญตนเพื่อประโยชน์ต่อสังคม

1.3 เป้าหมาย

1.3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้บริหาร	จำนวน	1	คน
2. คณะครู	จำนวน	11	คน
3. นักเรียน	จำนวน	226	คน

1.3.2 เชิงคุณภาพ

1. ครู นักเรียนตระหนักเห็นความสำคัญและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณี
2. โรงเรียนจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ
3. ครู นักเรียนเห็นคุณค่าของวันสำคัญต่าง ๆ และได้รับความรู้เกี่ยวกับวันสำคัญ

1.4 ขอบข่ายของกิจกรรมตามโครงการ

1. กิจกรรมวันลอยกระทง
2. กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ
3. กิจกรรมวันคริสต์มาส/วันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่
4. กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ
5. กิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ
6. กิจกรรมวันไหว้ครู
7. กิจกรรมวันภาษาไทย และวันสุนทรภู่
8. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
9. วันเข้าพรรษา
10. วันแม่แห่งชาติ
11. วันวิทยาศาสตร์

2. การดำเนินงานของโครงการ

2.1 กิจกรรมวันลอยกระทง

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
2. กิจกรรมประดิษฐ์กระทงชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 3
3. กิจกรรมประกวดกระทงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 – 6
4. รายงานผลการจัดกิจกรรมต่อผู้บังคับบัญชา

2.2 กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ

1. ผู้อำนวยการโรงเรียนนำคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ร่วมวางแผนพุ่มและถวายบังคม หน้าพระบรมฉายาลักษณ์พระบรมชนกชาติเบศมหากุมิพลอดุยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร
2. คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนร่วมลงนามถวายพระพรชัยมงคล

2.3 กิจกรรมวันคริสต์มาส/วันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
2. กิจกรรมประกวดระบายสีชั้นอนุบาล 2 – ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 3
3. กิจกรรมวาดภาพระบายสีชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 – 6
4. กิจกรรมเดินแบบชุดแฟนซีวันคริสต์มาส โดยตัวแทนนักเรียนห้องละ 2 คน

5. กิจกรรมจับฉลากของขวัญให้กับนักเรียนเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียน
6. กิจกรรมเฉลิมฉลองวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ของห้องเรียน
7. รายงานผลการจัดกิจกรรมต่อผู้บังคับบัญชา

2.4 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

1. ประชุมกรรมการสถานศึกษาและผู้นำชุมชน
2. กิจกรรมอ่านสารวันเด็กแห่งชาติ
3. กิจกรรมโรงทานแจกขนมให้กับนักเรียน และเด็กในชุมชน
3. กิจกรรมการแสดงของนักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
4. รายงานผลการจัดกิจกรรมต่อผู้บังคับบัญชา

2.5 กิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
2. กิจกรรมนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 แสดงความรัก กตัญญูทวดที่ต่อครูและโรงเรียน
3. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้ปกครองร่วมแสดงความยินดีการจบการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
4. รายงานผลการจัดกิจกรรมต่อผู้บังคับบัญชา

2.6 กิจกรรมวันไหว้ครู

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
2. กิจกรรมจัดทำพานไหว้ครูชั้นละ 2 พาน
3. นักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาจัดทำกรวยดอกไม้สำหรับไหว้ครู
4. กิจกรรมเจิมหนังสือเพื่อเป็นสิริมงคลและนักเรียนในการเรียนการสอน
5. นักเรียนทุกคนแสดงความรัก และความกตัญญูทวดที่ต่อครู
6. รายงานผลการจัดกิจกรรมต่อผู้บังคับบัญชา

2.7 กิจกรรมวันภาษาไทย

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
2. กิจกรรมประกวดระบายสีชั้นอนุบาล 2 – ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
3. กิจกรรมวาดภาพระบายสีตัวละครในวรรณคดี ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 – 6
4. กิจกรรมการแข่งขันคัดลายมือชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6
5. กิจกรรมแฟนพันธุ์แท้สุนทรภู่ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 – 6
6. กิจกรรมประกวดการแต่งกายเป็นตัวละครในวรรณคดี ห้องละ 1 คน
7. รายงานผลการจัดกิจกรรมต่อผู้บังคับบัญชา

2.8 วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

1. ผู้อำนวยการโรงเรียนนำคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ร่วมวางพานพุ่ม และถวายบังคม หน้าพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
2. ผู้อำนวยการโรงเรียนนำคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ถวายสัตย์ปฏิญาณ เพื่อเป็นข้าราชการ และพลเมืองที่ดีของแผ่นดิน
3. คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนร่วมลงนามถวายพระพรชัยมงคล

2.9 กิจกรรมวันเข้าพรรษา

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
2. กิจกรรมถวายเทียนพรรษา ณ วัดไพรจิตรสามัคคีธรรม
3. รายงานผลการจัดกิจกรรมต่อผู้บังคับบัญชา

2.10 กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ

1. ผู้อำนวยการโรงเรียนนำคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ร่วมวางแผนพุ่ม และถวายบังคม หน้าพระบรมฉายาลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง

2. คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนร่วมลงนามถวายพระพรชัยมงคล

3. กิจกรรมปลูกต้นไม้

2.11 กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์

ไม่ได้ดำเนินการ

3. ผลการดำเนินงาน

3.1 ครูและนักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับวันสำคัญต่าง ๆ

3.2 ครูและนักเรียนมีความตระหนักเห็นถึงความสำคัญและร่วมงานบุญประเพณีต่าง ๆ

3.3 ครูและนักเรียน บำเพ็ญตนเพื่อประโยชน์ต่อสังคม

4. งบประมาณ

4.1 งบประมาณ ได้จากเงินอุดหนุน 40,000 บาท มีความเพียงพอ

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

5.1 ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนให้ความสนใจในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

5.2 บุคลากรให้ความร่วมมือกันดำเนินงาน

6. สรุปผลและข้อเสนอแนะ

6.1 สรุปผล

นักเรียนได้เรียนรู้การวัฒนธรรม แนวปฏิบัติในแต่ละวันสำคัญ นักเรียนได้เรียนรู้การทำงาน และการทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่น

6.2 อุปสรรค

ผู้รับผิดชอบของกิจกรรมมีภาระงานหลายด้านส่งผลให้บางกิจกรรมไม่ได้ดำเนินการ

6.3 ข้อเสนอแนะ

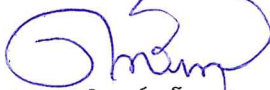
ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนให้ความสนใจในการจัดกิจกรรมต่าง

ลงชื่อ


(นางสาวจริญดา ใจญา)
ครูโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ผู้รายงาน

ลงชื่อ


(นางดารินทร์ โคษา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ผู้รับรองข้อมูล

7. ภาคผนวก

7.1 รูปภาพประกอบตามโครงการ กิจกรรมวันลอยกระทง



110
7.2 รูปภาพประกอบตามโครงการ กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ



7.3 รูปภาพประกอบตามโครงการกิจกรรมวันคริสต์มาส/วันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่



7.4 รูปภาพประกอบตามโครงการ กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ¹²



7.5 รูปภาพประกอบตามโครงการ กิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ



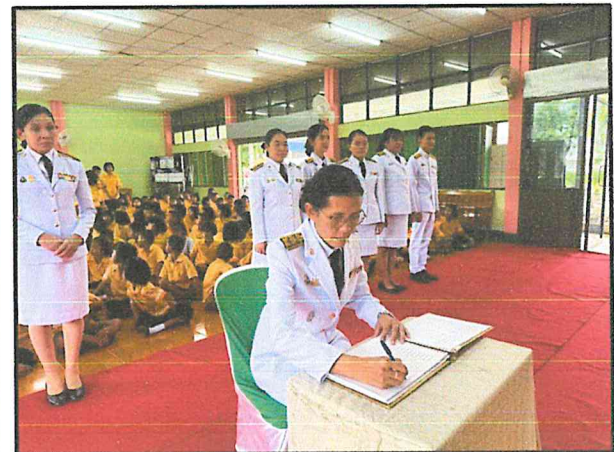
7.6 รูปภาพประกอบตามโครงการ กิจกรรมวันไหว้ครู



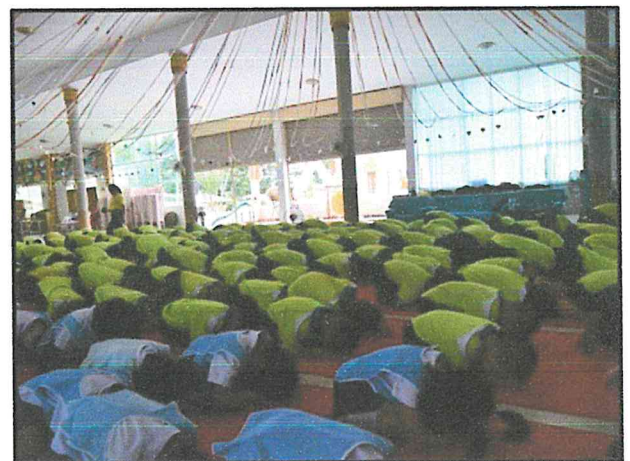
7.7 รูปภาพประกอบตามโครงการ กิจกรรมวันภาษาไทย และวันสุนทรภู่



7.8 รูปภาพประกอบตามโครงการกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว



7.9 รูปภาพประกอบตามโครงการ กิจกรรม¹¹⁷นเข้าพรรษา



7.10 รูปภาพประกอบตามโครงการ กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ



**แบบบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2567**

ชื่อโครงการ	โครงการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน ชุมชน และองค์กรอื่น
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
ยุทธศาสตร์ สพฐ.	นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำภาพสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพ
ยุทธศาสตร์ สปป.	ยุทธศาสตร์ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา แบบมีส่วนร่วม และบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	1 ข้อ 1.2 (1,2)
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตตวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสำราญ สุขพูล
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีการศึกษา 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2545 มีแนวทางการจัดการศึกษาตามมาตราที่ 29 ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันการศึกษา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชนเพื่อให้ชุมชนมีจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสารและรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ รวมทั้งวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนา ระหว่างชุมชนกับโรงเรียน

โรงเรียนถือเป็นส่วนหนึ่งของชุมชน ดังนั้นการส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมที่หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนในชุมชนจัดขึ้น ถือเป็นสิ่งสำคัญทั้งการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ความสามารถพิเศษ ตลอดจนการเข้าร่วมกิจกรรมตามเทศกาลประเพณีของชุมชน ซึ่งทำให้นักเรียนได้เพิ่มพูนประสบการณ์นอกห้องเรียน และเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความสามารถนำชื่อเสียงมาสู่ตนเองและโรงเรียน อีกทั้งยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนและชุมชน หน่วยงานและองค์กรอื่นๆ อีกด้วย

เนื่องจากในปีการศึกษาที่ผ่านมาเกิดสถานการณ์โรคระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 ซึ่งมีผลกระทบหลายด้าน โรงเรียนได้เล็งเห็นความสำคัญในการสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างชุมชนกับโรงเรียนเพราะโรงเรียนมีความจำเป็นต้องให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยมีการประสานงาน กำหนดแนวทางในการพัฒนาโรงเรียน ใช้สถานที่ในชุมชนจัดเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน จึงได้จัดให้มีการดำเนินงานโครงการนี้ขึ้น

1.2 วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนให้เข้มแข็ง
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและกิจกรรมต่างๆ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชนตามโอกาส

1.3 เป้าหมาย

1.3.1 เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ผู้ปกครองเข้าร่วมกิจกรรมประชุมผู้ปกครองและกิจกรรมต่าง ๆ ในโรงเรียนคิดเป็นร้อยละ 80
2. โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาส่งเสริมให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและกิจกรรมต่างๆ คิดเป็นร้อยละ 80
3. โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาส่งเสริมให้ครูและบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชนตามโอกาสคิดเป็นร้อยละ 80

1.3.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา
2. โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษาตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด
3. ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรอื่นเข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
4. ผู้ปกครอง/ชุมชนและองค์กรอื่นๆ มีพึงพอใจในการพัฒนาอาคารสถานที่และคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

1.4 ขอบข่ายของกิจกรรมตามโครงการ

1. เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนให้เข้มแข็ง
2. เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและกิจกรรมต่างๆ
3. เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชนตามโอกาส

2. การดำเนินงานของโครงการ

กิจกรรมที่ 1 ขั้นเตรียมการ (Plan)

- 1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม
- 2 ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงกำหนดแนวปฏิบัติ

กิจกรรมที่ 2 ขั้นดำเนินการ (Do)

- 1 กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน(อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง)
- 2 กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง เปิดห้องเรียนให้ผู้ปกครองเข้าเยี่ยมชมห้องเรียน/ผลงานของนักเรียนแต่ละชั้นเรียนภาคเรียนละ 1 ครั้ง

กิจกรรมที่ 3 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)

- 1 ดำเนินการตามแผนการจัดทำโครงการ
- 2 กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง

4. กิจกรรมร่วมงานกับหน่วยงานและองค์กรอื่นๆ

3. ผลการดำเนินงาน

1. ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆและสร้างความภาคภูมิใจ เชื่อมมั่น ศรัทธา ในการบริหารจัดการ การศึกษาของโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

2. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านทุนการศึกษาจากบุคคลภายนอกและหน่วยงานต่าง ๆ

3. บุคลากรในโรงเรียนสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรอื่นๆ

4. ปกครอง/ชุมชนได้รับทราบนโยบายของสถานศึกษาในด้านการพัฒนาอาคารสถานที่ ด้านการจัดการ การศึกษาเพื่อพัฒนาด้านการอ่าน การเขียน การพัฒนาลายมือของนักเรียน

5. ผู้ปกครองนักเรียนมีโอกาสได้เยี่ยมชมอาคารสถานที่ในโรงเรียน / ห้องเรียน / ชมผลงานของนักเรียน แต่ละชั้นเรียน

4. งบประมาณ

4.1 งบประมาณ ได้จากเงินอุดหนุน (งบประมาณ 10,000 บาท) เพียงพอความต้องการของ โครงการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน ชุมชน และองค์กรอื่น

5 .ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. โรงเรียนสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนหรือหน่วยงานอื่นได้ในระดับดีมาก

2. ชุมชน องค์กรอื่นเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนภาคเรียนละ

1 ครั้ง

3. บุคลากรของโรงเรียนมีส่วนร่วมในงานของชุมชน องค์กรอื่นตามโอกาสต่าง ๆ ที่เหมาะสม

6.สรุปผลและข้อเสนอแนะ

6.1 สรุปผล

1. ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆและสร้างความภาคภูมิใจ เชื่อมมั่น ศรัทธา ในการบริหารจัดการ การศึกษาของโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

2. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านทุนการศึกษาจากบุคคลภายนอกและหน่วยงานต่าง ๆ

3. บุคลากรในโรงเรียนสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรอื่นๆ

4. ผู้ปกครองนักเรียนมีโอกาสได้เยี่ยมชมอาคารสถานที่ในโรงเรียน / ห้องเรียน / ชมผลงานของ นักเรียนแต่ละชั้นเรียน

6.2 อุปสรรค

- ผู้ปกครองนักเรียนมาร่วมประชุมไม่พร้อมเพียงกัน

- ผู้ปกครองบางท่านไม่เห็นความสำคัญในการเข้าร่วมประชุมเพื่อรับทราบนโยบายของโรงเรียน

6.2 ข้อเสนอแนะ

- คุณครูประจำชั้นแจ้งประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ผู้ปกครองทุกท่านเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพียงกัน ตามวันเวลาที่นัดหมาย

ลงชื่อ

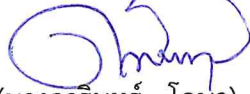


ผู้รายงาน

(นางสาวสาราญ สุขพูล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ

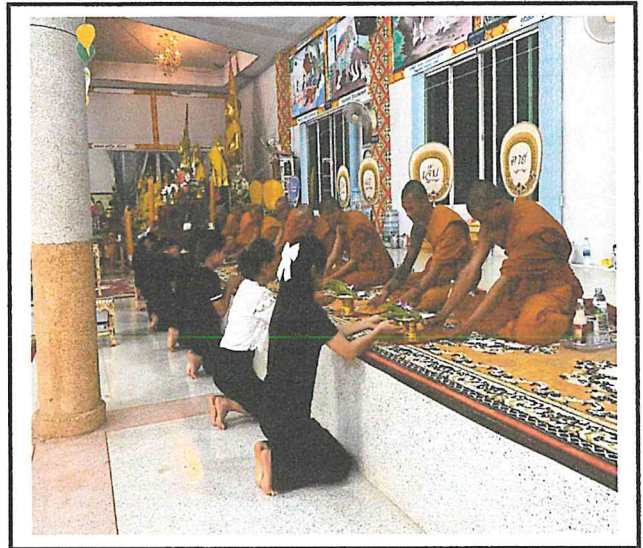


ผู้รับรองข้อมูล

(นางดารินทร์ โคษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

7. ภาพประกอบโครงการ



ภาพผลงาน / กิจกรรมปีการปิงประมาณ 2567





แบบบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ประจำปีงบประมาณ 2567

ชื่อโครงการ	การน้อมนำตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียน
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 1 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองยุทธศาสตร์ สปป.	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมจัดการเรียนรู้แบบ Active learning ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างเอกลักษณ์ อัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	มาตรฐานที่ 1 ข้อ 1 (1.1.6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ มาตรฐานที่ 3 ข้อ 1 (3.1) จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ในชีวิตประจำวันได้
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรุจิรา แหวนหล่อ
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

1. สาระสำคัญของโครงการ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

เนื่องจากสำนักงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10 อันประกอบด้วย 4 ประการ คือ 1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง 2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม 3. มีงานทำ - มีอาชีพ 4. เป็นพลเมืองที่ดีและน้อมนำพระบรมราโชบาย, พระราโชบายของพระบรมวงศานุวงศ์เกี่ยวเนื่องกับการจัดการศึกษา เช่น การส่งเสริมหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอันเป็น การดำเนินชีวิต

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาจึงเห็นความจำเป็นที่จะต้องปลูกฝังและส่งเสริมให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคนเกิดความรู้ความเข้าใจทั้ง 4 ประการตามพระราโชบายของในหลวงรัชกาลที่ 10 โดยการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนสู่การปฏิบัติในสถาบัน เป็นงานสานต่อที่ต้องขับเคลื่อนต่อไปเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็ง มั่นคงและยั่งยืนให้กับนักเรียน ตลอดจนชุมชนและประเทศชาติดังวิสัยปฏิบัติที่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ และทักษะพื้นฐานด้านการเกษตรและด้านทักษะการดำรงชีวิต
2. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อนำไปปฏิบัติ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์ให้กับนักเรียน

1.3 เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ

- | | | |
|-------------------------------------|-----------|----|
| 1. ผู้บริหาร | จำนวน 1 | คน |
| 2. คณะครู | จำนวน 11 | คน |
| 3. นักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา | จำนวน 213 | คน |

2. เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความรู้ และทักษะพื้นฐานด้านการเกษตร และสามารถสร้างรายได้ให้กับครอบครัว
2. นักเรียนได้ทักษะและประสบการณ์สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน
3. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.4 ขอบข่ายของกิจกรรมตามโครงการ

1. กิจกรรมที่ 1 หนึ่งห้องเรียนหนึ่งแปลงผัก
2. กิจกรรมที่ 2 เศรษฐีน้อย
3. กิจกรรมที่ 3 ธนาคารवाद

2. การดำเนินงานของโครงการ

1. ขั้นเตรียมการ

1. ประชุม วางแผน ขออนุมัติโครงการ
2. จัดแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการน้อมนำตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาเพื่อพัฒนา

ผู้เรียน

2. ขั้นดำเนินงาน

2.1 กิจกรรมที่ 1 หนึ่งห้องเรียนหนึ่งแปลงผัก

1. จัดซื้ออุปกรณ์ ดิน ปุ๋ย และเมล็ดผัก
2. ลงมือปฏิบัติการปลูกพืชผัก โดยมีครูประจำชั้นให้คำแนะนำแก่นักเรียนทุกคน
3. จัดการเรียนรู้แบบแลกเปลี่ยน โดยให้แต่ละห้องแลกเปลี่ยนเรียนรู้การปลูกพืชของแต่ละห้อง

2.2 กิจกรรมที่ 2 เศรษฐีน้อย

1. ไม่ได้ดำเนินงาน

2.3 กิจกรรมที่ 3 ธนาคารवाद

1. ให้ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะที่ถูกต้อง
2. ฝึกให้นักเรียนคัดแยกขวด ขยะ ถุงพลาสติก และสิ่งที่สามารถรีไซเคิลได้
3. กิจกรรมเปิดรับซื้อขวดพลาสติกทุก ๆ 2 สัปดาห์

3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล

1. ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ร่วมกันประชุมเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน

ตามโครงการ

4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง

1. ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ การน้อมนำตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียน

3. ผลการดำเนินงาน

1. กิจกรรมที่ 1 หนึ่งห้องเรียนหนึ่งแปลงผัก นักเรียนได้ความรู้และทักษะ ขั้นตอนการปลูกผักที่ถูกต้อง รวมทั้งได้แลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างห้องเรียนอื่น เรื่องการปลูกพืชของแต่ละห้อง
2. กิจกรรมที่ 2 เศรษฐิน้อย ไม่ได้ดำเนินงาน
3. กิจกรรมที่ 3 ธนาкарขวด นักเรียนได้เรียนรู้ รู้จักการแยกขยะที่ถูกต้อง เห็นความสำคัญของการคัดแยกขยะ หรือนำขวดมารีไซเคิลเพื่อใช้ประโยชน์ในเรื่องต่าง ๆ ได้

4. งบประมาณ

1. งบประมาณ ได้จากเงินอุดหนุนของโรงเรียนตามท่อนุมัติโครงการ จำนวน 10,000 บาท มีความเพียงพอในการดำเนินการ

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ และทักษะในการดำรงชีวิต
2. นักเรียนร้อยละ 80 นำหลักพระราชาบายของในหลวงรัชกาลที่ 10 ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในกิจกรรมของโครงการ

6. สรุปผลและข้อเสนอแนะ

6.1 สรุปผล

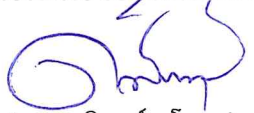
- นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพื้นฐานด้านการเกษตร สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้
- นักเรียนมีทักษะ และประสบการณ์จากการทำกิจกรรมทั้ง 3 กิจกรรม สามารถบอกขั้นตอนประโยชน์ที่ได้จากการทำกิจกรรมในครั้งนี้
- นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ตระหนักถึงความสำคัญของการทำกิจกรรม สามารถดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีได้

6.2 อุปสรรค

- เวลาในการทำกิจกรรมค่อนข้างน้อย มีเวลาจำกัด ทำให้นักเรียนได้รับความรู้ไม่เต็มที่
- นักเรียนขาดความรู้เบื้องต้น จึงต้องปูพื้นฐานตั้งแต่เริ่ม จึงทำให้ใช้เวลาให้ความรู้ค่อนข้างนาน
- ผู้รับผิดชอบโครงการขาดการทำงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ทำให้ขาดความต่อเนื่องของโครงการ

6.3 ข้อเสนอแนะ การทำงานควรทำงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นางสาวจุริรา แทวนหล่อ)
ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ  ผู้รับรองข้อมูล
(นางดารินทร์ โคษา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

7. ภาคผนวก

7.1 รูปภาพประกอบตามโครงการ

ประชุม วางแผน ขออนุมัติโครงการ

จัดแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการรื้อถอนตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียน



7.2 กิจกรรมที่ 1 หนึ่งห้องเรียนหนึ่งแปลงผัก





แบบบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ประจำปีงบประมาณ 2567

ชื่อโครงการ	ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
สนองยุทธศาสตร์ สพป.	กลยุทธ์ที่ 5 เสริมสร้างสิทธิและโอกาสทางการศึกษาให้ประชากรวัยเรียนอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	1 ข้อ (1.2)
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางปัทมา เจริญศรี
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

1. สาระสำคัญของโครงการ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นนโยบายที่สำคัญที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งนำไปดำเนินการอย่างต่อเนื่องและจริงจัง ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นการดำเนินงานของโรงเรียนที่มีระบบและขั้นตอนที่ชัดเจน และตรวจสอบได้ ตามกระบวนการ 5 ขั้นตอน คือ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล การคัดกรองนักเรียน การส่งเสริมและพัฒนา การป้องกันและแก้ไขปัญหา และการส่งต่อ ซึ่งในปัจจุบันโรงเรียนได้ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริม แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักเรียนได้ถูกทาง การให้ความช่วยเหลือนักเรียนที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา รวมถึงการติดตามผลอย่างเป็นระบบ เพื่อช่วยให้เด็กสามารถเรียนรู้ อยู่ในโรงเรียนและสังคมได้อย่างมีความสุขและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน ส่งผลสนับสนุนให้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสอนดำเนินไปได้ด้วยดี บรรลุจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โรงเรียนจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน
2. เพื่อส่งเสริมให้ครูประจำชั้น บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กรภายนอกมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
3. เพื่อให้ครูและผู้ปกครองมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
4. เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพเป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ และสติปัญญา

1.3 เป้าหมาย

1.3.1 เชิงปริมาณ

- | | |
|--|--------------|
| 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา | จำนวน 12 คน |
| 2. นักเรียน | จำนวน 226 คน |
| 3. ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา | |

1.3.2 เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ได้มาตรฐาน
2. คณะครูประจำชั้นรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคลตามระบบ 5 ขั้นตอน
3. โรงเรียน ผู้ปกครองร่วมกันส่งเสริมพัฒนา และแก้ปัญหานักเรียนร่วมกัน
4. นักเรียนทุกคนมีขวัญกำลังใจ มีความขยันหมั่นเพียรในการศึกษาเล่าเรียน
5. โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอยู่ในมาตรฐานระดับดีมาก

1.4 ขอบข่ายของกิจกรรมตามโครงการ

1. กิจกรรมจัดทำเอกสารงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. กิจกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 ขั้นตอน
3. กิจกรรมการดูแลความปลอดภัยและการคุ้มครองนักเรียนในโรงเรียน
4. กิจกรรมสรุปรายงานผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และAAR

2. การดำเนินงานของโครงการ

2.1 กิจกรรมจัดทำเอกสารงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. คณะกรรมการดำเนินการจัดทำเอกสารระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

2.2 กิจกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 ขั้นตอน

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. ประชุมชี้แจงเกี่ยวกับดำเนินงาน กำหนดการ โครงการงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
3. ครูประจำชั้นดำเนินการตามกิจกรรมงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 ขั้นตอน
 - การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล
 - การคัดกรองนักเรียน
 - การส่งเสริมและพัฒนานักเรียน
 - การป้องกันและแก้ไข้ปัญหา
 - การส่งต่อ
4. ครูประจำชั้นจัดทำรายงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
5. ครูที่รับผิดชอบโครงการจัดทำข้อมูลสารสนเทศและจัดทำรายงานระบบการดูแลช่วยเหลือ
นักเรียนนำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา

2.3 กิจกรรมการดูแลความปลอดภัยและการคุ้มครองนักเรียนในโรงเรียน

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดูแลความปลอดภัยและการคุ้มครองนักเรียนในโรงเรียน
2. จัดทำคู่มือการดำเนินงานความปลอดภัยของสถานศึกษา
3. จัดทำแผนเสริมสร้างและแผนเผชิญเหตุเพื่อความปลอดภัยสถานศึกษา
4. ติดตั้งกล้องวงจรปิดบริเวณอาคารเรียน ห้องเรียน เพื่อเฝ้าระวังความปลอดภัย
5. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาดำเนินงานตามแผนการเผชิญเหตุและคู่มือการดำเนินงาน
ความปลอดภัยของสถานศึกษา

2.4 กิจกรรมสรุปรายงานผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และAAR

1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. ประชุมสะท้อนผลการดำเนินงาน (AAR) ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
3. จัดทำรายงานการดำเนินงานโครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
4. ตรวจสอบรายงานการดำเนินงานโครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
5. รายงานการดำเนินงานโครงการให้ผู้บังคับบัญชาต่อไป

3. ผลการดำเนินงาน

- 3.1 ครูมีความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และนำไปจัดทำโครงการได้สำเร็จ
- 3.2 ครูประจำชั้นดำเนินงานจัดทำข้อมูลตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้ตามกำหนด
- 3.3 โรงเรียนสามารถดำเนินงานและจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้หน่วยงานต้นสังกัดได้ตามกำหนด
- 3.4 โรงเรียนมีการนำข้อมูลจากการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนมาวิเคราะห์ วางแผนพัฒนา และช่วยเหลือนักเรียนต่อไป
- 3.5 โรงเรียนส่งประวัติระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา และได้รับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2567 ระดับเขตตรวจราชการ ประเภทสถานศึกษาระดับประถมศึกษา ขนาดกลาง ระดับยอดเยี่ยม อันดับที่ 3

4. งบประมาณ

- 4.1 งบประมาณ ได้จากเงินอุดหนุน 5,000 บาท มีความเพียงพอในการดำเนินงาน

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 5.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาทุกคน ได้รับการดูแลช่วยเหลือ พัฒนาทั้งทางด้านสุขภาพกาย สุขภาพใจ ด้านเศรษฐกิจ ด้านการเรียนรู้ และด้านพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์
- 5.2 นักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาทุกคน มีความปลอดภัยทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียน
- 5.3 โรงเรียนได้รับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2567 ระดับเขตตรวจราชการ ประเภทสถานศึกษาระดับประถมศึกษา ขนาดกลาง ระดับยอดเยี่ยม อันดับที่ 3

6. สรุปผลและข้อเสนอแนะ

6.1 สรุปผล

1. นักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาได้รับการดูแลตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ และได้รับช่วยเหลือตามศักยภาพ
2. ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการดูแลตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน
3. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจ และสามารถดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้เป็นอย่างดี
4. โรงเรียนมีการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เป็นระบบและต่อเนื่อง สามารถเป็นแหล่งศึกษาดูงานให้กับสถานศึกษาที่สนใจได้

6.2 อุปสรรค

1. ครูบางชั้นจัดทำข้อมูลตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนไม่เรียบร้อยตามเวลาที่กำหนด
2. กิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน ครูต้องไปเยี่ยมบ้านนักเรียนหลายรอบเนื่องจากผู้ปกครองไปทำงาน และกลับบ้านค่ำ

- 6.3 ข้อเสนอแนะ ในการดำเนินงานตามโครงการกิจกรรมการส่งเสริมพัฒนาและการป้องกันและแก้ไข ปัญหา ทางด้านการเรียนควรมีการดำเนินการแก้ไขและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ

ลงชื่อ

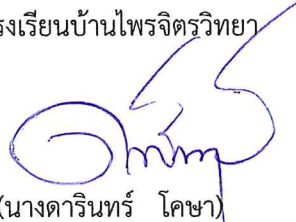


ผู้รายงาน

(นางปัทมา เจริญศรี)

ครูโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ



ผู้รับรองข้อมูล

(นางดารินทร์ โคษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

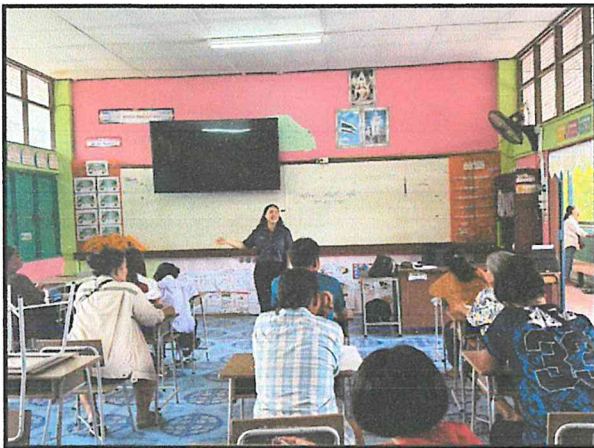
7. ภาคผนวก

7.1 รูปภาพประกอบตามโครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปีงบประมาณ 2567

กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน



กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน (Class room Meeting)



กิจกรรมการดูแลความปลอดภัยและคุ้มครองนักเรียน



ประเมินระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน



โรงเรียนเป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน



แบบบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ประจำปีงบประมาณ 2567

ชื่อโครงการ	โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	นโยบายที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ สพป.	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารการศึกษา แบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษาแบบมีส่วนร่วมและบูรณาการโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	มาตรฐานที่ 1 ข้อ 1.2, 2
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรุจิรา แทวนหล่อ
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567)

1. สารสำคัญของโครงการ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา เข้าร่วมสนองพระราชดำริ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ เมื่อปี 2561 จากการดำเนินงานที่ผ่านมา ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษามีความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ และเทิดทูนสถาบัน ผู้เรียนรักและหวงแหนทรัพยากรท้องถิ่น ถ่ายทอดความรู้สู่ชุมชนได้ และเป็นการเตรียมพร้อมรับการประเมินเกียรติบัตรสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

ด้วยเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนได้ดำเนินการโดยใช้กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมครูให้ใช้การบริหารจัดการเรียนรู้ งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน 5 องค์ประกอบกระบวนการเรียนรู้งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน สู่หลักสูตรสถานศึกษา และกิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ห้องงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน และพื้นที่การศึกษา โดยมีครูออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนมีจิตสำนึกอนุรักษ์ และใช้แหล่งเรียนรู้ ห้องงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน และพื้นที่ศึกษาได้ตลอดเวลา โรงเรียนจึงจัดโครงการนี้ขึ้น

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกอนุรักษ์พันธุกรรมพืชจากโรงเรียนสู่ชุมชน
2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม เป็นฐานของวิทยาการและปัญญาการเรียนรู้บนฐานงาน

สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

3. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ห้องงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและพื้นที่ศึกษา
4. เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม

1.3 เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ

- | | | |
|-------------------------------------|-----------|----|
| 1. ผู้บริหาร | จำนวน 1 | คน |
| 2. คณะครู | จำนวน 11 | คน |
| 3. นักเรียนโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา | จำนวน 213 | คน |

2. เชิงคุณภาพ

1. ครูบูรณาการจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการเรียนรู้งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนครบ 5 องค์ประกอบ สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนในระดับดีมาก
2. นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
3. ผู้ใช้บริการแหล่งเรียนรู้สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน มีความพึงพอใจในการใช้บริการในระดับดีมาก

1.4 ขอบข่ายของกิจกรรมตามโครงการ

1. กิจกรรมที่ 1 สำรวจแนวทางการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพให้เหมาะสมกับผู้เรียน
2. กิจกรรมที่ 2 อบรมบุคลากร
3. กิจกรรมที่ 3 จัดทำทะเบียนพรรณไม้ และป้ายชื่อติดตามต้นไม้ในบริเวณโรงเรียน (ต้นไม้ของฉัน)

2. การดำเนินงานของโครงการ

1. ขั้นเตรียมการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
2. ประชุม จัดทำแผนปฏิบัติการ กำหนดพื้นที่ศึกษา โครงการเกี่ยวกับงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

2. ขั้นดำเนินงาน

2.1 กิจกรรมที่ 1 สำรวจแนวทางการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพให้เหมาะสมกับผู้เรียน

1. ศึกษาข้อมูลจากพรรณไม้เดิมที่มีอยู่ภายในโรงเรียนและศึกษาธรรมชาติของพรรณไม้
2. สำรวจ ศึกษา วิเคราะห์สภาพพื้นที่ที่ใช้ในการปลูกพรรณไม้
3. รวบรวมจำนวนพรรณไม้เดิมที่มีอยู่ เพื่อจัดหาพรรณไม้ที่จะปลูกเพิ่ม

2.2 กิจกรรมที่ 2 อบรมบุคลากร

1. จัดทำหลักสูตรและการเขียนแผนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

2. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
3. จัดเก็บผลการเรียนรู้ผลงานที่ได้ดำเนินการตามแผนการจัดการเรียนรู้
4. ศึกษาพืชพรรณไม้นอกสถานที่เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และประสบการณ์มากยิ่งขึ้น

2.4 กิจกรรมที่ 3 จัดทำทะเบียนพรรณไม้ และป้ายชื่อติดตามต้นไม้ในบริเวณโรงเรียน

(ต้นไม้ของฉัน)

1. กำหนดชนิดพรรณไม้ที่จะปลูก
2. จัดหาพรรณไม้ วัสดุปลูก
3. การปลูกและดูแลรักษา
4. จัดทำป้ายชื่อพรรณไม้

3. ผลการดำเนินงาน

1. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาประชุมวางแผน กำหนดพื้นที่ศึกษา เพื่อนำไปจัดทำโครงการได้สำเร็จ

2. ครูมีความรู้เรื่องข้อมูลพรรณไม้ สามารถจัดหาพรรณไม้นานาชนิด และพรรณไม้ใหม่ ๆ เข้ามาปลูก เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษา

3. มีการบูรณาการเข้ากับการจัดการเรียนการสอนในทุกระดับชั้น และได้รับความร่วมมือทั้งครูและในการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นอย่างดี

4. งบประมาณ

1. งบประมาณ 5,000 บาท มีความเพียงพอ

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ผู้เรียนมีจิตสำนึกอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชจากโรงเรียนสู่ชุมชน
2. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม เป็นฐานของวิทยาการและปัญญาการเรียนรู้บนฐานงานสวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียน
3. แหล่งเรียนรู้ห้องงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและพื้นที่ศึกษาที่มีการพัฒนาขึ้นอย่างต่อเนื่อง
4. ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม

6. สรุปผลและข้อเสนอแนะ

6.1 สรุปผล

- ผู้เรียนเกิดจิตสำนึกและเห็นความสำคัญของพรรณไม้ภายในโรงเรียนและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์กับชุมชนได้
- ผู้เรียนได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ทำให้ผู้เรียนเกิดความรู้ ปัญญา และตระหนักถึงความสำคัญของสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- โรงเรียนเกิดแหล่งเรียนรู้พืชพรรณไม้และพื้นที่ศึกษาเพิ่มมากขึ้น ทำให้นักเรียนได้รับความรู้จากพรรณไม้นานาชนิดที่หลากหลาย
- ผู้เรียนมีจิตสาธารณะ มีจิตอาสาต่อการพัฒนาและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การปลูกต้นไม้ ทดแทนต้นเก่า การดูแลรักษาต้นไม้ และการอนุรักษ์พืชพรรณไม้ไม่ให้ถูกทำลาย

6.2 อุปสรรค

- โรงเรียนขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญโดยตรงเกี่ยวกับพืชพรรณ ต้นไม้ ทำให้นักเรียนได้รับองค์ความรู้ที่ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์
- โรงเรียนไม่ได้วางแผนการจัดกิจกรรมตามโครงการอย่างต่อเนื่อง

6.3 ข้อเสนอแนะ ในการดำเนินงานตามโครงการครั้งต่อไปควรมีผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพืชพรรณไม้มาช่วยให้ความรู้และจัดทำภาคีเครือข่ายติดต่อประสานงานในโครงการนี้เพื่อความต่อเนื่อง

ลงชื่อ

สุจิตา แหวนหล่อ
(นางสาวสุจิตา แหวนหล่อ)

ผู้รายงาน

ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ลงชื่อ

(นางดารินทร์ โคษา)

ผู้รับรองข้อมูล

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

7. ภาคผนวก

7.1 รูปภาพประกอบตามโครงการ

แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

ประชุม จัดทำแผน กำหนดพื้นที่ศึกษา โครงการเกี่ยวกับงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

กิจกรรมอบรมบุคลากร



7.2 กิจกรรมที่ 1 สำรวจแนวทางการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพให้เหมาะสมกับผู้เรียน



7.3 กิจกรรมที่ 3 จัดทำทะเบียนพรรณไม้ และป้ายชื่อติดตามต้นไม้ในบริเวณโรงเรียน (ต้นไม้ของฉัน)





**แบบบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2567**

ชื่อโครงการ	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียน
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของมนุษย์
สนองกลยุทธ์ สพป.	กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการจัดระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียนแบบมีส่วนร่วม ของทุกภาคส่วน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักสูตร หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นไทย ให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะ วิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต
สอดคล้องกับมาตรฐานที่	1 ข้อ 1.2 (1,3,4)
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจริญดา ใจญา
ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)

1. สารสำคัญของโครงการ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

ปัญหายาเสพติดยังคงเป็นปัญหาที่สำคัญอันดับต้นๆ ของโรงเรียน หรือสถานศึกษา ซึ่งมีปัจจัยที่ส่งผลให้เกิดปัญหายาเสพติดในกลุ่มเยาวชนที่หลากหลาย เช่น สภาพครอบครัว สิ่งแวดล้อมบริเวณโรงเรียน การคบเพื่อน และการพัฒนาการของวัยที่อยากรู้อยากลอง เมื่อนักเรียน หรือเยาวชนในโรงเรียน เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด จึงก่อให้เกิดปัญหาที่เป็นกระทบตามมาอีกมากมาย ได้แก่ ปัญหาด้านพฤติกรรม การเรียน สุขภาพครอบครัว ความปลอดภัยต่อทรัพย์สินและบุคคลรอบข้าง โรงเรียน และสังคม ซึ่งโรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่เป็นแหล่งรวมนักเรียนที่อยู่ช่วงวัยรุ่น มีความอยากรู้อยากลอง จึงมีโอกาสมากที่นักเรียนกลุ่มเสี่ยงจะเข้าไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด และเกิดการแพร่กระจายปัญหานี้ให้แก่เพื่อนนักเรียนอื่น ๆ ส่งผลต่อคุณภาพชีวิต และ คุณภาพทางการศึกษาของผู้เรียน

ในการนี้โรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยาได้เล็งเห็นความสำคัญจึงจัดทำโครงการอบรมเยาวชนร่วมใจต้านภัยยาเสพติด เพื่อดำเนินกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายของชาติ เป้าหมายของจังหวัด และพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล โดยจัดกิจกรรมในการเสริมสร้างผู้เรียนให้มีภูมิคุ้มกัน ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียน

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้รับรู้และรับทราบถึงปัญหา และพิษภัยของยาเสพติด
2. เพื่อสร้างผู้นำเยาวชนในการต่อต้าน และป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษา
3. เพื่อพัฒนาทักษะทางความคิด สร้างภูมิคุ้มกันทางร่างกาย จิตใจให้กับนักเรียน ไม่ตกเป็นทาสของยาเสพติด

1.3 เป้าหมาย

1.3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้บริหาร	จำนวน	1	คน
2. คณะครู	จำนวน	11	คน
3. นักเรียน	จำนวน	226	คน

1.3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้เป็นแนวปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้ และไม่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับเสพติด
2. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมการต่อต้านยาเสพติดอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
3. นักเรียนรู้วิธีการตัดสินใจเกี่ยวกับสถานการณ์ที่สมมติเกี่ยวกับยาเสพติด
4. โรงเรียนดำเนินงานสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุขได้มาตรฐานตามเกณฑ์

1.4 ขอบข่ายของกิจกรรมตามโครงการ

1. กิจกรรมอบรมโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียน
2. กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก

2. การดำเนินงานของโครงการ

2.1 กิจกรรมอบรมโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียน

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมวางแผนการทำงาน และจัดหาวิทยากร
2. ดำเนินกิจกรรมค่ายป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียน ในวันที่ 25 เดือนมิถุนายน พ.ศ.2567
3. ประสานงานกับคณะวิทยากรภายนอก จำนวน 4 ท่าน และคณะครูโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา จำนวน 12 ท่าน
4. จัดฐานการเรียนรู้ 5 ฐาน ได้แก่ ฐานป้ายรณรงค์ ฐานสัญลักษณ์ยาเสพติด ฐานชุดแฟนซี ฐานปัญหายาเสพติด และฐานปัญญาดีมีคำตอบ
5. ผู้บริหารและบุคลากรครูร่วมกันสังเกตการดำเนินกิจกรรม และสะท้อนความคิด (AAR) เกี่ยวกับกิจกรรมค่ายป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียน
6. รายงานผลการจัดกิจกรรมต่อผู้บังคับบัญชา

2.2 กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
2. นักเรียนจัดทำป้ายรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด และสัญลักษณ์ยาเสพติด
3. กิจกรรมเดินรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดตามชุมชนบริเวณโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา
4. รายงานผลการจัดกิจกรรมต่อผู้บังคับบัญชา

3. ผลการดำเนินงาน

3.1 นักเรียนมีความรู้ในเรื่องโทษของยาเสพติด ได้เรียนรู้การรู้จักตัวตนของตนเอง และวิธีการเอาตัวรอดให้ปลอดภัยจากยาเสพติดชนิดต่างๆ อีกทั้งยังรู้และเข้าใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดจากการเสพยาเสพติด ทำให้นักเรียนตระหนักถึงปัญหาของการเสพยาเสพติดได้

3.2 นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับยาเสพติดประเภทต่างๆ โทษ และผลที่เกิดขึ้นจากการเข้าไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด และนักเรียนยังได้ร่วมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดรอบๆหมู่บ้านอีกด้วย

4. งบประมาณ

4.1 งบประมาณ ได้จากเงินอุดหนุน 11,000 บาท มีความเพียงพอ

5 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 5.1 นักเรียนทุกคนมีความเข้าใจเกี่ยวกับโทษของยาเสพติด
- 5.2 นักเรียนทุกคนรู้วิธีการป้องกันตนเองจากยาเสพติด
- 5.3 นักเรียนทุกคนได้รู้จักทักษะชีวิตในการเอาตัวรอดจากยาเสพติด และรู้จักตัวตนที่แท้จริงของตนเอง

5 สรุปผลและข้อเสนอแนะ

6.1 สรุปผล

- นักเรียนรู้จักโทษของยาเสพติด
- นักเรียนมีความตระหนักและสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดได้ด้วยตนเอง
- นักเรียนรู้จักทักษะชีวิตในการเอาตัวรอดจากยาเสพติด และรู้จักตัวตนที่แท้จริงของตนเอง

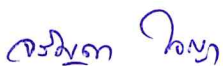
6.2 อุปสรรค

คณะวิทยากรอยู่ต่างจังหวัด ทำให้ขาดการประชุมอย่างเป็นทางการ

6.3 ข้อเสนอแนะ

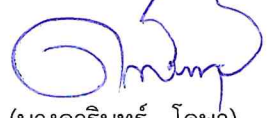
ควรเพิ่มเวลาในการจัดกิจกรรม เนื่องจากเวลาไม่เพียงพอในการทำกิจกรรมในฐานชุดแฟนซี และฐานสัญลักษณ์ยาเสพติด

ลงชื่อ


(นางสาวจริญดา ไญญา)
ครูโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ผู้รายงาน

ลงชื่อ


(นางดารินทร์ โคษา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไพรจิตรวิทยา

ผู้รับรองข้อมูล

7. ภาคผนวก

7.1 รูปภาพประกอบตามโครงการ กิจกรรมโครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียน









7. ภาคผนวก

7.2 รูปภาพประกอบตามโครงการ กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก







